



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

## **ESBORRANY EN EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA REALITZADA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT EL DIA 2 D'OCTUBRE DE 2014**

A la ciutat de Burriana, el 2 d'octubre de 2014, es reuneixen a la sala de sessions de la casa consistorial de l'Ajuntament de Burriana, assistits per la secretària general, Sra. Iluminada Blay Fornas, els senyors i senyores següents:

### **ALCALDE**

SR. JOSÉ RAMÓN CALPE SAERA

### **TINENTS D'ALCALDE**

1r.- SR. JUAN GRANELL FERRÉ

2n.- SR. ENRIQUE SAFONT MELCHOR

3a.- SRA. ANA MONTAGUT BORILLO

4a.- SRA. M. CONSUELO SUAY MONER (S'incorpora a la sessió en el punt 7.)

5a.- SRA. MARIA MERCEDES GIMÉNEZ MONDRAGÓN (S'incorpora a la sessió en el punt 4.)

6é.- SR. FCO. JAVIER PERELLÓ OLIVER

7é.- SR. JUAN FUSTER TORRES

### **REGIDORS**

SRA. MARIA ESTER PALLARDÓ PARDO

SR. CARLOS SOLÁ PERIS

SRA. BELÉN SIERRA MONSONÍS

SR. JAVIER GUAL ROSELL

SRA. MARIA MERCEDES SANCHORDI GARCÍA

SRA. MARIA CRISTINA RIUS CERVERA

SR. VICENTE APARISI JUAN

SRA. ROSA DE LOS ÁNGELES MARCO CHORDÁ

SR. MANUEL ROYO PÉREZ

SRA. MARÍA JOSÉ ALMELA ROSELL (S'incorpora a la sessió en el punt 4.)

SRA. MARIA DOLORES AGUILERA SANCHIS

SR. DANIEL VIDAL FUSTER

SR. JOAQUÍN JOSÉ SORLÍ GARRIDO

El Sr. president declara oberta la sessió, en primera convocatòria, quan són les 19 hores i 5 minuts, i es passa a continuació a llegir i resoldre els assumptes compresos en l'ordre del dia.

### **1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ PLENÀRIA EXTRAORDINÀRIA REALITZADA EL DIA 9 DE JUNY DE 2014, EN LA SEUA VERSIÓ EN AMB DUES LENGÜES OFICIALS (Secretaria)**

La Secretaria dona compte de l'esborrany de l'acta corresponent a la sessió plenària extraordinària realitzada el dia 9 de juny de 2014, en la seua redacció en ambdues llengües oficials.

Sotmesa l'acta a la consideració de la corporació, els divuit membres presents del Ple de l'Ajuntament hi presten **unànim**e aprovació, i així ho declara la Presidència.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

## **2.- DESIGNACIÓ, SI ESCAU, DELS DIES AMB CARÀCTER DE FESTA LOCAL PER A L'ANY 2015 (Àrea I. Neg. I)**

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent d'Hisenda, Comptes i Interior, del següent tenor literal:

“De conformitat amb la comunicació remesa pel director territorial d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, Servei Territorial de Treball, Secció de Regulació Laboral, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, de 9 de setembre d'enguany (registre entrada núm. 13612, de 17 de setembre) i a fi de complir el que disposa l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, referent a la designació de dos dies de l'any 2015 amb caràcter de festa local, el regidor que subscriu eleva la següent proposta d'acord:

Vista la proposta formulada pel regidor delegat de Règim Interior i Hisenda i de conformitat amb la comunicació remesa pel director territorial d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, Servei Territorial de Treball, Secció de Regulació Laboral, de la Conselleria d'Economia, Indústria, Turisme i Ocupació, de 9 de setembre d'enguany (registre entrada núm. 13612, de 17 de setembre) i a fi de complir el que disposa l'article 46 del Reial decret 2001/1983, de 28 de juliol, referent a la designació de dos dies de l'any 2015 amb caràcter de festa local.

De conformitat amb el dictamen favorable per unanimitat de la Comissió Informativa d'Hisenda, Comptes i Interior, el Ple de l'Ajuntament proposa els dies següents:

**El dia 3 de febrer, festivitat de Sant Blai**

**El dia 8 de setembre, festivitat de la Mare de Déu de la Misericòrdia.”**

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els divuit membres presents hi presten unànime aprovació, i així ho declara la Presidència.

## **3.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MODIFICACIÓ D'ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DE L'ESCORXADOR COMARCAL DE LA PLANA (Àrea II. Neg. Urbanisme)**

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent d'Urbanisme i Medi Ambient, del següent tenor literal:

“Vista la proposta de modificació dels Estatuts del Consorci de l'Escorxador Comarcal de la Plana, remesa per l'Excma. Diputació Provincial de Castelló.

Vist que l'esmentada proposta compleix el que disposa la disposició final segona de la Llei 27/2013, de data 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat en l'administració local, que inclou una nova disposició addicional vint a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, que regula el règim dels consorcis, i que estableix que els estatuts de cada consorci han de determinar l'administració pública a la qual ha d'estar adscrit, així com el seu règim orgànic, funcional i financer d'acord amb els criteris de prioritat que relaciona.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

Per tot allò que s'ha exposat, vist l'informe proposta de la secretària general i de conformitat amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme i Medi Ambient, el Ple d'este Ajuntament ACORDA:

**PRIMER.-** Aprovar la modificació dels Estatuts del Consorci de l'Escorxador Comarcal de la Plana, incorporant una disposició addicional primera que diga: 'L'administració a què està adscrit el Consorci per a la Gestió de l'Escorxador Comarcal de la Plana ha de ser l'Excma. Diputació de Castelló'.

**SEGON.-** Delegar en el Consell General del Consorci per a la gestió de l'Escorxador Comarcal de la Plana la tramitació de l'esmentada modificació dels Estatuts."

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els divuit membres presents del Ple de l'Ajuntament hi presten **unànime** aprovació, i així ho declara la Presidència.

[En este moment s'incorporen a la sala de sessions la Sra. Mercedes Giménez Mondragón i la Sra. Maria José Almela Rossell.]

#### **4.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROCLAMACIÓ DE LA SRA. ALEJANDRA GUARDINO MARÍN, COM A REINA FALLERA MAJOR DE LES FESTES DE SANT JOSEP 2015 (Àrea IV. Participació Ciutadana)**

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent de Participació Ciutadana i Benestar Social, del següent tenor literal:

“**VIST** que el Consell Sectorial de la Junta Local Fallera, en data 7 de juny de 2014, va acordar triar les reines falleres de les festes de Sant Josep de Borriana per a l'exercici faller de l'any 2015; i va resultar triada com a reina fallera major la Sra. **ALEJANDRA GUARDINO MARÍN**.

**VIST** que per resolució de l'Alcaldia Presidència, de data 24 de setembre de 2014, es va nomenar com a reina major la Sra. Alejandra Guardino Marín, i tot això de conformitat amb l'acord de l'esmentat Consell.

I d'acord amb la proposta de la Regidoria delegada de Festes.

El Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Municipal Permanent de Participació Ciutadana i Benestar Social, **ACORDA**:

**Primer.-** Proclamar la Sra. **Alejandra Guardino Marín** reina fallera de les festes de Sant Josep de Borriana per a l'exercici faller de l'any 2015.

**Segon.-** Transmetre a la designada reina la felicitació corporativa municipal, per concórrer en ella meritòries circumstàncies de simpatia, bellesa, joventut i arrelament, que la fan mereixedora de tan personal distinció.”

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents del Ple de l'Ajuntament hi presten **unànime** aprovació, i així ho declara la Presidència.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

## 5.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA PROCLAMACIÓ DE CARMEN DOMÉNECH LEÓN, COM A REINA FALLERA INFANTIL DE LES FESTES DE SANT JOSEP 2015 (Àrea IV. Participació Ciutadana)

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent de Participació Ciutadana i Benestar Social, del següent tenor literal:

“**VIST** que el Consell Sectorial de la Junta Local Fallera, en data 7 de juny de 2014, va acordar triar les reines falleres de les festes de Sant Josep de Burriana per a l'exercici faller de l'any 2015; i va resultar triada com a reina fallera infantil la xiqueta **CARMEN DOMÉNECH LEÓN**.

**VIST** que per resolució de l'Alcaldia Presidència, de data 24 de setembre de 2014, es va nomenar com a reina infantil la xiqueta Carmen Doménech León, i tot això de conformitat amb l'acord de l'esmentat Consell.

I d'acord amb la proposta de la Regidoria delegada de Festes.

El Ple de l'Ajuntament, de conformitat amb el dictamen de la Comissió Municipal Permanent de Participació Ciutadana i Benestar Social, **ACORDA**:

Primer.- Proclamar la xiqueta **Carmen Doménech León** reina fallera infantil de les festes de Sant Josep de Burriana per a l'exercici faller de l'any 2015.

Segon.- Transmetre a la designada reina la felicitació corporativa municipal, per concórrer en ella meritòries circumstàncies de simpatia, bellesa, joventut i arrelament, que la fan mereixedora de tan personal distinció.”

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents del Ple de l'Ajuntament hi presten **unànim**e aprovació, i així ho declara la Presidència.

## 6.- ADJUDICACIÓ, SI ESCAU, DE L'OPERACIÓ DE PRÉSTEC PER A CANCEL·LAR TOTALMENT O PARCIALMENT LES OPERACIONS DE PRÉSTEC DERIVADES DEL FONDS PER AL FINANÇAMENT DEL PAGAMENT A PROVEÏDORS (RDL 8/2014) (Àrea Econòmica. Intervenció)

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent d'Hisenda, Comptes i Règim Interior, del següent tenor literal:

“El passat 28 de juliol de 2014, es van aprovar per acord plenari els plecs reguladors per a la contractació d'una operació de préstec per un import d'un màxim de 3.768.111,24 € per al finançament del préstec subscrit a l'empara del RDL 4/2012, de pagament a proveïdors en els termes disposats en el RD-llei 8/2014.

Els esmentats plecs van ser notificats, juntament amb la invitació a participar en el procediment, a tots els bancs de la plaça durant la primera setmana d'agost, i es va concedir fins al 5 de setembre per a la presentació d'ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació ha procedit a l'obertura de sobres, i les ofertes presentades són les següents:



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

OBERTURA SOBRES OPERACIÓ DE REFINANÇAMENT RD-LLEI 8/14					
Banc	Import	Interés*	Diferencial	Demora	Altres
BSCH	3.768.111,24	Eur. 3	1,44%	X1,25%	
Caixa Rural	3.768.111,24	Eur. 3	1,37%	X1,25%	
BBVA	2.000.000,00	Eur. 3	1,40%	X1,25%	
La Caixa	1.500.000,00	Eur. 3	1,90%	X1,25%	

*Eur agost	
Eur. 3	0,163%

Vist que, a la vista de les ofertes rebudes, es procedeix a informar sobre estes:

En esta ocasió el criteri tecnicofinancer és molt senzill, perquè l'oferta de major import coincideix amb l'oferta de millor tipus d'interés, que és l'oferta presentada per l'entitat Caixa Rural Sant Josep de Borriana-Cajamar.

En els termes disposats en l'art. 3.2.b del RD-llei 8/2014, es procedeix a informar sobre l'estalvi financer anual que el refinançament proposat produirà amb l'últim euríbor publicat, que és el d'agost 2014 (Eur. 3 = 0,163%).

En el dia de la data, el préstec subscrit a l'empara del RDL 4/2012 de pagament a proveïdors grava el capital pendent a un tipus del 4,02%. La nova operació a preus de l'últim euríbor publicat pel Banc d'Espanya (Eur 3 d'agost = 0,163%), gravarà el capital pendent a un tipus de l'1,533% (1,37 + 0,163).

Amb la nova operació, i per als anys 2015 i endavant, l'estalvi generat pel refinançament a preus constants de l'últim euríbor conegut, es mostra en la taula següent.

ESTALVI INTERÉS REFINANÇAMENT RD-LLEI 8/14			
Any	Situació actual	Refinançament	Estalvi
2015	142.356,81	54.286,81	88.070,00 €
2016	122.376,91	46.667,61	75.709,30 €
2017	102.397,00	39.048,41	63.348,59 €
2018	82.417,10	31.429,21	50.987,89 €
2019	62.437,20	23.810,01	38.627,19 €
2020	42.457,29	16.190,80	26.266,49 €
2021	26.223,62	10.000,20	16.223,42 €

L'esmentat estalvi, d'acord amb l'art. 3.3 del RD-llei 8/2014, ha de destinar-se a la reducció de deute comercial, ja que l'últim període mitjà de pagament conegut supera els límits legals (PMP = 57 dies, informe de morositat 2T 2014).

Esta corporació està subjecta a un Pla d'ajust previst en el RDL 4/2012 i, de conformitat amb el que preveu l'art. 3.2.5 del RD-llei 8/2014, l'esmentat pla ha de mantenir la seua vigència en incomplir el període mitjà de pagament a proveïdors.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

Vist el Plec que regeix la contractació d'estes operacions, l'informe emés per la Intervenció i Tresoreria Municipal i la proposta de la Mesa de Contractació i Comissió Municipal Permanent d'Hisenda i Interior, el Ple **ACORDA:**

**PRIMER.-** Adjudicar, si escau, l'operació de préstec d'inversions 2014 a la Caixa Rural Sant Josep de Borriana-Cajamar, amb les següents condicions:

Import: 3.768.111,24 €  
Tipus d'interés: variable, euríbor trimestral + 1,37%  
Termini: 7 anys - 28 quotes d'amortització  
Interés de demora: 1,25%  
Amortització: constant i trimestral, trimestres naturals

**SEGON.-** Notificar este acord, juntament amb la sol·licitud de refinançament, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a fi d'obtenir l'autorització de l'esmentat organisme en els termes disposats en l'art. 3.2 del RD-llei 8/2014.

**TERCER.-** Notificar este acord a l'entitat adjudicatària a l'efecte de la deguda formalització contractual, una vegada obtinguda l'autorització prevista en l'apartat anterior, així com a la resta d'entitats que van presentar ofertes, significat que contra el present acord, que és definitiu en via administrativa, poden interposar en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant del Ple de l'Ajuntament, o en el termini de dos mesos, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló de la Plana, de conformitat amb el que disposen l'art. 109.c de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Això sense perjudici que puguen utilitzar altres recursos si ho estimen oportú.”

En relació amb el fons de l'assumpte, no es produeixen intervencions.

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents hi presten **unànim**e aprovació, i així ho declara la Presidència.

## **7.- ACCEPTACIÓ, SI ESCAU, DE LA RENÚNCIA I CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE NOVA AUTORITZACIÓ A ENTITAT DE DIPÒSIT PER A ACTUAR COM A COL·LABORADORA DE LA RECAPTACIÓ MUNICIPAL (Àrea Econòmica. Intervenció)**

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent d'Hisenda, Comptes i Règim Interior, del següent tenor literal:

“Examinat l'informe emés per la Intervenció, Tresoreria i Recaptació municipals sobre la conveniència de substituir l'autorització d'entitats col·laboradores en la recaptació com a conseqüència de la baixa de l'entitat IBERCAJA en finalitzar el present exercici, a l'empara del que disposen els articles 12 del RDL 2/2004 i articles 17 al 19 del Decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

Vist el dictamen favorable per unanimitat emés per la Comissió Informativa d'Hisenda, el Ple de l'Ajuntament **ACORDA:**



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

**PRIMER.-** Acceptar la renúncia de l'entitat IBERCAJA, d'acord amb el seu escrit de 16/05/2014 a l'empara del que disposa l'art. 106 de l'Ordenança fiscal general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Borriana, amb efecte des del dia 31/12/2014, sent este l'últim dia de col·laboració.

**SEGON.-** Efectuar convocatòria per a la concessió d'una nova autorització a entitats de dipòsit per a actuar com a col·laboradora de la Recaptació Municipal, D'IMPLANTACIÓ LOCAL, per a la seua efectivitat a partir del dia 1 de gener de 2015.

**TERCER.-** Aprovar les bases reguladores de l'atorgament d'autoritzacions per part de l'Ajuntament de Borriana a entitats de dipòsit per a actuar com a col·laboradores en la recaptació de tributs i la resta d'ingressos de dret públic, segons annex que s'adjunta.

**QUART.-** Contra el present acte administratiu dictat en via de gestió d'ingressos de dret públic pot interposar-se recurs de reposició davant del mateix òrgan que el dicta en el termini d'un mes comptador de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, segons disposa l'article 14 de la Llei d'hisendes locals, sense perjudici que puga interposar qualsevol altre que estime procedent. En tot cas, la interposició del recurs no suspén l'execució de l'acte impugnat.

#### ANNEX

### **BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BORRIANA A ENTITATS DE DIPÒSIT PER A ACTUAR COM A COL·LABORADORES EN LA RECAPTACIÓ DE TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PÚBLIC**

**PRIMERA.-** D'acord amb allò que ha disposat l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Borriana, les autoritzacions s'han de regir per les regles següents:

#### Article 93.- Marc jurídic

La gestió recaptatòria dels tributs i la resta d'ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Borriana és exercida directament per esta entitat local, segons el que disposen l'art. 12 de la RDL 2/2004, de 28 de desembre, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i art. 8 del Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de recaptació.

Per la seua banda l'art. 17 de l'esmentat Reglament general de recaptació estableix que 'poden col·laborar en la recaptació les entitats de crèdit autoritzades. La prestació del servei de col·laboració no ha de ser retribuïda', regulant les normes bàsiques d'actuació i funcionament de les esmentades autoritzacions, serveis que en cap cas comporten retribució en l'article esmentat i següents.

#### Article 94.- Objecte de les autoritzacions

L'Ajuntament de Borriana ha d'atorgar mitjançant una resolució de l'Alcaldia les autoritzacions a entitats de crèdit per a actuar com a col·laboradores en la Recaptació Municipal, segons els informes emesos per la Intervenció, Tresoreria i Recaptació municipals. A l'objecte es distingeix entre una autorització corresponent a entitat de preferent implantació en l'àmbit municipal i una altra corresponent a entitat d'implantació en àmbit estatal.

Amb això es pretén afavorir l'ampliació dels punts de pagament, facilitant als contribuents el compliment de les seues obligacions tributàries, i obtenir una gestió recaptatòria més racionalitzada, moderna i eficaç.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

#### Article 95.- Característiques del servei de col·laboració

1. Cada entitat col·laboradora s'obliga a posar a la disposició de l'Ajuntament de Burriana tota la seua xarxa d'oficines per a la col·laboració en la prestació del servei de recaptació dels tributs i restants ingressos de dret públic que corresponguen a l'esmentada entitat en període de pagament. Esta col·laboració no ha de ser en cap cas retribuïda i ha de prestar-se durant tot el període d'atenció al públic de les oficines.

2. L'entitat col·laboradora ha d'informar la Tresoreria Municipal de tota variació referent a altes i baixes significatives a les seues oficines, així com els canvis de denominació de l'entitat.

3. Les entitats col·laboradores han de designar una oficina al terme municipal de Burriana perquè mantinga la seua relació amb el Servei Municipal de Recaptació, i designar expressament un responsable únic del seguiment de la col·laboració.

4. L'entitat ha de mantenir oberta a l'esmentada oficina el compte denominat "AJUNTAMENT DE BURRIANA. COMPTE RESTRINGIT DE COL·LABORACIÓ RECAPTATÒRIA" i un compte operatiu.

5.- En el compte restringit només s'han d'admetre els ingressos efectuats en període voluntari per l'entitat col·laboradora, sense que puguen anotar-se altres operacions de dèbit que les corresponents als traspassos al compte operatiu ordinari designat per l'Ajuntament de Burriana. Quan es produïren errors d'imputació en comptes, abonaments duplicats o de validació de documents per un import diferent del correcte i sempre que l'esmentat error es detecte i esmene abans de realitzar l'ingrés corresponent en el compte ordinari, s'ha de procedir de la manera següent:

- quan s'haja produït una imputació errònia en el compte restringit, s'ha d'anul·lar l'assentament per mitjà de càrrec per la mateixa quantitat. De la mateixa manera s'ha d'actuar en el cas d'anotacions duplicades d'un mateix ingrés.

- quan el document s'haguera validat per un import diferent del correcte, l'entitat ha de procedir a anul·lar l'esmentada validació en tots els exemplars del document, i realitzar a continuació la validació per l'import correcte, amb reflex d'ambdues operacions en el compte restringit. És responsabilitat de l'entitat col·laboradora que el contribuent no tinga en el seu poder exemplars del document amb validacions diferents de les correctes.

En tot cas, totes les incidències mencionades han d'estar suficientment justificades quan ho requerisca la Recaptació Municipal.

6. L'Ajuntament de Burriana ha d'efectuar el control i seguiment de l'actuació de les entitats col·laboradores, i el tesorero pot ordenar en qualsevol moment la comprovació de la documentació relativa a operacions concretes o a procediments seguits durant un determinat període de temps. Respecte d'això, l'entitat col·laboradora ha de posar a la disposició dels funcionaris designats a este efecte per la Tresoreria Municipal tota la documentació que se sol·licite en relació amb el servei de col·laboració.

#### Article 96.- Formes de cobrament

El cobrament per part de les entitats col·laboradores dels tributs i restants ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Burriana s'ha d'arbitrar a través d'alguna de les següents formes (sense perjudici de la possible variació que puguen presentar les figures tributàries que s'esmenten):

A) Cobrament per finestra en cada un dels períodes ordinaris de cobrament per Padró (C 60): apareixen definits en la present Ordenança en dos períodes; el primer comprendria de l'1 de març al 31 de maig (taxes urbanes i impost vehicles de tracció mecànica), i el segon de l'1 de setembre al 30 de novembre (impost béns immobles urbana, impost béns immobles rústica i impost activitats econòmiques).





M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

B) Cobrament per domiciliacions en cada un dels períodes de cobrament per Padró detallat en el punt anterior (C19): segons l'Ordenança general el càrrec de les domiciliacions s'ha d'efectuar de conformitat amb allò que ha acordat la Junta de Govern, i pot establir-se un càrrec únic o diversos de fraccionats.

C) Cobraments per finestra liquidacions ingrés directe (C60): prèvia comunicació de remesa i del període d'obertura de finestra: s'han de tramitar a través del present procediment les liquidacions d'ingrés directe corresponents a altes de l'impost sobre béns immobles, altes de l'impost sobre activitats econòmiques i liquidacions de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, altes de l'impost de vehicles i de taxes diverses.

D) Cobraments per finestra altres ingressos: per definir.

E) Cobraments per domiciliacions segons remeses: per definir.

Article 97.- Cobraments per finestra en període de cobrament per Padró

Els contribuents poden realitzar el pagament dels tributs i restants ingressos de dret públic per finestra i en període voluntari de pagament en qualsevol de les oficines de l'entitat col·laboradora, en l'horari habitual establert per esta. Han de presentar a este efecte el rebut expedit per la Recaptació Municipal segons model que ha de ser degudament comunicat a l'entitat, apte per a la seua autenticació, i en el qual s'ha de deixar constància del seu pagament per mitjà de diligència mecànica o, si escau, manual.

L'entitat col·laboradora ha d'admetre com a mitjà de pagament els diners de curs legal o qualsevol altre mitjà de pagament que admeta sota la seua responsabilitat, sempre per l'import exacte del deute de què es tracte, comprovant, abans de validar o firmar el corresponent justificant, com a mínim els punts següents:

- l'exacta coincidència de l'import de l'ingrés amb el que figura en el document cobrador.
- que el document cobrador siga original o duplicat expedit per l'Ajuntament de Burriana, i no s'han d'admetre la fotocòpia d'estos.
- que l'ingrés corresponga efectivament a l'Ajuntament de Burriana.
- que el pagament es realitza dins del període comunicat a l'entitat.

Si resultara conforme l'anterior comprovació, l'entitat col·laboradora ha de procedir a estendre en el document cobrador diligència d'ingrés, bé per mitjà de la validació mecànica comptable, ben estesa, firmada i segellada per empleat de l'esmentada entitat amb facultats per a això, indicant-se en tot cas la data de l'ingrés i entregant al contribuent el seu corresponent exemplar.

Cada entitat col·laboradora ha de transferir al compte designat per la Tresoreria el saldo líquid del compte "Ajuntament de Burriana. Compte restringit de col·laboració recaptatòria" determinat en la base 3.5, dins del termini dels set dies hàbils següents als dies 5 i 20 de cada mes (o immediat següent si algun d'ells fóra inhàbil). Siga quin siga el nombre de dies hàbils, l'ingrés en el compte municipal, el suport informàtic i el paper llistat corresponent als valors cobrats, ha de remetre's en el mateix mes en què finalitza la quinzena corresponent. Les dates dels esmentats traspessos poden ser modificades per la Tresoreria Municipal en atenció a necessitats pressupostàries extraordinàries, respectant les condicions establides.

L'entitat col·laboradora s'obliga a efectuar el registre informàtic del pagament dels instruments de cobrament, així com a facilitar a l'Ajuntament comunicació de l'import recaptat per cada concepte, acompanyant els suports informàtics i paper llistat que continguin els registres efectuats, a fi de permetre a l'Ajuntament la seua posterior explotació informàtica i manual. Les esmentades dades s'han de subministrar dins del termini de set dies hàbils posteriors als dies 5 i 20 de cada mes, prèvia presentació en la Recaptació Municipal del model establert per esta.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

El Servei de Recaptació ha de ser l'únic competent per a expedir el document de cobrament i els possibles duplicats per al seu ingrés en període voluntari, així com per a certificar sobre el pagament d'estos.

Les entitats col·laboradores han de comunicar a l'Ajuntament les domiciliacions captades en el moment d'efectuar el cobrament per finestra, a través del mateix suport informàtic que el corresponent als ingressos, les quals han de produir efectes per a períodes successius. Les esmentades domiciliacions han de figurar, al seu torn, en els llistats de cobraments, i ha de disposar l'entitat col·laboradora de còpia del model de sol·licitud de domiciliació subscrit pel contribuent o remetre l'esmentada documentació al Servei Municipal de Recaptació. En tot cas, l'entitat col·laboradora està obligada a promoure i impulsar la domiciliació del pagament de tributs i restants ingressos de cobrament periòdic.

Article 98.- Cobrament de domiciliacions en cada un dels períodes de cobrament general per Padró

El Servei Municipal de Recaptació ha d'entregar, en l'Oficina designada per l'entitat col·laboradora, un suport magnètic que continga la informació del total de les domiciliacions que mantenen els contribuents en l'esmentada entitat o en altres entitats de dipòsit, segons criteri de distribució que fixe la Tresoreria Municipal. L'esmentada comunicació s'ha d'efectuar almenys amb un període mínim de cinc dies hàbils al de la data en què s'indique que es procedisca al càrrec.

En la data de càrrec indicada per la Recaptació Municipal, l'entitat col·laboradora ha de procedir al procés del suport de domiciliacions, comptabilitzant l'abonament íntegre d'estes en el compte restringit de col·laboració recaptatòria. De l'esmentat compte s'ha de procedir al traspàs al compte designat per la Tresoreria en els mateixos terminis assenyalats en l'article anterior, imputant-se a esta última les devolucions que es generen durant l'improrrogable termini de trenta dies naturals comptadors des del de la data del càrrec, sense que s'admeta cap càrrec per devolucions transcorregut l'esmentat termini. L'entitat col·laboradora ha de comunicar a la Recaptació Municipal en el termini màxim de cinc dies des de la recepció de la informació de l'entitat domiciliatària les operacions que siguen motiu de devolució, així com el suport magnètic que continga les dades bàsiques de la domiciliació i el codi corresponent al motiu de devolució, que pot ser entre altres qualsevol dels següents:

- Incorrent.
- No domiciliat.
- Oficina domiciliatària inexistent.
- Error NIF.
- Ordre client

El segon dels motius porta implícit que la domiciliació no s'incloga en la següent remesa, en cas de no existir abans nova domiciliació.

Per estes devolucions s'ha de generar un dèbit en el compte operatiu de l'Ajuntament, amb la mateixa data valor que es va aplicar en l'abonament de les domiciliacions i sense que pugua originar costos per a l'Ajuntament.

Els documents justificatius dels rebuts deguts en comptes corrents dels subjectes passius han de ser remesos a estos per cada entitat col·laboradora sense cap cost per a l'Ajuntament.

Els suports informàtics, amb els seus respectius llistats diligenciats i totalitzats per conceptes tributaris, han de ser entregats per cada entitat al Servei Municipal de Recaptació dins dels quatre dies hàbils posteriors a la data del resultat líquid dels instruments domiciliats.

Article 99.- Cobraments per finestra de liquidacions d'ingrés directe, prèvia comunicació de remesa i període d'obertura de finestra

L'Ajuntament ha de comunicar, almenys amb cinc dies hàbils d'antelació a l'inici del període de cobrament que s'especifique, comunicació del concepte de remesa, codi adaptat a l'intercanvi d'informació en suport magnètic i període de cobrament d'esta.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

Els contribuents han de presentar el document cobrador que prèviament li ha d'haver sigut entregat per l'Ajuntament, havent d'admetre l'entitat col·laboradora l'ingrés durant el seu horari de caixa i sempre que es trobe dins del període de cobrament notificat. En cas contrari, s'ha de remetre el contribuent a les oficines del Servei Municipal de Recaptació.

L'entitat col·laboradora ha d'admetre com a mitjà de pagament els diners de curs legal o qualsevol altre mitjà de pagament que admeta sota la seua responsabilitat, sempre per l'import exacte del deute de què es tracte, comprovant, abans de validar o firmar el corresponent justificant, com a mínim els punts següents:

- l'exacta coincidència de l'import de l'ingrés amb el que figura en el document cobrador.
- que el document cobrador siga original o duplicat expedit per l'Ajuntament de Burriana, sense que s'admeta la fotocòpia d'estos.
- que l'ingrés corresponga efectivament a l'Ajuntament de Burriana.
- que el pagament es realitza dins del període comunicat a l'entitat.

Si resultara conforme l'anterior comprovació, l'entitat col·laboradora ha de procedir a estendre en el document cobrador diligència d'ingrés, bé per mitjà de la validació mecànica comptable, ben estesa, firmada i segellada per empleat de l'esmentada entitat amb facultats per a això, indicant-se en tot cas la data de l'ingrés i entregant al contribuent el seu corresponent exemplar.

Els ingressos s'han d'efectuar en el compte restringit de col·laboració recaptatòria, seguint-se els mateixos tràmits previstos en l'article .

#### Article 100.- Cobraments per finestra d'altres ingressos i de domiciliacions segons remeses

La gestió d'altres tipus d'ingressos no definits *a priori* (com poden ser eventualment quotes d'urbanització, taxes instal·lacions esportives i altres) s'ha de realitzar arbitràriament per a cada un d'ells el procediment més adequat entre l'Ajuntament i l'entitat col·laboradora.

#### Article 101.- Poder alliberador dels justificants

Els justificants de pagament expedits per l'entitat col·laboradora han de produir, per als obligats al pagament, els mateixos efectes que si l'ingrés s'haguera realitzat al mateix Servei Municipal de Recaptació, quedant alliberats respecte a la Hisenda Local des de la data de l'ingrés i per l'import figurat en este, sent obligat des del moment de pagament l'entitat col·laboradora que el rep davant de l'Ajuntament.

#### Article 102.- Suports magnètics

Les característiques i contingut dels suports magnètics que l'Ajuntament de Burriana ha d'entregar a les entitats col·laboradores s'han d'ajustar als quaderns de "Normes i procediments bancaris" aprovats pel Consell Superior Bancari. Estos suports s'han d'entregar en els terminis previstos en les esmentades normes i els definits en les presents Bases, juntament amb un ofici de remissió que ha d'indicar el concepte, període de cobrament, nombre de rebuts i import de la remesa.

Igualment s'han d'ajustar a les esmentades normes els suports remesos per les entitats col·laboradores, els quals s'han de remetre juntament amb ofici que ha de ser segellat per la Recaptació Municipal, en el qual conste el concepte, període de cobrament, nombre de rebuts cobrats i import.

#### Article 103.- Responsabilitat de l'entitat col·laboradora

Les entitats col·laboradores són responsables davant de l'Ajuntament dels ingressos percebuts dins del període de cobrament establert, els quals han d'acreditar a través dels instruments de cobrament que se'ls presenten o a través de l'ordre de domiciliació.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

Les entitats col·laboradores no s'han de responsabilitzar, en cap cas i sota cap pretext, de l'exactitud de les dades consignades per l'Ajuntament, les quals no poden alterar en cap cas.

L'Ajuntament de Burriana pot suspendre temporalment o revocar definitivament l'autorització atorgada a les entitats de dipòsit per a la prestació del servei de col·laboració, sense perjudici de les responsabilitats i obligacions que en cada cas siguen procedents, si es donara alguna de les circumstàncies següents:

- a) Reiterada presentació de la documentació fora dels terminis establits, incompleta o amb greus deficiències.
- b) Incompliment de les obligacions que en matèria tributària i recaptatòria els imposa la Llei general tributària i la resta de normativa d'aplicació.
- c) No efectuar diàriament els ingressos en els comptes restringits o els traspassos al compte operatiu designat en els terminis assenyalats en les presents bases.
- d) La vulneració del que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

#### Article 104.- Subministrament de dades i informacions

El subministrament de dades i informacions s'ha de realitzar recíprocament entre l'entitat col·laboradora i l'Ajuntament de Burriana a través del Servei Municipal de Recaptació. S'han d'utilitzar de manera preferent suports informàtics, amb l'establiment de les mesures que resulten adequades per a la protecció de les dades en compliment de la Llei orgànica 15/1999.

#### Article 105.- Procediment per a la concessió d'autoritzacions

1. Per resolució de l'Alcaldia s'ha de determinar la procedència de concedir autoritzacions d'acord amb el procediment que es defineix en esta Ordenança (distingint entitats d'implantació local i estatal), en el qual poden participar les entitats de dipòsit que reunisquen els següents requisits generals:

- a) No ser deutores de la Hisenda Municipal, la qual cosa s'ha de justificar per mitjà d'informe expedit per la Tresoreria municipal.
- b) Estar donat d'alta en l'impost sobre activitats amb quota municipal de Burriana, i disposar d'oficina oberta al públic al terme de Burriana.

Per a l'adjudicació de les autoritzacions cal tenir en compte els criteris següents:

##### A) Respecte a l'autorització d'entitat col·laboradora d'implantació local:

- nombre d'oficines al municipi: 2 punts per cada una.
- nombre de llocs d'atenció al públic amb possibilitat de cobrament en finestreta: 1 punt/lloc.
- experiència com a entitat col·laboradora en àmbit local: 2 punts.
- millores oferides: 4 punts.

##### B) Respecte a l'autorització d'entitat col·laboradora d'implantació estatal:

- nombre oficines municipi: 2 punts per cada una.
- nombre d'oficines en el total de l'Estat: 5 punts distribuïts proporcionalment al nombre d'oficines obertes al públic de cada una de les entitats participants sobre el total de les cinc majors presentades.
- experiència com a entitat col·laboradora en àmbit local: 2 punts.
- millores oferides: 4 punts.

Els punts són independents per a cada un dels àmbits d'implantació assenyalats.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

En l'apartat de millores cal tenir en compte qualsevol altra forma de col·laboració en l'estricta àmbit de la Recaptació Municipal que excedisca d'allò que s'ha regulat en les presents bases i que puguen oferir les entitats interessades, com ara retribució compte ordinari, horari d'atenció per al cobrament, exempció de comissions, plataforma informàtica o altres.

2. Els proponents han de presentar les seues sol·licituds en sobres tancats, els quals han de ser entregats al Registre de l'Ajuntament de Borriana, adreçats a la Tresoreria Municipal, dins del termini de quinze dies a partir de la publicació de l'anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* de Castelló, en horari de 9 a 14 hores, entregant-se còpia diligenciada de la seua presentació.

En l'exterior del sobre cal fer constar el nom o raó social de l'entitat de dipòsit sol·licitant i la menció següent:

‘Proposició per a obtenir l'autorització per l'Ajuntament de Borriana d'entitat col·laboradora en la Recaptació Municipal’

Cal detallar a continuació l'expressió ‘Implantació local’ o ‘Implantació estatal’, segons la proposta presentada es referisca a l'un o l'altre àmbit.

3. Les entitats de dipòsit interessades han de redactar una proposta firmada per persona suficientment representativa (la qual cosa s'ha d'acreditar adjuntant document justificatiu), segons el model següent:

MODEL DE PROPOSICIÓ

Sr./Sra. ...., major d'edat, de professió ....., domiciliat/ada a ....., i amb DNI ....., en representació d ....., amb CIF....., segons còpia de poder que s'adjunta, tenint coneixement de la convocatòria efectuada per l'Ajuntament de Borriana per a la concessió d'autoritzacions a entitats de dipòsit per a actuar com a col·laboradores de la Recaptació Municipal efectuada per mitjà d'anunci publicat en el BOP de Castelló de data....., manifesta la intenció de l'entitat que representa de prestar el servei de col·laboració

I FA CONSTAR:

- 1.- Que compleix totes i cada una de les condicions exigides en les Bases per a l'atorgament de l'autorització.
2.- Que accepta plenament totes les Bases i totes les altres obligacions que es deriven si resulta autoritzat el servei.

Per tot això DECLARA:

- 1.- Que accepta plenament les condicions i les obligacions definides en les Bases i s'obliga a complir-les estrictament.
2.- Que adjunta la documentació exigida.
3.- Que presenta com a millores les que es detallen en document adjunt.

....., .... d ..... de .....



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

4. En la primera sessió que realitze la Comissió Informativa d'Hisenda després de la fi del termini de presentació de proposicions, s'ha de procedir a l'obertura d'estes. Amb posterioritat les propostes han de ser sotmeses a informe d'Intervenció, de Recaptació i de Tresoreria municipals. Els esmentats Serveis han d'efectuar una valoració de les proposicions i emetre un informe sobre la procedència de les autoritzacions. A la vista dels esmentats informes, la Comissió Informativa d'Hisenda ha de proposar a l'Alcaldia la concessió de les autoritzacions.

La Junta de Govern ha d'acordar, si escau, atorgar les autoritzacions de col·laboració, les quals han de ser efectives des del moment que es notifique a les entitats l'esmentat acord.

#### Article 106.- Vigència de les autoritzacions

Les autoritzacions concedides han de tenir vigència fins al 31 de desembre de l'any següent a aquell en què s'adopten, i es prorroguen anualment de manera tàcita si no comunica qualsevol de les parts la decisió de no prorrogar amb un mes d'antelació.

**SEGONA.-** Les presents bases s'han de veure modificades en la mesura que es produïska qualsevol variació en la normativa recaptatòria que afecte les corporacions locals, o quan el Ple de l'Ajuntament, a proposta de la Comissió Informativa d'Hisenda, n'acorde la modificació. En este últim supòsit s'ha de requerir per a la seua aplicació la conformitat de l'entitat col·laboradora.

**TERCERA.-** En este procés només s'han de presentar sol·licituds d'«àmbit local», en substitució de l'entitat donada de baixa que va obtenir la col·laboració en esta categoria.

**QUARTA.-** A fi de dotar de major objectivitat el procediment, en l'apartat de millores valorat amb 4 punts s'han de tenir en compte les següents:

1 punt. No establiment d'horaris per al cobrament de tributs municipals en les finestretes de les entitats situades al municipi.

1 punt. Exempció de comissions de qualsevol tipus i retribució del compte ordinari.

1 punt. Facilitat mitjans de pagament al contribuent: en línia, caixers, etc.

1 punt. Facilitat mitjans de cobrament Ajuntament: instal·lació de caixers-TPV a les dependències municipals, TPV, etc.”

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sr. Aparisi (dues), Sr. Fuster (dues), Sra. Aguilera (una).

Sotmés l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint membres presents hi presten **unànim**e aprovació, i així ho declara la Presidència.

[En este moment s'incorpora a la sala de sessions la Sra. Consuelo Suay Moner.]

### **8.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'EXPEDIENT 10/2014 DE MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER MITJÀ DE CONCESSIÓ DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDIT (Àrea Econòmica. Intervenció)**

La Secretaria dóna compte de dictamen de la Comissió Permanent d'Hisenda, Comptes i Règim Interior, del següent tenor literal:



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

“Vista la Memòria d'Alcaldia Presidència sobre la necessitat tramitació de l'Expedient núm. 10-2014 de suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris en el Pressupost municipal de l'exercici 2014 vigent.

L'objecte de la present modificació consisteix a dotar crèdits extraordinaris en el capítol I del vigent Pressupost municipal 2014 amb motiu de la contractació de divers personal (programa de Salari jove i Pla conjunt d'ocupació), i es finança en el cas del Salari jove amb subvenció procedent del SERVEF, i en el cas del Pla conjunt d'ocupació en part amb subvenció de la Diputació Provincial i en part amb recursos propis (baixa d'una altra partida de despesa: obres prolongació av. Cañada Blanch).

No obstant l'informe emés per la Intervenció Municipal, i d'acord amb el que estableixen l'art. 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'art. 37 del RD 500/1990, vist el dictamen favorable per majoria de la Comissió Municipal Permanent d'Hisenda, Comptes i Interior, el Ple de l'Ajuntament **ACORDA**:

**PRIMER.-** Aprovar l'Expedient 10-2014 de modificació de crèdits per mitjà de suplementos de crèdit i crèdits extraordinaris en el Pressupost municipal de l'exercici 2014, segons el desglossament que es relaciona:

**SALARI JOVE**

codi	aplicació pressupostària	projecte	modificac(+) €
	<b>CRÈDITS EXTRAORDINARIS</b>		
241.1430007	SALARIS EMP0215W SALARI JOVE SERVEF	2014-015	17.087,04 €
241.1600017	S.SOCIAL EMP0215W SALARI JOVE SERVEF	2014-015	5.390,96 €
	suma		<b>22.478,00 €</b>

codi	aplicació pressupostària	projecte	modificac(-) €
	<b>MAJORS INGRESSOS</b>		
45100016	SUBVENCIÓ EMP0215W SALARI JOVE SERVEF	2014-015	22.478,00 €
	suma		<b>22.478,00 €</b>

**PLA CONJUNT D'OCUPACIÓ**

codi	aplicació pressupostària	projecte	modificac(+) €
	<b>CRÈDITS EXTRAORDINARIS</b>		
241.1430014	SALARIS PLA CONJUNT OCUPACIÓ	2013-015	52.522,92 €
241.1600009	S.SOCIAL PLA CONJUNT OCUPACIÓ	2013-015	19.309,01 €
	suma		<b>71.831,93 €</b>

codi	aplicació pressupostària	projecte	modificac(-) €
	<b>DESPESES-disminució</b>		
151.60900000	OBRES PROLONGACIÓ CAÑADA BLANCH	2014-005	23.966,03 €
	<b>MAJORS INGRESSOS</b>		
46100002	SUBVENCIÓ PLA CONJUNT D'OCUPACIÓ	2013-015	47.865,90 €
	suma		<b>71.831,93 €</b>



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

**SEGON.-** Condicionar l'execució de la subsegüent despesa que preveu este expedient a la concessió de les subvencions per part del SERVEF i de l'Excm. Diputació Provincial de Castelló com a efectivitat dels recursos per a la seua realització.

**TERCER.-** Procedir a la seua publicació, en els termes assenyalats en l'art. 169 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'art. 20 del RD 500/1990.”

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sra. Aguilera (dues), Sr. Fuster (una).

Sotmés l'assumpte a la corresponent votació, dona el resultat següent: vots a favor, DIVUIT (11 del PP i 7 de PSOE). Vots en contra, CAP. Abstencions, TRES (3 de CIBUR). Conseqüentment es declara l'assumpte **aprovat per majoria**.

#### **9.- DACIÓ DE COMPTE AL PLE DELS ACORDS ADOPTATS PER LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, EN LES SESSIONS REALITZADES ENTRE ELS DIES 25.08.2014 I 22.09.2014, AMBDÓS INCLOSOS (Àrea I. Neg. I)**

Sotmés per la Presidència l'assumpte a la consideració de la corporació, els vint-i-un membres presents del Ple de l'Ajuntament es donen per entesos dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en les sessions realitzades entre els dies 25.08.2014 i 22.09.2014, ambdós inclusivament.

La corporació en queda assabentada.

#### **10.- DACIÓ DE COMPTE AL PLE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA PRESIDÈNCIA QUE CONSTEN A LA SECRETARIA MUNICIPAL, CORRESPONENTS AL PERÍODE DEL 25.08.2014 AL 14.09.2014 (Àrea I. Neg. I)**

Sotmés per la Presidència l'assumpte a consideració de la corporació, els vint-i-un membres presents del Ple de l'Ajuntament es donen per entesos de les resolucions adoptades per l'Alcaldia Presidència que consten a la Secretaria Municipal, corresponents al període del 25.08.2014 al 14.09.2014.

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sra. Marco (dues), Sra. Pallardó (dues).

La corporació en queda assabentada.

Conclòs l'examen dels assumptes inclosos en l'ordre del dia, el Sr. alcalde president informa de l'existència d'assumptes que, per raons d'urgència, no hi estan compresos, i els sotmet a consideració dels membres de la corporació.

**DESPATX EXTRAORDINARI**





M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

## **10.BIS.1.- MOCIÓ CONJUNTA PP-CIBUR RELATIVA A LA PRESENTACIÓ D'AL·LEGACIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE BORRIANA EN RELACIÓ AMB LA NOVA PONÈNCIA DE VALORS CADASTRALS DE BORRIANA**

La Sra. Maria Dolores Aguilera Sanchis, portaveu del Grup CIBUR a l'Ajuntament de Borriana, llig moció del següent tenor literal:

“La Memòria de la Modificació puntual núm. 10 de Borriana justificava la creació i l'emplaçament del nou sector que es creava, SUR-I-2 (NPI-4) de la manera següent:

[...] estan apareixent noves demandes productives diversificades que aconsellen la seua anàlisi i eventual resposta urbanística de manera diferenciada.

[...] la localització en la seua perifèria urbana d'una instal·lació destinada a fusta comarcal [...], la preexistència en les seues proximitats d'una instal·lació productiva (MOIDECAR) en expansió i, sobretot, la imminent execució de la nova ronda de Borriana (C-236, de connexió amb Almassora i Castelló) [...] està acabant de conformar un espai territorial limitat pels nous serveis assenyalats, la xarxa caminera existent, i la instal·lació de l'escorxador comarcal, aconseguint una superfície global aproximada de 100 ha, dotada d'una perfecta accessibilitat viària, que el converteix en una nova 'àrea d'oportunitat' idònia per a consolidar-hi un parc d'activitats empresarials que responga a les necessitats i noves demandes socials assenyalades.

Esta 'àrea d'oportunitat' per a un futur creixement industrial al terme municipal de Borriana ha resultat, a la fi, improcedent pel desinterès generat, tant en l'àmbit empresarial com des del punt de vista de la projecció municipal de l'ordenació urbanística del territori.

Així, encara que va haver-hi interès en la seua programació i desenvolupament urbanístic per la mercantil FOMENTO URBANO DE CASTELLÓN, SA, prompte este va decaure.

Tampoc per a l'Administració municipal ha tingut un interès directe el desenvolupament de l'esmentat àmbit, ja que, en primer lloc, hi havia altres zones de sòl industrial l'oferta del qual no va ser ni ha estat absorbida pel mercat immobiliari; en segon lloc, perquè l'actual conjuntura socioeconòmica desaconsella el seu desenvolupament a curt o mitjà termini i, finalment, perquè la mateixa Administració s'ha pronunciat ja respecte a les directrius definitòries de la futura ordenació urbanística del terme municipal per mitjà del DOCUMENT D'AVALUACIÓ AMBIENTAL ESTRATÈGICA, on l'esmentat sòl torna al seu estat primigeni de sòl no urbanitzable comú.

Mantenir la classificació urbanística dels esmentats terrenys com a sòl urbanitzable industrial genera una càrrega econòmica als propietaris afectats sense la corresponent contrapartida de futur en la plusvàlua d'estos, per fet que, com s'ha indicat, l'Ajuntament ha manifestat expressament la seua voluntat de desclassificar este àmbit.

Per tant, coneixent la destinació dels terrenys, resulta incoherent allargar la situació d'estos fins a l'aprovació definitiva de la revisió del planejament general de Borriana, ja que això suposa un perjudici per als particulars. Esta càrrega no ve referendada per l'interès públic, la seua eliminació no suposa cap repercussió negativa per a l'interès públic; en canvi, el seu manteniment sí que pot donar lloc a la reclamació d'una futura indemnització pel perjudici causat.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

En conseqüència, concorren causes justificades i motius d'oportunitat suficients, en coherència amb els interessos públics, per a proposar al·legacions a les ponències cadastrals publicades per al terme de Burriana, el passat dia 27 de setembre de 2014.

Amb l'objectiu d'aconseguir que els rebuts de l'IBI de les propietats que es troben afectades per la modificació puntual número 10 del PGOU de Burriana puguin passar a cobrar-se ja com a rústics en 2015, i veient que és la mesura més concreta i ràpida.

Per tots estos motius, elevem a esta sessió plenària per a la seua votació els següents:

### ACORDS

1.- Tenint en compte els informes tècnics i jurídics que estan preparant els funcionaris d'este Ajuntament, referents al canvi de qualificació de sòl d'esta zona, i basant-se en la ponència cadastral per a Burriana, publicada el passat 27 de setembre d'enguany, este Ajuntament presente, dins del termini i la forma escaient, les al·legacions pertinents.

2.- Notificar este acord plenari a l'oficina del Cadastre, amb la major rapidesa possible, perquè realitze el canvi de qualificació a rústic en els terrenys afectats en l'àmbit de la modificació núm. 10 del PGOU, denominada 'parc empresarial', situat entre les carreteres de Vila-real i Almassora."

Sotmesa la urgència a la corresponent votació, s'aprova per unanimitat.

En relació amb el fons de l'assumpte, intervé el Sr. Javier Gual Rosell, el qual presenta esmena de substitució, del següent tenor literal:

"Al Ple ordinari de juliol passat, el Grup Municipal Socialista va presentar una moció en la qual, entre altres qüestions, demanava la realització d'un informe tècnic sobre l'aplicació de la Sentència del Tribunal Suprem núm. 2159/2013, de 30 de maig, sobre l'IBI en sòl urbanitzable sobre el qual no s'hagueren aprovat els instruments de desenvolupament urbanístic posteriors, la seua aplicació per l'exercici econòmic de 2015, els possibles efectes retroactius i, en el seu cas, possible devolució d'ingressos no deguts.

L'esmentada moció no va obtenir el suport de la resta de grups polítics; no obstant això, sí que van manifestar tots un consens sobre l'esmentat informe – afirmant-se que s'estava fent.

La realitat és contundent, i moltíssims veïns resulten ser propietaris de terrenys amb les esmentades circumstàncies, pagant unes contribucions que no els correspon, essent el deure d'este Ajuntament resoldre eixes situacions injustes que es donen per tot Burriana.

Han passat més de 3 mesos des d'eixe dia i, davant la inexistència de l'esmentat informe, així com les actuacions realitzades en altres ajuntaments de l'entorn que van en la línia de l'aplicació de l'esmentada Sentència del Tribunal Suprem, el GMS presenta al Ple de l'Ajuntament la present proposta d'

### ACORD

- Que per evitar majors perjudicis als propietaris de terrenys corresponents a sòls classificats en el PGOU vigent com urbanitzables, però sobre els quals no s'ha desenvolupat cap instrument urbanístic, es demane al Cadastre la modificació de les ponències cadastrals -o s'utilitze el mitjà necessari, en el seu cas- per tal que els seus valors, a efectes d'IBI, siguin els ajustats a l'esmentada Sentència.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

- Que es faça de manera urgent (màxim en 15 dies), per tal que tinga la seua aplicació als pressupostos de 2015.
- Que no obstant això, es redacte de forma definitiva l'esmentat informe, i este Ajuntament actue quant a les seues indicacions sobre els efectes retroactius de la Sentència i les possibles devolucions d'impostos no deguts als propietaris afectats."

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sra. Aguilera (dues), Sr. Granell (una).

Sotmés l'assumpte esmenat a la corresponent votació, dóna el resultat següent: vots a favor, SET (7 de PSOE). Vots en contra, CATORZE (11 de PP i 3 de CIBUR). Abstencions, CAP. Conseqüentment es declara l'assumpte esmenat **desestimat per majoria**.

Sotmés l'assumpte sense esmenar a la corresponent votació, dóna el resultat següent: vots a favor, CATORZE (11 de PP i 3 de CIBUR). Vots en contra, SET (7 de PSOE). Abstencions, CAP. Conseqüentment es declara l'assumpte sense esmenar **aprovat per majoria**.

#### **10.BIS.2.- MOCIÓ PRESENTADA PER GRUP SOCIALISTA, RELATIVA A LA REDACCIÓ DEL DOCUMENT DEFINITIU DEL PLA DE MINIMITZACIÓ DE L'IMPACTE TERRITORIAL A LA ZONA DE LA SERRATELLA**

El Sr. Javier Gual Rosell, portaveu del Grup Socialista, presenta moció del següent tenor literal:

“L'any 2009, amb l'acord unànim de tots els grups polítics, es va adoptar l'acord, arran de la proposta del Grup Municipal Socialista, de la redacció del Pla especial de la zona de la Serratella, a fi de poder resoldre la problemàtica sorgida l'any 2002 amb la inclusió de la marjal Nules-Borriana com a lloc d'interès comunitari (LIC) en l'aprovació del catàleg de zones humides de la Comunitat Valenciana, per a fer compatible, entre altres finalitats, l'existència de construccions amb la preservació de l'entorn natural.

Dins dels estudis del nou PGOU, en tràmit des de l'any 2006, l'Informe de sostenibilitat preveu la redacció de l'Estudi de minimització de l'impacte territorial de les vivendes de la Marjalera, que es va presentar en l'Ajuntament de Borriana durant l'any 2012, entre les qüestions del qual defineix l'existència de 417 edificacions de les quals 336 s'inclouen en els àmbits que compleixen els requisits per a estar incloses en l'expedient de minimització, podent així acollir-se als avantatges de l'esmentat Pla.

Durant els últims mesos alguns veïns de la zona estan rebent notificacions del jutjat sobre l'enderrocament de les seues edificacions, davant de la falta de gestió municipal per a donar solució a la problemàtica sorgida en aplicació estricta de la Llei de sòl no urbanitzable de l'any 2004.

La falta de mesures preses pel govern del PP ha sigut la causa fonamental que les actuacions judicials hagen prosseguit, ja que si haguera estat aprovat el Pla especial de la Marjalera o, si més no, estiguera ja referendat el Pla de minimització, en estos moments no s'estaria parlant de pràcticament cap d'estes resolucions judicials, ja que totes les edificacions estarien integrades en un projecte urbanístic per a la seua definitiva legalització.

Així mateix, la falta de gestió del govern municipal és evident davant dels retards i la paràlisi del procediment, en contraposició a les peticions del Grup Municipal Socialista en diferents plens sobre la pressa en la seua execució, com va quedar evidenciat en la reunió mantinguda entre els representants de l'Associació de Veïns de



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

la Serratella i edils del PSOE amb el director general d'Avaluació Ambiental i Territorial, Juan Giner, en la primera setmana d'agost a València, en la qual 'ens va informar clarament que estaven esperant de l'Ajuntament la resolució d'uns tràmits sol·licitats fa uns mesos per a poder seguir en l'aprovació del document'.

D'altra banda, la recent aprovació de la LOTUP, en vigor des del passat dia 20 d'agost, soluciona en part la problemàtica de les edificacions anteriors a l'entrada en vigor de la Llei 19/1975, de reforma de la Llei sobre el règim del sòl i ordenació urbana, ja que 'permet que el seu règim s'assimile al de les edificacions amb llicència', en aplicació de la disposició final segona de la referida LOTUP.

Per tot això, i davant del Ple de l'Ajuntament de Borriana, el Grup Municipal Socialista presenta la següent

### PROPOSTA D'ACORD

1.- Que es remeta a Conselleria, de manera urgent, el document definitiu del Pla de minimització de l'impacte territorial a la zona de la Serratella, amb les indicacions requerides pels tècnics de l'esmentat organisme i adaptat, si escau, a la nova normativa vigent, de manera que les edificacions existents prèvies a l'any 1975 puguem obtenir la corresponent llicència d'ocupació.

2.- Que es realitzen tots els tràmits necessaris perquè abans de la finalització del corrent 2014 quede aprovat definitivament l'esmentat Pla de minimització, i l'Ajuntament puga formalitzar els convenis urbanístics amb els propietaris afectats (previs a la realització de les infraestructures i inversions necessàries per a minimitzar l'impacte territorial), a fi que es puga d'esta manera procedir a la definitiva legalització de les seues edificacions.”

Sotmesa la urgència a la corresponent votació, s'aprova per unanimitat.

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sr. Gual (tres), Sra. Aguilera (dues), Sr. Granell (una).

Sotmés l'assumpte a la corresponent votació, dona el resultat següent: vots a favor, SET (7 de PSOE). Vots en contra, CATORZE (11 de PP i 3 de CIBUR). Abstencions, CAP. Conseqüentment es declara l'assumpte **desestimat per majoria**.

### 10.BIS.3.- MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP SOCIALISTA, RELATIVA A LA VENDA DE MORRALLA A LA LLOTJA DE BORRIANA

El Sr. Vicente Aparisi Juan, regidor del Grup Socialista, presenta moció del següent tenor literal:

“El sector pesquer a Borriana, de llarga tradició, ha sigut un puntal important de l'economia de la ciutat, proporcionant una ocupació estable a nombrosos ciutadans, sobretot als residents a la zona marítima.

Històricament ha sigut un sector poc reconegut, i fins i tot a vegades abandonat a la seua sort, en comparació amb els innumerables avantatges que aporta a l'economia de la ciutat, i que en uns moments de crisi com els actuals necessita el suport social més ampli així com un important suport polític.

Als habituals problemes del sector, vedes, augment d'impostos, augment de costos operatius, etc., se suma ara que des de la primeria del passat mes d'agost la Subdelegació del Govern prohibeix la venda de morralla a la



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

Llotja de Burriana, quan és esta una activitat que s'ha realitzat des de sempre, i a la qual són molt habituals nombrosos veïns de la ciutat.

El peix que fins ara es venia com a morralla era el rebuig que seleccionaven els mateixos mariners en classificar la pesca mentre l'embarcació tornava al port després d'una jornada de dur treball. Aquelles espècies i peces menys valorades pel mercat es venien al detall i directament al públic, però això ja no és possible des del passat mes d'agost pels impediments de la Subdelegació del Govern, en ser un producte que no passa pels processos de control de la mateixa Llotja.

Esta prohibició suposa unes pèrdues importants per a tots, productors i consumidors, ja que als mateixos mariners esta venda els suposa un important plus econòmic a la seua intensa jornada de treball, i els veïns poden aconseguir a un preu molt més reduït un producte que d'una altra manera moltes famílies, algunes d'elles molt necessitades, no es poden permetre incloure en la seua dieta habitual.

Davant de tot això, el Grup Municipal Socialista proposa davant del Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

#### ACORD

- Que per part de l'Alcaldia de Burriana, s'interesse este Ajuntament en la solució a este problema, mitjançant davant de la Subdelegació del Govern, perquè s'adopten les mesures necessàries a fi que, de forma permanent, es puga tornar a realitzar l'activitat de venda de morralla a la Llotja de Burriana, tal com es realitza en altres localitats del litoral afectades de la mateixa manera.”

Sotmesa la urgència a la corresponent votació, s'aprova per unanimitat.

En relació amb el fons de l'assumpte, es produeixen les intervencions següents: Sr. Aparisi (tres), Sra. Aguilera (una), Sr. Granell (dues).

Sotmés l'assumpte la corresponent votació, dóna el resultat següent: vots a favor, DEU (7 de PSOE i 3 de CIBUR). Vots en contra, CAP. Abstencions, ONZE (11 del PP). Conseqüentment es declara l'assumpte **aprovat per majoria.**

#### 11.- PRECS I PREGUNTES

**1.- El Sr. Gual** pregunta al Sr. alcalde per què s'avoca la competència (anteriorment de la Junta de Govern Local) en relació amb l'avinguda de la Constitució (RA núm. 2487/2014, de 23 de juliol) i decideix no compensar els deutes dels veïns afectats per la construcció de l'últim tram de l'avinguda de la Constitució. Respon el Sr. Perelló.

**2.- El Sr. Gual** pregunta al Sr. alcalde sobre la llicència del festival Arenal Sound en la seua edició de 2013; en la qual, per silenci administratiu negatiu, l'empresa organitzadora de l'esdeveniment no hauria tingut una llicència vàlida per a la seua celebració. Respon el Sr. alcalde.

**3.- El Sr. Gual** pregunta al Sr. alcalde si tota la informació que li falta al Grup Municipal Socialista sobre l'edició del festival de 2014 la tindran pròximament. Respon el Sr. alcalde.

**4.- El Sr. Aparisi** pregunta al Sr. Fuster quin és el termini previst per a la finalització del condicionament del camp de Sant Ferran. Respon el Sr. Fuster.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

v02.10.2014

**5.-** La **Sra. Aguilera** pregunta si s'ha desestimat la realització del parc caní i de la vorera de la carretera del Grau (inclosos en els pressupostos de 2014). Responen el Sr. Granell i el Sr. Perelló.

**6.-** La **Sra. Aguilera** pregunta al Sr. alcalde sobre l'estat de tramitació de l'expedient de rescissió de l'agent urbanitzador a l'empresa Golf Sant Gregori, SA. Respon el Sr. alcalde.

**7.-** La **Sra. Aguilera** pregunta al Sr. alcalde i a la Sra. Montagut si es tindrà la licitació de les obres del col·legi públic Cardenal Tarancón abans del final de 2014. Respon la Sra. Montagut.

**8.-** El **Sr. Safont** proposa la felicitació del Ple a la Confraria de la Mare de Déu dels Desemparats per l'organització de la visita històrica de la Mare de Déu dels Desemparats amb la seua imatge pelegrina per Borriana.

I sense més assumptes per tractar, la Presidència alça la sessió a les 21 hores i 10 minuts, de la qual, com a secretària, done fe, i perquè conste estenc la present acta que firme juntament amb el Sr. alcalde.

L'ALCALDE

LA SECRETÀRIA

José Ramón Calpe Saera

Iluminada Blay Fornas