



Magnífic Ajuntament de Borriana

ESBORRANY EN EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT L'1 DE SETEMBRE DE 2016

A la ciutat de Borriana, l'1 de setembre de 2016, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial de l'Ajuntament de Borriana, assistits per la secretària general, Sra. Iluminada Blay Fornas, els senyors i senyores següents:

ALCALDESSA

SRA. MARIA JOSÉ SAFONT MELCHOR (PSOE)

TINENTS D'ALCALDE

- 1r. SR. VICENT GRANEL CABEDO (Compromís)
- 2n. SR. CRISTOFER DEL MORAL ESPINOSA (Se Puede Burriana)
- 3r. SR. VICENTE APARISI JUAN (PSOE)
- 4t. SR. SANTIAGO ZORÍO CLEMENTE (Compromís)
- 5a. SRA. M. CRISTINA RIUS CERVERA (PSOE)
- 6é. SR. JAVIER GUAL ROSELL (PSOE)
- 7é. SR. MANUEL NAVARRO RUIZ (Se Puede Burriana)

REGIDORS

- SR. BRUNO ARNANDIS VENTURA (PSOE)
SRA. M. LLUÍSA MONFERRER AGUILELLA (PSOE)
SRA. INMACULADA CARDA ISACH (Compromís)
SR. JUAN FUSTER TORRES (PP)
SRA. ANA MONTAGUT BORILLO (PP)
SR. ENRIQUE SAFONT MELCHOR (PP)
SRA. VICTORIA MARÍA MARÍN FUENTES (PP)
SRA. M. CONSUELO SUAY MONER (PP)
SR. CARLOS SOLÁ PERIS (PP)
SRA. MARIOLA AGUILERA SANCHIS (Cibur)
SR. ANTONIO SÁNCHEZ AVILÉS (Cibur)
SRA. M. JESÚS SANCHIS GUAL (Ciudadanos)

ABSENTS

- SR. ÍÑIGO LOSADA BREITLAUCH (PP)

La Sra. presidenta declara oberta la sessió, quan són les 19 hores i 00 minuts, i es passa a continuació a llegir i resoldre els assumptes compresos en l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA CORRESPONENT A LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA REALITZADA EL DIA 11 DE MARÇ DE 2016 EN LA SEUA VERSIÓ EN AMB DUES LENGÜES OFICIALS (Secretaria)

La Secretaria dóna compte de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió plenària extraordinària realitzada el dia 11 de març de 2016, en la seua redacció en ambdues llengües oficials.



Magnífic Ajuntament de Borriana

Sotmesa l'acta a la consideració de la corporació, els vint membres presents del Ple de l'Ajuntament hi presten **unànime** aprovació, i així ho declara la Presidència.

2.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 4 DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL PRÍncep FELIP (Secció I. Neg. Contractació) (G10392/2016)

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Interior, Recursos Humans i Benestar Social, del tenor següent:

“Vista la següent proposta formulada pel regidor delegat de Règim Interior:

El Ple de l'Ajuntament, en sessió de 8 de gener de 2015, va acordar aprovar definitivament el Reglament d'organització i funcionament de l'escola infantil municipal, l'objecte del qual és regular de forma ordenada i sistemàtica l'estructura d'organització i gestió del centre docent públic i el seu règim acadèmic, en el marc del que disposa el Decret 233/1997, de 2 de setembre, del Consell.

En l'esmentat Reglament s'estableix:

Article 4. Capacitat del centre

1. El nombre de places escolars ha de ser el fixat en el conveni que s'estableix en l'article 1 d'aquest Reglament, tenint en compte les instal·lacions i el nombre màxim d'alumnes per unitat que es disposa en el Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell.

2. No obstant això, les instal·lacions actuals tenen la capacitat següent: 6 unitats amb un màxim de 82 places escolars, distribuïdes de la manera següent:

a) 2 unitats per a xiquets de 0-1 any, amb 16 places escolars (8 places escolars en cada aula).

b) 2 unitats per a xiquets d'1-2 anys, amb 26 places escolars (13 places escolars en cada aula).

c) 2 unitats per a xiquets de 2-3 anys, amb 40 places escolars (20 places escolars en cada aula).

3. Les modificacions en les instal·lacions i la resta de requisits mínims han de ser notificades a l'Administració educativa i, si escau, autoritzades per aquesta.

El conveni subscrit en data 23 de juny de 2016 entre la Generalitat (Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport) i l'Ajuntament de Borriana, per a la creació de l'escola infantil de primer cicle Príncep Felip, descriu el centre en la seua clàusula primera amb la configuració següent:

Capacitat: 6 unitats amb un màxim de 75 places escolars, distribuïdes de la manera següent:

1 unitat per a xiquets de 0-1 any, amb 8 places escolars

1 unitat per a xiquets de 0-2 anys, amb 8 places escolars

1 unitat per a xiquets d'1-2 anys, amb 13 places escolars

1 unitat per a xiquets de 0-3 anys, amb 11 places escolars

1 unitat per a xiquets de 2-3 anys, amb 20 places escolars

1 unitat per a xiquets d'1-3 anys, amb 15 places escolars

Es proposa, a la vista del que s'ha exposat, tramitar la modificació de l'article 4



Magnífic Ajuntament de Borriana

transcrit a fi d'eliminar la discordança entre la configuració del centre que preveu i la fixada en el conveni subscrit.

D'altra banda, el nombre de llocs i edats dels alumnes de cada unitat pot veure's modificat en el futur per a adaptar-se a les necessitats de cada moment i qualsevol modificació en aquest sentit ha de donar lloc a una nova modificació del Reglament amb la tramitació del procediment establert, açò és, aprovació inicial, exposició al públic, aprovació definitiva i publicació íntegra del text aprovat.

Atés que el nombre de llocs i edats dels alumnes de cada unitat no modifica el règim d'organització i funcionament del centre i, d'altra banda, ha de fixar-se sempre amb l'autorització legalment establida, es proposa suprimir les esmentades dades en el text que cal aprovar per tal d'evitar la previsible reiteració de tramitacions idèntiques. En conseqüència, l'article 4 quedaria amb el següent tenor literal:

Article 4. Capacitat del centre

1. El nombre de places escolars ha de ser el fixat en el conveni que s'estableix en l'article 1 d'aquest Reglament, tenint en compte les instal·lacions i el nombre màxim d'alumnes per unitat que es determina en el Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell.
2. Les modificacions en les instal·lacions, nombre i capacitat de les unitats, i la resta de requisits mínims han de ser notificades a l'Administració educativa i, si escau, autoritzades per aquesta.

Vist l'informe jurídic emés, en el qual es fa constar que el procediment per a la modificació del Reglament és l'establert en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, així com la proposta que conté.

De conformitat amb el dictamen favorable de la Comissió Municipal de Règim Interior, Recursos Humans i Benestar Social, el Ple de l'Ajuntament ACORDA:

Primer.- Aprovar inicialment l'expressada modificació de l'article 4 del Reglament d'organització i funcionament de l'escola infantil municipal.

Segon.- Sotmetre a informació pública i audiència a les persones interessades l'expedient de modificació pel termini de trenta dies, comptadors del següent al de la publicació d'aquest acord en el BOP, mitjançant anunci en l'esmentat butlletí i en el tauler municipal. Durant l'esmentat termini l'expedient pot ser examinat en la Secció 1a de Secretaria i poden formular-se les al·legacions, reclamacions i/o suggeriments que s'estimen procedents."

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sr. Gual (tres), Sra. Montagut (una), Sra. Aguilera (dues) i Sra. Sanchis (dues).

Sotmés l'assumpte a la corresponent votació, dóna el resultat següent: vots a favor, ONZE (6 de PSOE, 3 de Compromís i 2 de Se Puede Burriana). Vots en contra, CAP. Abstencions, NOU (6 de PP, 2 de Cibur i 1 de Ciudadanos). Conseqüentment es declara l'assumpte **aprovat per majoria**.



Magnífic Ajuntament de Borriana

3.- INCOACIÓ, SI ESCAU, DEL PROCEDIMENT DE RESOLUCIÓ CONTRACTUAL DE LA CONDICIÓ D'URBANITZADOR DEL PROGRAMA D'ACTUACIÓ INTEGRADA DE LA UNITAT D'EXECUCIÓ C-2.3 A EXCLUSIVAS ESTELLER, SL (Secció II. Neg. Urbanisme) (G9615/2016)

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Informativa Permanent d'Urbanisme i Medi Ambient, del tenor següent:

“Tenint en compte les actuacions que consten en l'expedient d'execució del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 de sòl urbà del Pla general de Borriana.

Tenint en compte que:

Primer.- En sessió realitzada el 6 de febrer de 2012, el Ple d'aquest Ajuntament va acordar l'aprovació del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 del sòl urbà Pla general de Borriana, delimitat, al nord, per sòl urbà consolidat que dóna al camí Fondo; al sud, pel límit de les unitats d'execució C-2C-3 i C-3A; a l'est, pel c/ Osca; i a l'oest, per sòl urbà consolidat que dóna a l'avinguda de Jaume I. I vist que van conformar l'Alternativa tècnica de l'esmentat Programa un Pla de reforma interior i un Projecte d'urbanització, que van quedar igualment aprovats.

L'esmentat acord plenari va adjudicar la condició d'urbanitzador per al desplegament i l'execució del Programa a la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, amb CIF B-12361440 i domicili a l'efecte de notificacions al camí Fondo, núm. 4, de Borriana; amb la formalització del contracte l'1 de juny de 2012.

El Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 es va inscriure en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores, segons resolució del cap del Servei Territorial d'Urbanisme de Castelló de 6 de juny de 2012.

Segon.- Amb la firma del contracte per al desplegament i execució del Programa d'actuació integrada, EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, va assumir el compliment dels següents terminis (estipulació 4a):

- a) L'inici del procediment de pública concurrència per a la selecció de l'empresari constructor ha de tenir lloc en el termini d'un mes des de la formalització del present contracte.
- b) L'urbanitzador ha de remetre les comunicacions per a l'elecció de modalitat de retribució a què fa referència l'article 166 LUV en el termini d'un mes, des de la firma del contracte amb l'empresari constructor.
- c) L'urbanitzador ha de presentar el Projecte de reparcel·lació a l'Ajuntament en el termini de tres mesos, des de la finalització del termini per a l'opció per modalitat de retribució. A aquest efecte, l'urbanitzador ha de presentar juntament amb l'instrument reparcel·latori l'acreditació justificativa de la pràctica de les comunicacions regulades exigibles.
- d) La presentació dels textos refosos corresponents al Projecte de reparcel·lació s'ha de produir en el termini de dos mesos des de la notificació del Decret en què se li indiquen les rectificacions que cal introduir, si escau.



Magnífic Ajuntament de Borriana

e) L'inici de les obres d'urbanització s'ha de produir en el termini de tres mesos des de la fermesa en via administrativa del Projecte de reparcel·lació i prèvia acreditació del pagament als creditors nets del compte de liquidació provisional o la seua consignació a la Tresoreria municipal.

No obstant això, si hi haguera constància expressa de denegació d'entrada en propietat privada, que obligue a la sol·licitud d'autorització judicial, aquest termini pot posposar-se a la inscripció del Projecte de reparcel·lació en el Registre de la Propietat, a fi de l'obtenció de la preceptiva autorització judicial.

f) El termini d'execució de les obres d'urbanització es fixa en sis mesos, comptadors de la firma de l'acta de replantejament de les obres. La finalització s'ha d'acreditar mitjançant el certificat final d'obres expedit pel director facultatiu.

g) El termini per a l'edificació dels solars resultants es fixa en dos anys.

Tercer.- Per Decret de 16 de gener de 2013, l'Alcaldia Presidència va ratificar la proposta efectuada per EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, d'adjudicació de la condició d'empresari constructor per a l'execució del Projecte d'urbanització de la unitat d'execució C-2.3 a favor de la mercantil ACTIA INICIATIVAS, SL. El contracte d'execució de l'obra civil entre l'urbanitzador i l'empresari constructor es va subscriure 14 de febrer de 2013.

Quart.- Mitjançant ofici de 14 de febrer de 2014 l'Alcaldia Presidència va requerir EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, i li va concedir un termini perquè justificara la seua inactivitat en la gestió del Programa d'actuació integrada de la UE C-2.3 i acreditara l'inici de la tramitació del Projecte de reparcel·lació. En data 28 de febrer de 2014 (RE 3040), EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, va sol·licitar la suspensió temporal parcial del Programa.

Cinqué.- El Decret de l'Alcaldia núm. 2015-1449, de 26 de maig de 2015, va declarar la caducitat i va ordenar l'arxivament de les actuacions que consten en el procediment de suspensió temporal del Programa d'actuació integrada de desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 (exp. G-1785/2015).

Sisé.- Davant de la inactivitat injustificada de la mercantil urbanitzadora, mitjançant ofici de 3 de març de 2016 -notificat a EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, el 7 d'abril de 2016- l'Alcaldia Presidència va requerir novament EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, perquè procedira al compliment de les seues obligacions contractuals.

En data 19 d'abril de 2016 (RE 5380), Sr. Vicente Manuel Esteller Robres, en representació d'EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, ha presentat un escrit en què sol·licita la resolució del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-3.2 de forma pactada i per mutu acord, amb devolució de les garanties de promoció prestades, tenint en compte que 'per circumstàncies econòmiques d'aquest urbanitzador, el programa ha esdevingut inexecutable'.

Consideracions jurídiques:

Primera.- Legislació aplicable

Havent-se adjudicat el Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat



Magnífic Ajuntament de Borriana

d'execució C-2.3 el 6 de febrer de 2012, els efectes, compliment i extinció d'aquest es regeixen pel que preveuen la Llei 16/2005, de 30 de desembre, urbanística valenciana (d'ara endavant LUV), i el Decret 67/2006, de 19 de maig, pel qual es va aprovar el Reglament d'ordenació i gestió territorial i urbanística (d'ara endavant ROGTU), normativa d'aplicació de conformitat amb la disposició transitòria quarta de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge (d'ara endavant LOTUP).

D'altra banda, sent la relació entre aquesta Administració i l'urbanitzador un contracte especial, en els termes establits per la legislació estatal reguladora de la contractació pública, també resulten d'aplicació les normes rectores de la contractació administrativa. La legislació en matèria de contractes vigent en el moment de l'adjudicació del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 és el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RLCAP).

Així mateix, resulta d'aplicació el contracte per al desplegament i execució del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 del Pla general de Borriana, subscrit l'1 de juny de 2012 entre aquest Ajuntament i la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL.

Segona.- Causes de resolució contractual

Quant al fons de l'assumpte, és procedent entrar a valorar la sol·licitud formulada per EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, de resolució del Programa de desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 per mutu acord.

L'article 143.2.e LUV preveu com a causa de resolució de l'adjudicació d'un programa el mutu acord entre l'administració actuant i l'urbanitzador, si bé matisa l'article 224 del TRLCSP que la resolució per mutu acord només pot tenir lloc quan no concórrega una altra causa de resolució que siga imputable al contractista i sempre que raons d'interés públic facen innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

El legislador tracta d'impedir amb aquesta exigència que, a través de la resolució convencional d'un contracte, es puguen evitar les conseqüències oneroses per al contractista que deriven d'un incompliment culpable, la qual cosa resultaria perjudicial per a l'interés públic. A aquest efecte cal recordar que quan el contracte es resol per incompliment culpable del contractista, aquest ha d'indemnitzar pels danys i perjudicis ocasionats, indemnització que es fa efectiva sobre la garantia constituïda (art. 225.3 TRLCSP per remissió dels articles 140 i 143 LUV; i 343 ROGTU).

En l'expedient tramitat per al desenvolupament del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 s'ha pogut constatar la inactivitat d'EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, en la seua labor com a urbanitzador, incomplint els terminis estipulats per a la presentació del Projecte de reparcel·lació de l'actuació i per a l'inici de l'obra urbanitzadora, incurrent en causa de resolució del contracte per aquest



Magnífic Ajuntament de Borriana

motiu.

Així, determina la resolució del contracte amb l'Administració la inactivitat injustificada de l'urbanitzador durant un període de sis mesos consecutius o nou d'alterns, tal com estableixen l'article 143.1 de la Llei urbanística valenciana, l'article 337 del Reglament d'ordenació i gestió territorial i urbanística, l'article 164.2.d de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, i la clàusula vuitena del contracte per al desplegament i execució del Programa de referència.

Per la seua banda, l'article 223.d del TRLCSP estableix que són causes de resolució del contracte, entre altres, 'd) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista'.

D'aquesta manera, és procedent desestimar la sol·licitud formulada per EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, de resolució de l'adjudicació del Programa per mutu acord amb devolució de les garanties prestades i incoar el procediment de resolució contractual per incompliment culpable del contractista.

Tercera.- Segons informe de la Tresoreria municipal de 28 de juliol de 2016, EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, amb CIF B12361440, té dipositats els següents avals bancaris:

- Un aval bancari de la Caixa Rural de Borriana, CIF: F1201356, per import de 13.000,00 €, dipositat el 3 de desembre de 2010, amb el núm. de Registre d'aval: 1832, en concepte de garantia provisional en relació amb l'adjudicació per al desenvolupament de la UE C-2.3 del Pla general de Borriana.
- Un aval bancari de la Societat de Garantia Recíproca de la Comunitat Valenciana, CIF: V46168308, per import de 48.542,40 €, dipositat el 4 de maig de 2012, amb el núm. de registre d'aval: 1872, en concepte de garantia definitiva per l'adjudicació de la condició d'agent urbanitzador per al desenvolupament de la UE C-2.3 del Pla general de Borriana.

La garantia provisional aportada per EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, com a adjudicatari del Programa, es va aplicar per a completar la garantia definitiva, que va ser minorada en l'import ja assegurat per la garantia provisional.

Els esmentats avals es van constituir per temps indefinit i garanteixen, davant de l'Ajuntament de Borriana, el compliment per EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, de totes les seues obligacions concretes en virtut del contracte subscrit amb motiu de l'adjudicació del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3.

Segons disposa l'article 140.3 LUV, la garantia que assegura un Programa d'actuació integrada té el caràcter de definitiva, i es regeix, quant a la seua forma de constitució i efectes, pel que preveu la legislació reguladora de la contractació pública. Per la seua banda, l'article 343 del ROGTU preveu que la resolució del contracte entre l'Administració i l'urbanitzador per causa de la qual haguera sigut declarat culpable aquest últim ha de donar lloc a les conseqüències previstes en la legislació sobre contractes de les administracions públiques i, en particular, la prohibició de contractar amb l'Administració.

Feta la remissió per la normativa urbanística valenciana a la legislació de contractes, cal assenyalar que és l'article 100 del TRLCSP el que preveu que la garantia ha de respondre dels conceptes següents:



Magnífic Ajuntament de Borriana

c) De la confiscació que puga decretar-se en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que en aquell o en aquesta Llei estiga establert.

I així mateix l'article 225.3 TRLCSP disposa que 'quan el contracte es resolga per incompliment culpable del contractista aquest ha d'indemnitzar l'Administració dels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització s'ha de fer efectiva, en primer terme, sobre la garantia que, si escau, s'haguera constituït, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en el que es refereix a l'import que excedisca de la garantia confiscada'.

Quarta.- Formulant-se proposta de remoció d'EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, en les seues funcions com a urbanitzador per incompliment culpable, motivada per la seua inactivitat i consegüent demora en el compliment de les seues obligacions contractuals, el procediment administratiu de resolució contractual requereix la prèvia concessió d'un període d'audiència a les persones afectades, segons preveu l'article 342 ROGTU en relació amb l'article 109 del RGLCAP i l'article 164 de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge.

Per tot allò que s'ha exposat, vist l'informe jurídic proposta emés en data 28 de juliol de 2016 per la cap de la Secció II, el Ple d'aquest Ajuntament, com a òrgan de contractació i de conformitat amb el dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Urbanisme i Medi Ambient, **ACORDA:**

PRIMER.- DESESTIMAR la sol·licitud formulada en data 19 d'abril de 2016 (RE 5380) per Sr. Vicente Manuel Esteller Robres, en representació d'EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, de resolució del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 de forma pactada i per mutu acord, amb devolució de les garanties de promoció prestades; atés que queda acreditat en l'expedient la concurrència d'una altra causa de resolució que és imputable al contractista.

SEGON.- INCOAR el procediment de resolució contractual de la condició d'agent urbanitzador del Programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució C-2.3 a la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, amb CIF B-12361440, motivat per la inactivitat i consegüent demora en el compliment de les seues obligacions contractuals, causa de resolució prevista en l'estipulació vuitena del contracte per al desplegament i execució del Programa; en l'article 143.1 de la Llei urbanística valenciana, article 337 del Reglament d'ordenació i gestió territorial i urbanística; article 164.2.d de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge; i en l'article 223.d del text refós de la Llei de contractes del sector públic.

TERCER.- CONCEDIR a la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, amb CIF B-12361440, com a urbanitzador, un període d'audiència de 10 dies naturals, comptadors de la recepció del present document, perquè puga formular al·legacions i presentar tota la documentació que estime pertinents en defensa dels seus drets, amb caràcter previ al fet que es dicte acord de resolució del contracte subscrit l'1 de juny de 2012.

QUART.- CONCEDIR a la Caixa Rural Sant Josep de Borriana, S. Coop. de Crèdit V., amb CIF F12013256, com a entitat avaladora, un període d'audiència de 10 dies naturals,



Magnífic Ajuntament de Borriana

comptadors de la recepció del present document, perquè formule les al·legacions que entenga pertinents en defensa dels seus drets, significant que la resolució de l'adjudicació de la condició d'urbanitzador per causa de la qual haguera sigut declarat culpable EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, ha de donar lloc a l'execució de les garanties dipositades en aquest Ajuntament.

CINQUÉ.- CONCEDIR a la Societat de Garantia Recíproca de la Comunitat Valenciana, amb CIF V46168308, com a entitat avaladora, un període d'audiència de 10 dies naturals, comptadors de la recepció del present document, perquè formule les al·legacions que entenga pertinents en defensa dels seus drets, significant que la resolució de l'adjudicació de la condició d'urbanitzador per causa de la qual haguera sigut declarat culpable EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, ha de donar lloc a l'execució de les garanties dipositades en aquest Ajuntament.

SISÉ.- CONCEDIR un període d'audiència de vint dies, comptadors de la notificació del present document, a la mercantil ACTIA INICIATIVAS, SL, per tal com té la condició d'empresari constructor per a l'execució del Projecte d'urbanització de la unitat d'execució C-2.3; perquè, dins del termini concedit a aquest efecte i amb caràcter previ al fet que es dicte acord de resolució del contracte entre aquest Ajuntament i la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, presente totes les al·legacions i documentació que entenga pertinent en defensa dels seus drets.

SETÉ.- CONCEDIR un període d'audiència de vint dies, comptadors de la notificació del present document, als propietaris de terrenys inclosos en l'àmbit de la unitat d'execució C-2.3 perquè, dins del termini concedit a aquest efecte i amb caràcter previ al fet que es dicte acord de de resolució del contracte entre aquest Ajuntament i la mercantil EXCLUSIVAS ESTELLER, SL, presenten totes les al·legacions i documentació que entenguen pertinents en defensa dels seus drets.

VUITÉ.- FACULTAR l'Alcaldia Presidència per a l'adopció de tots els actes de tràmit que siguin necessaris en el present procediment.

NOVÉ.- NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades en l'expedient, significant-los que contra el seu dispositiu primer, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar, en el termini d'un mes comptador de la seua notificació, recurs potestatiu de reposició davant del Ple d'aquest Ajuntament o, en el termini de dos mesos, recurs contenciós administratiu davant del jutjat d'aquesta jurisdicció de Castelló de la Plana, de conformitat amb allò que disposen l'article 116.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol. Contra la resta de dispositius, com a actes de tràmit que no posen fi a la via administrativa, no cal la interposició de cap recurs.”

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents hi presten unànime aprovació i així ho fa constar l'Alcaldia Presidència.

4.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LES BASES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER



Magnífic Ajuntament de Borriana

A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PROFESSOR DE MÚSICA ESPECIALITAT OBOÉ (Secció IV. Neg. Participació Ciutadana) (G10869/2016)

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Informativa Permanent de Participació Ciutadana, del tenor següent:

“**VISTES** les bases específiques per a la constitució d'una borsa de treball de professor de música, especialitat oboé, per a la provisió de manera interina del lloc el titular del qual ha de ser substituït, atés que es troba en situació d'excedència voluntària.

VIST el que disposen el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP); la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; el Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; el Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de funció pública valenciana; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions vigents en matèria de règim local, i l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i AP, sobre la regulació de borses de treball temporal per a cobrir provisionalment llocs de treball de l'administració del Consell de la Generalitat.

I de conformitat amb l'acord adoptat pel consell rector de l'OAL Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Viciàna, en sessió realitzada amb caràcter ordinari el dia 22 d'agost de 2016, i amb el dictamen de la Comissió Informativa de Participació Ciutadana, el Ple de l'Ajuntament **ACORDA**:

Primer.- Aprovar les següents bases reguladores:

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PROFESSOR/A DE MÚSICA, ESPECIALITATS OBOÉ

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La present convocatòria té per objecte la selecció de personal, mitjançant el sistema d'oposició, per a constituir una borsa de treball de professor/a de música, especialitat oboé.

Característiques:

1.1 Denominació: professor/a de música, especialitat **oboé**

- Titulació exigida: títol superior de música, especialitat oboé.
- Jornada: 184 hores anuals, 4 hores setmanals en còmput anual. Les hores de docència es poden concentrar en un curs (des de la setmana prèvia a l'inici del curs fins a la setmana de finalització i 10 hores durant la setmana musical de juliol, a raó de 4,5 hores setmanals).
- Règim jurídic: personal laboral (article 11 del TREBEP).

2. CONDICIONS GENERALS DELS ASPIRANTS



Magnífic Ajuntament de Borriana

Els aspirants han de reunir, a més de les condicions previstes en l'article 56 del TREBEP, els requisits següents:

2.1 Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article 57 del TREBEP.

2.2 Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques.

2.3 Tenir complits setze anys i no excedir, si escau, l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei pot establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.

2.4 No haver sigut separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en què haguera sigut separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

2.5 Estar en possessió del títol superior de música en l'especialitat corresponent per a la plaça de professor/a de música, especialitat oboé, o complides les condicions per a obtenir-lo abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'ha d'estar en possessió de la credencial que acredite la seua homologació.

2.6 Les condicions per a l'admissió a les proves han de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant tot el procés selectiu, fins al moment de la presa de possessió.

2.7 Sol·licituds

Les persones que desitgen prendre part en aquestes proves selectives han d'emplenar la sol·licitud que figura com a model en l'annex 1 i que els ha de ser facilitada a la Secretaria del Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Viciàna (c/ Sant Pere Pasqual, s/n) i en l'adreça d'internet <http://www.cmeviciàna.es>.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1 Les sol·licituds han d'adreçar-se a la Presidència de l'organisme autònom local Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Viciàna (pl. Major, núm. 1, CP 12530, Borriana).

3.2 El termini per a la presentació de sol·licituds és de 5 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*.

Les persones interessades han de presentar les sol·licituds al Registre General d'Entrada de Documents de l'Ajuntament de Borriana o al Registre General d'Entrada de Documents de l'OAL Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Viciàna.

També es poden presentar les sol·licituds en la forma prevista en l'article 38 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En aquest últim cas, s'ha d'enviar també còpia de la sol·licitud presentada al correu electrònic info@cmeviciàna.es.



Magnífic Ajuntament de Borriana

3.3 L'aspirant, en l'emplenament de la seua sol·licitud, ha d'observar les instruccions següents:

3.3.1 S'ha d'acompanyar a la sol·licitud fotocòpia del DNI.

4. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

4.1 Els aspirants queden vinculats a les dades que hagen fet constar en les seues sol·licituds. Per a aconseguir l'admissió, és suficient que manifesten en les seues instàncies que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en aquestes bases, referides a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

4.2 Acabat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan convocant ha de dictar una resolució, que cal publicar en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Borriana i que ha de contenir la relació provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves, i s'ha d'establir la data, el lloc de celebració i hora de començament de la prova, així com l'ordre de crida dels aspirants, ordre que ha de començar en la lletra d'acord amb el resultat del sorteig celebrat per l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana, publicat en el DOCV.

4.3 Els aspirants poden, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient en el termini de 2 dies hàbils comptadors a partir del següent al de la publicació de la relació provisional d'admesos i exclosos, d'acord amb el que estableix l'article 71 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Si no es presenten al·legacions a la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, aquesta s'ha d'entendre definitiva a tots els efectes.

4.4 En tot cas, a fi d'evitar errors i, en el supòsit de produir-se'n, possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants han de comprovar no sols que no figuren en la relació provisional de persones excloses sinó, a més, que els seus noms i dades consten correctament en les pertinents relacions de persones admeses.

4.5 Transcorregut el termini anterior, vistes les al·legacions i esmenats els defectes, si fóra procedent, s'ha de dictar una resolució que eleve a definitiva la llista de persones admeses i excloses a la realització de les proves i aquesta s'ha de publicar en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Borriana.

5. TRIBUNAL

5.1 Tribunal per a **professor/a de música, especialitat oboé**

El Tribunal s'ha de constituir de la forma següent:

Presidenta:

- Titular: Anna Pitarch i Cabrera, directora del Conservatori Elemental de Música Abel Mus
- Suplent: Anna Piquer i Garcia, professora de viola

Secretària, que actua amb veu i vot:

- Titular: Iluminada Blay Fornás, secretària general de l'Ajuntament



Magnífic Ajuntament de Borriana

- Suplent: Raúl Martín Torres, professor de llenguatge musical

Vocals:

- Titular: Vicent Molés Bort, professor de clarinet
- Suplent: Enrique Llobet Doval, professor de clarinet
- Titular: Marta Cueco Martínez, professora de guitarra
- Suplent: Laura Redón Larios, professora de piano
- Titular: Imma Martínez Carles, professora de saxo
- Suplent: Víctor Yusà Esteve, professor de violí

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'han d'adoptar per majoria.

L'abstenció i recusació de membres del Tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

L'actuació del Tribunal s'ha d'ajustar estrictament a les bases de la convocatòria; no obstant això, el Tribunal ha de resoldre els dubtes que sorgisquen respecte a la seua aplicació i pot adoptar els acords que corresponguen en aquells supòsits que no estiguen previstos en les bases.

6. PROVES SELECTIVES

6.1 El procediment de selecció dels aspirants és el d'oposició i consta d'un sol exercici dividit en dues parts:

- a) Els aspirants han d'impartir el contingut parcial d'una classe. L'exercici consta de 30 min, dels quals entre 5 i 10 min s'han de dedicar a exposar al tribunal la seqüenciació de la classe, i la resta, a impartir un aspecte d'aquesta seqüenciació que el tribunal li ha de plantejar. Aquesta part es qualifica de 0 a 10 punts.
- b) Contestar oralment preguntes entorn d'una programació didàctica per a ensenyances elementals, especialment sobre continguts, metodologia i criteris d'avaluació. Aquesta part no ha de superar els 30 min i es qualifica de 0 a 5 punts.

Els aspirants que no obtinguen com a mínim 5 punts en la primera part de l'exercici (contingut parcial d'una classe) queden eliminats i no entren a formar part de la borsa de treball.

6.2 Qualificació final

La puntuació final ve determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cada una de les parts de l'exercici.

A continuació es configura una llista, ordenada per puntuació de major a menor. Aquesta constitueix la llista definitiva de la borsa de treball.

Els casos d'empat que es produïsquen s'han de dirimir de la manera següent: cal ajustar-se a la major puntuació obtinguda en la primera part de l'exercici.

Si encara persistira l'empat, s'ha de dirimir per ordre alfabètic del primer cognom dels



Magnífic Ajuntament de Borriana

aspirants empatats, iniciant-se l'ordre en la lletra d'acord amb el resultat del sorteig celebrat per l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana, publicat en el DOCV (lletra M, segons estableix la Resolució de 8 de març de 2016, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives que es realitzen durant l'any 2016, del conjunt de les administracions públiques valencianes, DOCV 7740, 14.03.2016).

7. CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL

Conclusos els exàmens, el Tribunal ha d'exposar en el tauler d'edictes municipal i en el web del centre les llistes provisionals d'aspirants amb la puntuació obtinguda.

Resoltes les possibles reclamacions, el Tribunal, mitjançant anunci, ha de publicar en el tauler d'edictes municipal i en el web les llistes definitives amb la puntuació obtinguda, desglossada en els distints apartats, i l'esmentada publicació serveix de notificació a les persones interessades.

A la vista de l'expressada relació, la Presidència de l'OAL Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Vicià ha d'aprovar la borsa de treball, la qual està constituïda per totes les persones aspirants que hagueren aprovat els exàmens.

Les persones aspirants han de ser nomenades empleats públics en règim laboral interins per ordre de puntuació, tal com apareixen en la borsa, per a la provisió de les possibles substitucions o vacants.

Les normes de funcionament de la borsa són les establides en l'article 14 de l'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, sobre regulació de borses de treball temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'administració del Govern Valencià.

Els aspirants que siguen cridats de la borsa de treball han de presentar davant de la direcció de l'OAL Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Vicià la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI o document equivalent acreditatiu de la identitat, acompanyada de l'original per a la seua compulsa.
- Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés a l'escala d'administració especial, subescala serveis especials o per a exercir funcions semblants a les que exercien en el cas del personal laboral, en el qual haguera estat separat o inhabilitat. En cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca, en el seu estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- Als efectes previstos en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, declaració negativa de l'exercici de lloc o activitat en el sector públic i/o realització d'activitats privades



Magnífic Ajuntament de Borriana

incompatibles o que requerisquen reconeixement de compatibilitat.

- Certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o limitació física o psíquica que impedisca, impossibilita o siga incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc.
- Original o fotocòpia compulsada de la titulació exigida per a l'accés a les places convocades.
- Certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

8. LEGISLACIÓ APLICABLE

En tot allò no previst en aquestes bases, cal ajustar-se al que estableixen les disposicions següents:

- a. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.
- c. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- d. Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de funció pública valenciana.
- e. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- f. Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions vigents en matèria de règim local.
- g. L'Ordre de 17 de gener de 2006, de la Conselleria de Justícia, Interior i AP. sobre la regulació de borses de treball temporal per a cobrir provisionalment llocs de treball de l'administració del Consell de la Generalitat.

9. PUBLICITAT

Les presents bases s'han de publicar íntegrament en el tauler d'edictes municipal, en la pàgina www.cmeviciana.es i en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*.

10. RECURSOS

10.1 La present convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que es dicten per a desplegar-la, excepte les actuacions del Tribunal, poden ser impugnats per les persones interessades mitjançant la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seua publicació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu amb seu a la ciutat de Castelló de la Plana, de conformitat amb el que disposen els articles 109 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com els articles 8, 14, 25.1 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, pot interposar-se potestativament recurs de reposició



Magnífic Ajuntament de Borriana

davant del mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació, o qualsevol altre recurs que s'estime procedent per a la defensa dels seus interessos.

10.2 Contra els actes del Tribunal pot interposar-se recurs d'alçada davant de l'Alcaldia Presidència en el termini d'un mes, a partir de l'endemà al de la publicació del corresponent acord del Tribunal.

Annex 8. Model de sol·licitud

BORSA DE TREBALL DE PROFESSOR/A DE MÚSICA, ESPECIALITAT OBOÉ DEL CENTRE MUNICIPAL DE LES ARTS RAFEL MARTÍ DE VICIANA

Cognoms i nom:

DNI:

Adreça:

Codi postal i localitat:

Telèfon:

Correu electrònic:

FETS:

Tenint coneixement de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball per a professor/a de música, especialitat oboé, mitjançant el sistema d'OPOSICIÓ, i atés que reunisc tots i cada un dels requisits que en aquesta s'exigeixen,

SOL·LICITE:

Que es done per presentada aquesta instància i, amb els tràmits previs i comprovacions que es crega oportunes, se m'admeta en l'esmentat procediment.

DOCUMENTS ADJUNTS:

- Fotocòpia del DNI.

D'acord amb el que estableixen els articles 27 i 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i els articles 45 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, CONSENT I AUTORITZE el Centre Municipal de les Arts Rafel Martí de Viciàna per a la utilització del següent correu electrònic com a mitjà preferent per a la pràctica de les notificacions i/o comunicacions que se m'hagen de remetre en relació amb

- aquest procediment
- aquest i futurs procediments

FIRMA:

Borriana, ___ de _____ de 2016



Magnífic Ajuntament de Borriana

PRESIDÈNCIA DE L'OAL CENTRE MUNICIPAL DE LES ARTS RAFEL MARTÍ DE VICIANA

Les dades de caràcter personal contingudes en l'imprés poden ser incloses en un fitxer per al seu tractament per l'Ajuntament de Borriana, com a titular responsable d'aquest, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).

Segon.- Sotmetre les presents bases a aprovació del Ple de l'Ajuntament de Borriana, en virtut del que disposa l'article 11.g dels Estatuts."

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents hi presten unànime aprovació, i així ho fa constar l'Alcaldia Presidència.

5.- DACIÓ DE COMPTE AL PLE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL ENTRE ELS DIES 21/07/2016 I 18/08/2016, AMBDÓS INCLOSOS (Secretaria)

Sotmés per la Presidència l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents del Ple de l'Ajuntament es donen per entesos dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en les sessions realitzades entre els dies 21/07/2016 i 18/08/2016, ambdós inclosos.

La corporació en queda assabentada.

6.- DACIÓ DE COMPTE AL PLE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA QUE CONSTEN A LA SECRETARIA MUNICIPAL, CORRESPONENTS AL PERÍODE DEL 18/07/2016 AL 21/08/2016, AMBDÓS INCLOSOS

Sotmés per la Presidència l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents del Ple de l'Ajuntament es donen per entesos de les resolucions adoptades per l'Alcaldia Presidència que consten a la Secretaria Municipal, corresponents al període del 18/07/2016 al 21/08/2016, ambdós inclosos.

La corporació en queda assabentada.

7. PRECS I PREGUNTES

1.- El Sr. Fuster pregunta a la Sra. alcaldessa pel decret núm. 2420/2016, de 10 d'agost, relatiu a la tramitació del Pla general d'ordenació urbana. Quines gestions ha realitzat des



Magnífic Ajuntament de Borriana

de la seua presa de possessió com a alcaldessa? Han respost la sol·licitud de la Conselleria aportant la documentació requerida? Respon la Sra. alcaldessa.

2.- El Sr. Fuster pregunta al Sr. Arnandis si pot explicar per què els *xiringuitos* van haver de reduir les seues dimensions, segons el que indica l'informe de l'auditoria de les platges realitzada per l'Ajuntament Borriana. Respon el Sr. Arnandis.

3.- La Sra. Montagut pregunta al Sr. Zorío pel mateix informe sobre auditoria de les platges referit pel Sr. Fuster. Per què va creure convenient contractar aquesta empresa, quan anava a ser una activitat continuista i de manteniment? Exigirà a l'empresa auditora que realitze l'informe trimestral de finalització d'estiu en què es valore el seguiment d'aquestes deficiències, esmenes d'errors que el Sr. Fuster ha indicat en relació amb el pla d'explotació de platges? Ja li l'han facilitat? Responen el Sr. Zorío i la Sra. alcaldessa.

4.- La Sra. Montagut pregunta a la Sra. Monferrer en relació amb el programa d'activitats de les festes de la Misericòrdia 2016. Es congratula de la celebració de la segona edició del Sona Borriana, de la qual han reclamat el corresponent expedient de contractació. Però indica que observa que no apareix cap actuació de grups locals de música. Això es deu al fet que aquests grups no han cobrat les actuacions que van realitzar en les festes de la Misericòrdia de 2015? Pensa pagar-los? Quan es realitzarà el pagament? Responen el Sr. Zorío i la Sra. Monferrer.

5.- La Sra. Montagut pregunta a la Sra. Carda quins treballs han realitzat els treballadors contractats per la desocupació de règim agrari (durant el mes de setembre) a l'escola infantil municipal, i per què estaven allí. Respon la Sra. Carda.

6.- El Sr. Solá pregunta a la Sra. Monferrer en relació amb la batalla de flors. Creu que té alguna lògica que es convoque un concurs en què es premia que les carrosses estiguen realitzades amb paper, i que les carrosses de la Junta Local Fallera no estiguen confeccionades amb paper? Respon la Sra. Monferrer.

7.- El Sr. Solá es refereix al Sr. Aparisi i li indica que considera que no és certa l'acusació que el Sr. Aparisi ha realitzat en premsa, segons la qual l'estat actual dels embornals és culpa del Partit Popular, tal com va declarar el Sr. Aparisi. En què es basa el Sr. Aparisi per a manifestar aquestes acusacions? Respon el Sr. Aparisi.

8.- La Sra. Suay pregunta al Sr. Navarro per la resolució d'Alcaldia segons la qual s'ha comprat un futbolí professional pel preu de 1.200 € per al centre Antonio Pastor. Es va valorar altres preus i altres models més ajustats en preu, de manera que els diners pogueren servir per a un poc més? Respon el Sr. Navarro.

9.- La Sra. Aguilera manifesta a la Sra. Carda que considera que no ha complit bé la seua obligació de comunicació amb l'oposició, perquè des de Cibur li van demanar tots els informes jurídics per a la creació del Mercat de la Mar i ha tardat molt a rebre'ls, a pesar que la informació era anterior a la petició que es va realitzar des de Cibur. Posteriorment li pregunta com gestionarà el servei del Mercat de la Mar i qui ho farà; tenint en compte els informes contraris (jurídic i d'Intervenció) que consten en l'expedient. Respon la Sra. Carda.



Magnífic Ajuntament de Borriana

10.- La Sra. Aguilera pregunta al Sr. Aparisi quant ha costat la celebració de l'Arenal Sound en hores extraordinàries dels operaris de Via Pública i en sanitaris que ha pagat l'Ajuntament. Se'n sap ja el cost? Respon el Sr. Aparisi.

11.- La Sra. Aguilera pregunta al Sr. Gual si coneix la quantitat d'hores extraordinàries que ha realitzat la Policia Local durant la celebració del festival Arenal Sound. Respon el Sr. Gual.

12.- La Sra. Aguilera pregunta al Sr. Del Moral si en les comissions informatives s'apunta el que els grups de l'oposició demanen, encara que no siga en la seua comissió. Respon el Sr. Del Moral.

13.- La Sra. Aguilera pregunta al Sr. Del Moral per què no ha reclamat les actes de comprovació que es van fer durant la celebració del festival Arenal Sound, que consten en la Direcció Territorial que va autoritzar el festival, per tal que consten en l'expedient, amb vista a la transparència de què fa gala. Respon el Sr. Del Moral.

14.- La Sra. Aguilera prega al Sr. Arnandis que convoque una reunió amb els grups de l'oposició a fi de parlar del futur de Borriana, en relació amb la revisió del Pla general d'ordenació urbana. Respon el Sr. Arnandis.

15.- La Sra. Aguilera pregunta al Sr. Arnandis què es farà amb el Pla de minimització d'impacte ambiental i amb la resta de temes que estaven pendents de la revisió del Pla general, ara que no hi haurà l'esmentada revisió del Pla general. Respon el Sr. Arnandis.

[En aquest moment abandona la sala de sessions el Sr. Safont.]

16.- La Sra. Sanchis demana al Sr. Zorío que li done el calendari de promoció turística per a atraure el turisme de gent que visca fora de Borriana, i no merament les activitats destinades als veïns del municipi. On s'ha promocionat el municipi de Borriana per tal d'atraure turistes? Respon el Sr. Zorío.

17.- La Sra. Sanchis pregunta al Sr. Navarro què ha fet l'Ajuntament de Borriana per ajudar els treballadors de la residència de la tercera edat, als quals es deuen salaris. Responen el Sr. Navarro i la Sra. alcaldessa.

18.- La Sra. Sanchis comenta al Sr. Gual que considera que no va ser molt clar quan va afirmar que s'havia adjudicat la gestió de l'escola infantil municipal a la millor oferta; ja que anteriorment hi ha hagut ofertes millors que la que finalment es va adjudicar. Quins serveis entren dins del preu de 310 € per a xiquets d'un any, 280 € per a xiquets de dos anys i 250 € per als xiquets de tres anys? Respon el Sr. Gual.

19.- La Sra. Sanchis pregunta al Sr. Gual en quines condicions està ara el Patronat del que era la guarderia Infant Felip. S'ha liquidat, es liquidarà? Què es farà amb els deutes que hi havia? Respon el Sr. Gual.

20.- La Sra. Sanchis pregunta a la Sra. alcaldessa per què no s'ha portat al Ple l'informe



v01.09.2016

Magnífic Ajuntament de Borriana

jurídic de contestació al recurs de reposició interposat per la mercantil Golf Sant Gregori, SA, el passat 18 d'abril de 2016, a causa de la rescissió d'aquesta com a urbanitzador del PAI Sant Gregori.. Respon la Sra. alcaldessa.

21.- La Sra. Sanchis pregunta a la Sra. alcaldessa si s'ha incoat l'expedient contradictori de liquidació i s'han reclamat els danys i perjudicis a la mercantil Golf Sant Gregori, SA, després de la rescissió d'aquesta com a urbanitzador del PAI Sant Gregori. Respon la Sra. alcaldessa.

I sense més assumptes per tractar, la Presidència alça la sessió a les 21 hores i 53 minuts, de la qual cosa, com a secretària, done fe, i perquè conste estenc la present acta que firme juntament amb la Sra. alcaldessa.

L'ALCALDESSA

LA SECRETÀRIA

Document firmat electrònicament al marge