



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

BORRADOR EN EXTRACTO DEL ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA VEINTIOCHO DE OCTUBRE DE DOS MIL TRECE

En la ciudad de Burriana a veintiocho de octubre de dos mil trece, se reúnen en el Salón de Sesiones de la casa consistorial del Ayuntamiento de Burriana, asistidos por la secretaria general D. Iluminada Blay Fornas, con la presencia de la interventora D. María Carmen González Bellés, los señores y señoras siguientes,

ALCALDE

D. JOSÉ RAMÓN CALPE SAERA

TENIENTES DE ALCALDE

- 1º.- D. JUAN GRANELL FERRÉ
- 2º.- D. ENRIQUE SAFONT MELCHOR
- 3º.- D^a. ANA MONTAGUT BORILLO
- 4º.- D. M^a CONSUELO SUAY MONER
- 5º.- D. MARIA MERCEDES GIMENEZ MONDRAGON
- 6º.- D. FCO. JAVIER PERELLÓ OLIVER
- 7º.- D. JUAN FUSTER TORRES

CONCEJALES

D^a MARIA ESTER PALLARDÓ PARDO
D. CARLOS SOLA PERIS
D^a. BELÉN SIERRA MONSONÍS
D^a. MARIA MERCEDES SANCHORDI GARCÍA
D^a MARIA CRISTINA RIUS CERVERA
D. VICENTE APARISI JUAN
D^a. ROSA DE LOS ÁNGELES MARCO CHORDÁ
D. MANUEL ROYO PÉREZ
D^a MARIA DOLORES AGUILERA SANCHIS
D. DANIEL VIDAL FUSTER
D. JOAQUÍN JOSÉ SORLÍ GARRIDO

AUSENTES

D. JAVIER GUAL ROSELL
D^a MARÍA JOSÉ ALMELA ROSELL

El Sr. presidente declara abierta la sesión, en primera convocatoria siendo las 12 horas y 2 minutos y se pasa seguidamente a leer y resolver los asuntos comprendidos en el orden del día.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

1.-APROBACIÓN, EN SU CASO, DE EXPEDIENTE 9/2013 DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS MEDIANTE CONCESIÓN DE CRÉDITOS Y SUPLEMENTOS DE CRÉDITO (Área Económica. Intervención)

Por la Secretaria se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, del siguiente tenor literal:

“Vista la Memoria de Alcaldía-Presidencia sobre la necesidad de tramitación del Expediente nº 9/2013 de modificación de créditos mediante concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito.

Ello determina la procedencia de tramitar expediente de modificación de créditos mediante concesión de créditos extraordinarios para atender gastos de becas de formación en prácticas a favor de mujeres víctimas de violencia de género.

La presente modificación se financia con cargo a la subvención procedente de la Diputación Provincial concedida a tal efecto.

Visto el informe emitido por la Intervención Municipal, y conforme a lo establecido en el art. 177 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el art. 37 del R.D. 500/1990, visto el dictamen favorable por unanimidad de la Comisión Municipal Permanente de Hacienda, Cuentas e Interior, el Ayuntamiento Pleno **ACUERDA:**

PRIMERO.-Aprobar el Expediente 9/2013 de Modificación de Créditos mediante Créditos Extraordinarios en el Presupuesto Municipal del Ejercicio 2.013, según el desglose que se relaciona:



SEGUNDO.- Procédase a su publicación, en los términos señalados en el art.169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el art. 20 del R.D.500/1990”

Con relación al fondo del asunto, no se producen intervenciones.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

Sometido el asunto a la consideración de la corporación, los diecinueve miembros presentes del Ayuntamiento Pleno les prestan unánime aprobación, y así lo declara la presidencia.

2.-MODIFICACIÓN, EN SU CASO, DE LAS ORDENANZAS FISCALES PARA EL EJERCICIO 2014 (Área I. Neg. I)

Por la Secretaria se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, del siguiente tenor literal:

"Examinada la memoria del Concejal Delegado de Hacienda en orden a la conveniencia de modificación de la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección, de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Actividades Económicas, del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, y de las Ordenanzas Fiscales Reguladoras de la Tasa de Servicios de Mercado, Tasas por Expedición de Documentos Administrativos, Tasas por concurrencia a pruebas selectivas para el ingreso de personal, Tasa por Entradas de Vehículos o Carruajes a través de las Aceras y Reservas para Aparcamiento, Carga y Descarga de Mercancías, Tasas por Estacionamiento de Vehículos en Vías Públicas Municipales y Tasas por prestación de servicios derivados de Apertura o Funcionamiento de Actividades , para su entrada en vigor el día 1 de enero del año 2.014.

Vistos los preceptivos informes emitidos por la Intervención Municipal, así como el dictamen favorable por mayoría , de la Comisión Informativa de Hacienda.

En virtud de todo ello, y de conformidad con lo dispuesto en los arts. 22.2.e, 47.2.h, 49 y 106 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y arts. 15 a 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el Ayuntamiento Pleno **ACUERDA:**

PRIMERO.- Aprobar la modificación de la Ordenanza Fiscal General de Gestión, Recaudación e Inspección, de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Actividades Económicas, del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, y de las Ordenanzas Fiscales Reguladoras de la Tasa de Servicios de Mercado, Tasas por Expedición de Documentos Administrativos, Tasas por concurrencia a pruebas selectivas para el ingreso de personal, Tasa por Entradas de Vehículos o Carruajes a través de las Aceras y Reservas para Aparcamiento, Carga y Descarga de Mercancías, Tasas por Estacionamiento de Vehículos en Vías Públicas Municipales y Tasas por prestación de servicios derivados de Apertura o Funcionamiento de Actividades , para su entrada en vigor el día 1 de enero del año 2.014, según la propuesta de modificación que se adjunta como Anexo 1 al presente acuerdo, quedando redactados los artículos de las mismas en la forma que se expresa.

SEGUNDO.- Someter el presente acuerdo a exposición pública durante el plazo de 30 días, mediante anuncio en el Tablón de Edictos de este Ayuntamiento, y publicar el anuncio de exposición en el Boletín Oficial de la Provincia, así como en uno de los diarios de mayor difusión de la provincia. Durante el citado plazo los interesados podrán examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas, conforme al artículo 17 del citado Real Decreto Legislativo 2/2004.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

TERCERO.- Entender definitivamente adoptado el presente acuerdo, sin necesidad de nuevo acuerdo plenario, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, en el caso de que no se presentase reclamación alguna durante la exposición pública del mismo, y publicarse en este caso en el Boletín Oficial de la Provincia el texto del presente acuerdo, en cumplimiento de lo previsto en el artículo señalado, entrando en vigor las citadas modificaciones de Ordenanzas el día 1 de enero de 2.014.

CUARTO.- Contra el presente acuerdo de modificación de Ordenanzas Fiscales podrá interponerse, de conformidad con lo dispuesto en el art. 19.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de esta Jurisdicción del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación del acuerdo y del texto de las Ordenanzas en el Boletín Oficial de la Provincia, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que estime procedente.

ANEXO 1

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL GENERAL DE GESTION, RECAUDACION E INSPECCION

Artículo 69 - Calendario fiscal

1.- Con carácter general, se establece que los períodos para pagar los tributos de carácter periódico que se detallan serán los siguientes:

- A) PRIMER PERIODO: Del 15 de Marzo al 5 de junio
- Tasas Urbanas (Alcantarillado, Gestión de Residuos y Vados) .
 - Impuesto Sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- B) SEGUNDO PERIODO: Del 15 de Julio al 5 de Octubre
- Impuesto sobre Bienes Inmuebles (Urbana, Características Especiales y Rústica)
 - Impuesto sobre Actividades Económicas.

2.- Las variaciones en los períodos de pago reseñados en el punto anterior serán aprobadas por la Junta de Gobierno, no admitiéndose la prórroga de los mismos salvo que concurren circunstancias excepcionales.

3.- Si se modificase el período de cobro de los tributos de carácter periódico, no será necesario notificar individualmente tal circunstancia a los sujetos pasivos.

Artículo 90.- Domiciliación en entidad financiera.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

1. El obligado al pago podrá ordenar la domiciliación de recibos en la cuenta de la que es titular o en la de otro titular que no siendo el obligado, autorice el pago. La domiciliación se habrá de ajustar a los siguientes requisitos:

a) Los recibos de cobro periódico podrán domiciliarse: los incluidos en padrones del primer período de cobro, hasta el 31 de enero anterior a la fecha de inicio del período; los incluidos en padrones del segundo período de cobro hasta el 30 de mayo anterior al del inicio del período voluntario de cobro.

b) La solicitud de domiciliación podrá formalizarse de los modos siguientes:

- Mediante comunicación vía telemática (Internet).
- Mediante comunicación a las entidades financieras colaboradoras señaladas en el calendario del contribuyente.
- Mediante presentación del impreso facilitado al efecto en la Recaudación Municipal .
- Mediante comunicación vía correo o fax.

c) La domiciliación será ordenada a través de entidades financieras inscritas en los registros oficiales, autorizadas para operar en el Estado.

d) Con respecto a los recibos de cobro periódico, tendrán una validez indefinida, mientras el ordenante no indique su anulación o traslado a otra cuenta o entidad y lo ponga en conocimiento del Ayuntamiento de Burriana por los medios indicados en el apartado b.

e) En el anuncio de exposición pública del calendario de cobro que se publica en el Boletín Oficial de la Provincia se incluirán las fechas en que se realizará el cargo de los recibos de cobro periódico domiciliados, que podrán ser efectuadas fraccionadamente en uno o varios cargos.

2. Los pagos se entenderán realizados en la fecha de cargo en cuenta de la domiciliación considerándose justificante de ingreso el que expide la entidad de crédito donde se encuentre domiciliado el pago, salvo que el obligado al pago haya dado orden de devolución a la entidad financiera del recibo domiciliado en la entidad financiera. Cuando, por motivos no imputables al obligado al pago no se realice el cargo en cuenta de los recibos domiciliados o se realice fuera de plazo, no se le exigirán ni recargos, ni intereses de demora, ni sanciones, sin perjuicio de los intereses de demora que, en su caso, corresponda liquidar y exigir a la entidad responsable de la demora en el ingreso.

3. La Hacienda Municipal procederá a la recaudación de los recibos domiciliados impagados en período voluntario por la vía de apremio. El impago continuado de dos recibos domiciliados originará la baja de la domiciliación.

4. Los obligados tributarios que tengan domiciliado en el momento del devengo el pago de los recibos de vencimiento periódico de los impuestos sobre bienes inmuebles, impuesto sobre actividades económicas, impuesto sobre vehículos y tasas urbanas incluidos en padrón y los que lo hayan hecho en el plazo de la letra a) del apartado 1 de este artículo, gozarán de una bonificación del 1% de la cuota municipal, sin que en ningún caso el importe de la bonificación pueda superar los 10 euros por recibo.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

5. Podrá fraccionarse el cobro de los recibos domiciliados en dos cargos del 50% de la cuota líquida. Con carácter general, de utilizarse este sistema, los cargos en cuenta de las domiciliaciones se efectuarían el 21 de marzo y el 21 de mayo para el primer período, y el 21 de julio y 21 de septiembre para el segundo, o día más próximo en caso de ser sábado o festivo.

En este supuesto, la bonificación definida en el apartado anterior se aplicará en el segundo de los plazos puestos al cobro y una vez deducidas las cantidades abonadas en el primero y con las condiciones que se describen a continuación.

Si por causas imputables al interesado no se hiciera efectivo el importe del primer cargo domiciliado, se perderá el derecho a la bonificación, procediendo a requerir el importe íntegro de la deuda en el segundo cargo. Si en este segundo cargo, y por causas imputables al interesado no se hace efectivo el importe íntegro de la deuda tributaria, se iniciará el período ejecutivo una vez transcurrido el período de pago en voluntaria, por el importe del 100% de la deuda y sin ningún tipo de bonificación.

Si por causas imputables al interesado no se hace efectivo el importe del segundo cargo domiciliado, se iniciará el período ejecutivo una vez transcurrido el período de pago en voluntaria, por el importe de deuda pendiente y sin ningún tipo de bonificación.

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES.

ARTICULO 13.

1. El tipo de gravamen cuando se trate de bienes de naturaleza urbana será el 0,90 por ciento.

2. El tipo de gravamen cuando se trate de bienes de naturaleza rústica será el 0'3 por ciento.

3. El tipo de gravamen aplicable a los bienes inmuebles de características especiales será el 0'90 por ciento, salvo para el grupo c) definido en el apartado séptimo del artículo 2 de la Ley 48/2002, de 23 de diciembre, del Catastro Inmobiliario ("autopistas, carreteras y túneles de peaje"), cuyo tipo de gravamen se fija en el 1'3 por ciento.

MODIFICACION DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONOMICAS

ANEXO A LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS.-

INDICE ALFABÉTICO DE VÍAS PUBLICAS DE BURRIANA

Se añaden las siguientes vías, con indicación de categoría, al índice existente:

| SIGLA | NOMBRE VIA PUBLICA | CATEGORIA |
|-------|--------------------|-----------|
| CR | ALFONS EL MAGNANIM | Quinta |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| SIGLA | NOMBRE VIA PUBLICA | CATEGORIA |
|-----------|------------------------------|-----------|
| CR | BEGIS | Quinta |
| PÇA. | DIPUTACIO | Quinta |
| CR | ERNESTO FENOLLOSA MOROS | Cuarta |
| CR | FELIP II | Quinta |
| CR | FERROCARRIL | Quinta |
| CR | ILLA DE CABRERA | Quinta |
| CR | ILLA DE FUERTEVENTURA | Quinta |
| CR | ILLA DE GRAN CANARIA | Quinta |
| CR | ILLA DE HIERRO | Quinta |
| CR | ILLA DE LA FERRERA | Quinta |
| CR | ILLA DE LA FORADADA | Quinta |
| CR | ILLA DE LA GOMERA | Quinta |
| CR | ILLA DE LA PALMA | Quinta |
| CR | ILLA DE LANZAROTE | Quinta |
| CR | ILLA DE SA CONILLERA | Quinta |
| CR | ILLA DE TENERIFE | Quinta |
| CR | ILLA DEL CARALLOT | Quinta |
| CR | ILLA GROSSA | Quinta |
| CR | JOAN PAU II | Quinta |
| CR | MANUEL GRANELL FERRER | Quinta |
| CR | MARE DE DÉU DELS DESAMPARATS | Quinta |
| PÇA | MARE NOSTRUM | Cuarta |
| CR | MENORCA | Cuarta |
| PÇA | PÇA JARDINS DE SANTIAGO | Quinta |
| CR | SANT GABRIEL | Quinta |
| CR | SANT PANCRAC | Quinta |
| CR | SANT PAU | Quinta |
| CR | SANT VICENT FERRER | Quinta |
| CR | SILICI | Quinta |
| CR | VICENTE ENRIQUE MINGARRO | Cuarta |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| SIGLA | NOMBRE VIA PUBLICA | CATEGORIA |
|-------|--------------------|-----------|
| CR | VIVER | Quinta |

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE VEHICULOS DE TRACCION MECANICA.

ARTICULO 12. Cuotas.

1. Las cuotas del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica regulado por esta ordenanza para el Municipio de Burriana, se percibirán conforme a las siguientes tarifas:

EPÍGRAFE 1. TURISMOS.

| | | |
|-----|---|--------|
| 1.1 | De menos de 8 caballos fiscales | 24,20 |
| 1.2 | De 8 hasta 11'99 caballos fiscales | 67,20 |
| 1.3 | De 12 hasta 15'99 caballos fiscales | 141,20 |
| 1.4 | De 16 hasta 19'99 caballos fiscales | 176 |
| 1.5 | De 20 caballos fiscales en adelante..... | 219,80 |

EPÍGRAFE 2. AUTOBUSES.

| | | |
|-----|-----------------------------|--------|
| 2.1 | De menos de 21 plazas | 163 |
| 2.2 | De 21 a 50 plazas | 231,40 |
| 2.3 | De mas de 50 plazas | 290,40 |

EPÍGRAFE 3. CAMIONES.

| | | |
|-----|--|--------|
| 3.1 | De menos de 1.000 kilogramos de carga útil.. | 82 |
| 3.2 | De 1.000 a 2.999 kilogramos de carga útil... | 163 |
| 3.3 | De mas de 2.999 a 9.999 kgs. de carga útil.. | 231,40 |
| 3.4 | De mas de 9.999 kilogramos de carga útil ... | 290,40 |

EPÍGRAFE 4. TRACTORES.

| | | |
|-----|--|-------|
| 4.1 | De menos de 16 caballos fiscales | 34,40 |
| 4.2 | De 16 a 25 caballos fiscales | 54,40 |
| 4.3 | De mas de 25 caballos fiscales | 163 |

EPÍGRAFE 5. REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES.

| | | |
|-----|---|-------|
| 5.1 | De menos de 1.000 y más de 750 kgs de c. útil.. | 34,40 |
| 5.2 | De 1.000 a 2.999 kilogramos de carga útil... | 54,40 |
| 5.3 | De mas de 2.999 kilogramos de carga útil.... | 163 |

EPÍGRAFE 6. OTROS VEHÍCULOS.

| | | |
|-----|--|------|
| 6.1 | Ciclomotores | 8,80 |
| 6.2 | Motocicletas hasta 125 c.c. | 8,80 |
| 6.3 | Motocicletas de mas de 125 hasta 250 c.c. .. | 14 |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| | | |
|-----|--|--------|
| 6.4 | Motocicletas de mas de 250 hasta 500 c.c. .. | 29,40 |
| 6.5 | Motocicletas de mas de 500 hasta 1.000 c.c.. | 59,60 |
| 6.6 | Motocicletas de mas de 1.000 c.c. | 119,20 |

En tanto no se definan reglamentariamente el concepto de las diversas clases de vehículos y las reglas para la aplicación de las anteriores tarifas, se estará a lo dispuesto en el Reglamento General de Vehículos y a las siguientes reglas:

Los derivados de turismo y vehículos mixtos adaptables (clasificaciones 30 y 31 del Anexo II del Reglamento General de Vehículos), tributarán como turismo según su potencia fiscal, salvo en los siguientes supuestos:

a) Si el vehículo estuviese habilitado para el transporte de más de nueve personas, incluido el conductor, tributará como autobús.

b) Si el vehículo estuviese autorizado para transportar 1000 kilogramos o más de carga útil, tributará como camión.

Los "Todo Terreno" tributarán como turismo con carácter general, salvo que su titular justifique la adaptación del mismo para el transporte de carga de manera preferente y permanente.

Los furgones o furgonetas tributarán, con carácter general, por las tarifas correspondientes a camiones, salvo que se compruebe que su destino no es el transporte de mercancías, en cuyo caso tributarán como turismo.

Los motocarros se considerarán, a efectos de este impuesto, como motocicletas.

Los vehículos articulados tributarán, simultáneamente y por separado, en cuanto al vehículo de arrastre y el remolque o semiremolque arrastrado. Para el cálculo de la carga útil se restará del valor asignado a la MMA (Masa máxima autorizada) el del asignado a TARA. Si aparece en la Tarjeta de Inspección Técnica la distinción entre MMA (Masa máxima autorizada) y MTMA (Masa máxima técnicamente admisible) se estará, a los efectos de aplicación de las tarifas, a los kilos expresados en MMA.

Las máquinas autopropulsadas o automotrices que puedan circular por las vías públicas sin ser transportadas o arrastradas por otros vehículos de tracción mecánica tributarán por las tarifas correspondientes a los tractores, quedando comprendidos, entre estos, los tractocamiones y los tractores de obras y servicios.

Los cuatriciclos ligeros tendrán a los efectos de este impuesto la consideración de ciclomotores, siempre que sean vehículos de cuatro ruedas cuya masa en vacío sea inferior a 350 Kg. y cuya velocidad máxima por construcción no sea superior a 45 Km/h, con un motor de cilindrada igual o inferior a 50 cm³ para los motores de explosión o cuya potencia máxima neta sea igual o inferior a 4 Kw. para los demás tipos de motores.

Los vehículos de tres ruedas y cuatriciclos tendrán la consideración de motocicletas, tributando por la capacidad de su cilindrada.

Las autocaravanas tendrán la consideración de camiones, y por tanto tributarán en función de su carga útil.

MODIFICACION DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MERCADOS.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

ARTICULO 7. Tarifas.

1. Las tarifas a aplicar serán las siguientes:

Epígrafe 1. MERCADO CENTRAL:

| | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| En casetas al mes y por metro lineal | cuota..... 11,30 euros |
| El BAR al mes | cuota..... 76,60 euros. |

Epígrafe 2. MERCADOS SEMANALES DE LOS MARTES Y EXTRAORDINARIOS .

2.1 Por cada puesto que se instale, hasta un límite máximo de 8 metros y mínimo de 2 metros lineales de terreno ocupado, por cada metro lineal o fracción:

| TIPO DE MERCANCIA DE VENTA | Metro/lineal día EUROS |
|---|------------------------|
| A) Frutas frescas, verduras, hortalizas, legumbres frescas; planteles y semillas , herboristería y huertería | 1,15 |
| B) Aves y conejos vivos. | 1,15 |
| C) Frutos secos, cereales, piensos y legumbres secas, quesos, salazones, fiambres, embutidos, conservas, aceitunas y demás productos alimenticios del ramo de ultramarinos; frituras, bocadillos y demás artículos alimenticios preparados, confitería, pastelería, bollería, turrónes, chocolates, mieles, churrería y heladería. | 1'75 |
| D) Tejidos, , confecciones, géneros de punto, artículos de camisería, colchas, alfombras y similares, calzado, bisutería ordinaria, gafas de sol y análogos, retales, lana de vellón, loza ordinaria, alfarería, vidrio y cristal, calzados, objetos de plástico para uso doméstico, juguetes, cortinas, cestería, sombreros, bolsos y similares; papelería, objetos de escritorio, discos gramofónicos y librería de lance, mercería, paquetería, droguería y perfumería, ferretería, calderería, útiles y herramientas y menaje de cocina; carpintería de madera y muebles, hojalatería, ferretería de viejo, cuadros de pinturas, grabados, estampas y similares | 1'75 |
| E) Las ventas que se realicen desde camión u otras clases de vehículos, por cada vehículo | 4,60 |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

Epígrafe 3.- REEXPEDICION DE TITULOS: por expedición de nuevo carnet por extravío, robo u otras circunstancias..... 12,60 euros

NOTAS:

- 1. Los puestos que formen esquina, satisfarán la cuota correspondiente por todos los metros lineales ocupados que den frontera a los espacios libres para movimiento y acceso al público.
- 2. Las precedentes tarifas serán igualmente de aplicación para aquellos casos no previstos en los apartados anteriores y que guarden cierta analogía con los epígrafes que en ellos se enumeran.

ARTICULO 10. Cobro de las Tasas.

Las Tasas establecidas en esta Ordenanza se percibirán de la siguiente forma:

- 1. En los supuestos de ocupación de casetas y puestos fijos de los mercados semanales de los martes o extraordinarios: mediante padrón Trimestral, por medio de recibo. De conformidad con lo dispuesto en la Ordenanza rReguladora de la Venta No Sedentaria en el Término Municipal de Burriana, el cobro se realizará mediante domiciliación bancaria dentro de los primeros quince días del primer mes del trimestre, con independencia de que se ocupe o no el puesto de venta.
- 2. En los supuestos de mercados distintos de los anteriores para los que siga procedimiento de adjudicación, se estará a lo dispuesto en las bases reguladoras de la concesión, licencia o autorización respectiva.
- 3 No obstante lo dispuesto en los números anteriores, la Alcaldía-Presidencia podrá acomodar en cada momento y circunstancia la forma y períodos de cobro de estas tasas.

ARTICULO 11. Carnet de identificación para vendedores en los Mercados .

- 1. Todo vendedor dispondrá de un carnet derivado de la autorización expedida por el Ayuntamiento de Burriana, según lo dispuesto en la normativa reguladora.
- 2. La falta de pago de uno cualquiera de los períodos trimestrales de liquidación de tasas, llevará consigo la retirada del "Carnet de vendedor" y de la posibilidad de vender en los mercados extraordinarios, durante el resto del año de que se trate, y sin perjuicio del cobro de las tasas devengadas y no satisfechas, por el procedimiento de apremio.

MODIFICACION DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR EXPEDICION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS.

Artículo 7.- Tarifa.

Epígrafe 1.- Certificaciones Urbanísticas.

| | | |
|-----|--|-------------|
| 1,1 | Informes, certificaciones y cédulas urbanísticas | 14,40 euros |
|-----|--|-------------|



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| | | |
|-----|---|-------------|
| 1,2 | Parcelaciones y reparcelaciones | 14,40 euros |
| 1,3 | Estudios de detalle | 36 euros |
| 1,4 | Declaraciones de ruinas de fincas urbanas | 36 euros |

Epígrafe 2.- Certificaciones Actividades.

| | | |
|-----|---|-------------|
| 2,1 | De concesión de licencia municipal de actividad | 14,40 euros |
|-----|---|-------------|

Epígrafe 3.- Certificaciones tributarias

| | | |
|-----|--|-------------|
| 3,1 | Certificado sobre datos de carácter tributario | 14,40 euros |
|-----|--|-------------|

Epígrafe 4.- Certificaciones Padrón Municipal

| | | |
|-----|---|-------------|
| 4,1 | Certificado empadronamiento (residencia,convivencia,fallecimiento) | 3 euros |
| 4,2 | Certificado histórico de datos de Padrón | 14,40 euros |
| 4,3 | Informes de residencia o convivencia por averiguaciones | 14,40 euros |

Epígrafe 5.- Expedición de copias de documentos obrantes en expedientes tramitados por este Ayuntamiento.

| | | |
|-----|----------------------------------|------------|
| 5,1 | Por cada fotocopia tamaño DIN A4 | 0,06 euros |
| 5,2 | Por cada fotocopia tamaño DIN A3 | 0,12 euros |

Epígrafe 6.- Certificaciones de bienes.

| | | |
|-----|-----------------------|-------------|
| 6,1 | Certificado de bienes | 14,40 euros |
|-----|-----------------------|-------------|

Epígrafe 7. Certificaciones de pruebas y contenidos (con exclusión del reconocimiento de servicios previos en el Ayuntamiento de Burriana mediante modelo ANEXO I Real Decreto 1461/1982, de 25 de junio).

| | | |
|-----|---|-------------|
| 7.1 | Certificado de dato obrante en expediente (excepto personal) | 14,40 euros |
| 7.2 | Certificado que exija informe o valoración | 14,40 euros |
| 7.3 | Certificados o informes de servicios prestados o de superación de pruebas selectivas. Si se refieren hasta cuatro años de antigüedad o a empleados públicos en activo en este Ayuntamiento, la | 14,40 euros |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| | | |
|--|---------------------------|--|
| | cuota se reducirá al 50%. | |
|--|---------------------------|--|

Epígrafe 8.- Expedición de documentos obrantes en archivo municipal en soporte digital.

| | | |
|-----|--|--|
| 8,1 | Por entrega de documentación temática referida al municipio de Burriana procedente de archivo de otras instituciones | 26,60 euros |
| 8,2 | Por entrega de imágenes | Fijo: 2,10 euros Variable: 0,5 euros por imagen |

Epígrafe 9.- Informes Policía.

| | | |
|-----|---|----------|
| 9,1 | Por emisión de informe a petición de parte: | 32 euros |
|-----|---|----------|

MODIFICACION DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR CONCURRENCIA A LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA EL INGRESO DE PERSONAL

ARTICULO 2.- Hecho imponible.

Constituye el hecho imponible de la Tasa la actividad administrativa desarrollada con motivo de la convocatoria y celebración de pruebas selectivas o concursos de méritos para el ingreso de personal al servicio del Ayuntamiento de Burriana.

ARTICULO 3.- Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos las personas físicas que soliciten participar en la celebración de las pruebas selectivas o concursos de méritos para ingreso de personal al servicio de este Ayuntamiento.

ARTICULO 4.- Cuota tributaria.

La cuota tributaria se determinará por una cantidad fija atendiendo a las clasificaciones de personal en grupos y al procedimiento de selección.

ARTICULO 5. Tarifa.

Las cuotas se determinarán con arreglo a la siguiente Tarifa:

| Grupos de contratación | Para acceso a la Función Pública | Para contrataciones temporales, interinidades promociones internas, constituciones de bolsas o concursos de movilidad. |
|------------------------|----------------------------------|--|
| A1 | 36 euros | 18 euros |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| | | |
|------------|-----------|----------|
| A2 | 30 euros | 15 euros |
| B | 28 euros | 14 euros |
| C1 | 24 euros | 12 euros |
| C2 | 20 euros | 10 euros |
| AP | 16 euros | 8 euros |
| A1 POLICÍA | 100 euros | 50 euros |
| A2 POLICÍA | 80 euros | 40 euros |
| C1 POLICÍA | 70 euros | 35 euros |

ARTICULO 6.- Devengo.

Se devengará la Tasa y nace la obligación de contribuir cuando se presenta por el interesado la solicitud para participar en las pruebas selectivas o concurso de méritos .

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LAS TASAS POR ENTRADA DE VEHICULOS O CARRUAJES A TRAVES DE LAS ACERAS Y RESERVAS DE VIA PUBLICA PARA APARCAMIENTO, CARGA Y DESCARGA DE MERCANCIAS DE CUALQUIER CLASE.

ARTICULO 1.- Fundamento y naturaleza.-

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución Española, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de Abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en la Sección Segunda del Capítulo Tercero del Título Primero del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, este Ayuntamiento establece la "Tasa por entrada de vehículos o carruajes a través de las aceras y reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase" , que se registrará por la presente Ordenanza Fiscal.

ARTICULO 2.- Hecho imponible.-

1. Constituye el hecho imponible de la tasa:

a) el aprovechamiento especial del dominio público que tiene lugar por el paso de vehículos o carruajes desde la vía pública a todo tipo de inmuebles (ya sean edificados o sin edificar, o estén destinados a guarda de vehículos o actividades y servicios) y ya se produzca un acceso directo a través de garaje o indirecto a través de viario particular o acera, y todo ello con independencia de que sea posible o no el estacionamiento de vehículos frente a dicho paso.

b) la reserva de espacios en las vías y terrenos de uso público para carga y descarga de mercancías a solicitud de empresas o particulares.

c) la actividad administrativa de entrega de las placas acreditativas de entrada y reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

2. El hecho imponible se entenderá realizado por cada uno de los aprovechamientos desde los distintos viarios que den acceso a los inmuebles.

3. No estarán sujetos a la tasa aquéllos aprovechamientos o servicios que se vinculen con la prestación directa de servicios públicos por Administraciones Públicas.

ARTICULO 3.- Sujeto pasivo.-

1. Son sujetos pasivos de las tasas, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas, así como las entidades a que se refiere el artículo 35.4 de la Ley General Tributaria a cuyo favor se otorguen las licencias para disfrutar del aprovechamiento especial y las placas acreditativas , o quienes se beneficien del aprovechamiento, si se procedió al disfrute sin la oportuna autorización.

2. En las tasas establecidas por entradas de vehículos o carruajes a través de las aceras, tendrán la condición de sustitutos del contribuyente los propietarios de las fincas y locales a que den acceso dichas entradas de vehículos, quienes podrán repercutir, en su caso, las cuotas sobre los respectivos beneficiarios.

ARTICULO 4.- Responsables.-

La responsabilidad solidaria o subsidiaria se exigirá, en su caso, a las personas o entidades y en los términos previstos en la Ley General Tributaria y Ordenanza General de Gestión, Recaudación e Inspección.

ARTICULO 5.- Beneficios fiscales.-

El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligadas al pago de la tasa cuando solicitaren licencia para disfrutar de los aprovechamientos especiales referidos en el artículo 2 de esta Ordenanza, siempre que sean necesarios para los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y para otros usos que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

ARTICULO 6.- Cuota tributaria.-

1. La cuantía de la tasa, que incorpora tarifas distintas según el aprovechamiento especial conlleve una restricción de plazas de estacionamiento o no, se determinará conforme a las siguientes tarifas:

TARIFA 1. Aprovechamiento especial del dominio público local derivado del paso de vehículos o carruajes desde vía pública a inmuebles y por tres metros lineales (VADO):

Epígrafe 1.1.- Vado anual (3 metros) con restricción de estacionamiento... 126 €

Epígrafe 1.2.- Vado anual (3 metros) sin restricción de estacionamiento.... 75 €

Epígrafe 1.3.- Vado de temporada según reglamento (3 metros) 75 €

Epígrafe 1.4.- Vado situado en zona de celebración del mercado exterior municipal de los martes:

1.4.1.- En vado con restricción de estacionamiento..... 110 €

1.4.2.- En vado sin restricción de estacionamiento..... 65 €

Epígrafe 1.5.- Por metro adicional o fracción de VADO para ampliación del mínimo de 3 metros..... 28 €

Epígrafe 1.6.- Por metro adicional o fracción de autorización de prohibición de estacionamiento en parte frontal opuesta a vado autorizado..... 14 €



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

TARIFA 2. Aprovechamiento especial del dominio público local derivado de la reserva de espacios en las vías y terrenos de uso público para carga y descarga de mercancías a solicitud de empresas o particulares, por metro lineal o fracción y año.

Epígrafe 2.- Reserva de espacio..... 28 €

TARIFA 3. Actividad administrativa de entrega de las placas acreditativas de entrada y reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías.

Epígrafe 3.- Entrega de placa..... 15 €

ARTICULO 7. Devengo.-

1. La tasa se devengará cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, el cual se entiende que coincide con el de la notificación de la concesión de la autorización administrativa, si la misma fue solicitada.

2. Cuando el aprovechamiento especial se extienda a varios ejercicios, el devengo de la tasa tendrá lugar el 1 de enero de cada año para el vado anual y reservas para carga y descarga, y el primer día del período que abarque el de temporada.

3. Cuando se ha producido el aprovechamiento especial sin solicitar autorización, el devengo de la tasa tiene lugar en el momento del inicio de dicho aprovechamiento.

ARTICULO 8. Período impositivo.-

1. Para el vado anual, el período impositivo coincidirá con el año natural.

2. Para el vado de temporada el período impositivo será de seis meses, según lo definido en el Reglamento regulador.

3. En los supuestos de inicio o cese del aprovechamiento, el período impositivo se computará por trimestres, coincidiendo con trimestres naturales.

ARTICULO 9. Gestión.-

1. La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación para la primera autorización, debiendo presentarse ésta una vez resuelta la solicitud de autorización y abonarse con carácter previo a la entrega de placa. Para ejercicios sucesivos se incluirá en Padrón.

2. Las tasas se prorratearán por trimestres naturales, incluido el del devengo, en los supuestos de alta según lo definido en el apartado tres del artículo anterior.

3. En el caso de bajas podrá solicitarse la devolución por trimestres naturales, excluido el del cese, según lo definido en el apartado tres del artículo anterior.

ARTICULO 10. Infracciones y sanciones tributarias.

Se estará al régimen de infracciones y sanciones tributarias previsto por la Ley General Tributaria y demás normas legales de aplicación, así como a lo dispuesto en la Ordenanza General de Gestión, Recaudación e Inspección de los Ingresos de Derecho Público del Ayuntamiento de Burriana.



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

ARTICULO 11. Vigencia.

Esta Ordenanza comenzará a regir a partir del día 1 de enero del año 2.014 una vez publicado su texto definitivo en el "Boletín Oficial de la Provincia", en cumplimiento de los artículos 17.4 del Texto Refundido de la Ley de Haciendas Locales y 107.1 y 111 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, continuando en vigor hasta que se acuerde su derogación o modificación en su caso.

DISPOSICION TRANSITORIA

Para la debida aplicación de las modificaciones operadas en el ejercicio 2014, se estará a las siguientes reglas:

1.- Se procederá de oficio a la comprobación de los vados autorizados para determinar si conllevan restricción de plazas de estacionamiento de vehículos con carácter previo a la aprobación del Padrón de Vados del ejercicio 2014. Dicho Padrón reflejará las tarifas aprobadas según la situación de cada autorización.

2.- Durante el mes de enero de 2014 los titulares de una autorización de vado concedida con anterioridad al 1 de enero de 2014 y que se encuentren dentro de la zona a la que pueda resultar de aplicación el vado de temporada podrán solicitar la sustitución a dicha modalidad con efectos para el año 2014, aportando junto a la solicitud la placa autorizada.

Las solicitudes de sustitución formuladas a partir del 1 de febrero de 2014 se tramitarán con efectos para 2015, sin perjuicio del régimen de altas y bajas que proceda.

3.- Por la Sección de Rentas de la Intervención Municipal, durante el mes de febrero de 2014, se procederá a tramitar la solicitud de sustitución formulada, con entrega de las nuevas placas de temporada.

Esta sustitución no estará sujeta a la Tarifa 3 definida en el artículo 6 de esta Ordenanza Fiscal.

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR ESTACIONAMIENTO DE VEHICULOS DE TRACCION MECANICA EN LAS VIAS PUBLICAS MUNICIPALES.

ARTICULO 6.- Cuota tributaria.-

1. La cuantía de la tasa se determinará en función del tiempo que el vehículo permanezca estacionado dentro de la zona delimitada al efecto, conforme a las siguientes tarifas:

1) ZONA AZUL: Ámbito zonal de la Plaza Mayor , El Pla, L'Escorredor y Plaça de les Monges.

Tiempo estacionamientoEUROS

| | |
|---------------------|------|
| Mínimo: 25 minutos | 0,25 |
| 61 minutos | 0,70 |
| Máximo: 120 minutos | 1,35 |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

2) ZONA NARANJA: Ámbito zonal de la Plaza José Iturbi y adyacentes.

Tiempo estacionamientoEUROS

| | |
|---------------------|------|
| Mínimo: 1 hora | 0,20 |
| 2ª Hora | 0,65 |
| 3ª Hora | 1,10 |
| 4ª Hora | 1,80 |
| 5ª Hora | 2,35 |
| Máximo: cinco horas | 2,35 |

2. A partir del período mínimo y hasta el máximo autorizado, el tiempo de autorización se prorrateará en fracciones de 5 céntimos de euro, según la tarifa correspondiente a cada zona y hora.

MODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIO DE SERVICIOS DERIVADOS DE APERTURA O FUNCIONAMIENTO DE ACTIVIDADES

ARTICULO 2. Hecho imponible y no sujeción.

El hecho imponible de la presente tasa estará constituido por la actividad municipal de prestación de servicios, tanto técnicos como administrativos, que se refieran, afecten o beneficien de modo particular al sujeto pasivo cuando la misma haya sido motivada directa o indirectamente por el mismo en razón a acciones u omisiones, declaraciones o comunicaciones que obliguen a esta entidad a realizar las actividades o prestar los servicios de tramitación, autorización, comprobación y control que se deriven de la apertura de un establecimiento o local con actividad, ya sea en cumplimiento de la normativa de regulación de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos público o de la normativa reguladora de instrumentos de intervención ambiental, y por el resto de normativa general o sectorial que asignen potestades de intervención al Ayuntamiento, según los conceptos que se detallan en los epígrafes del artículo ocho de la presente Ordenanza..

No estarán sujetas las actuaciones derivadas de declaraciones responsables o comunicaciones previas para actividades comerciales y de servicios cuando sustituyan a las licencias previas de instalaciones, de funcionamiento o de actividad, según lo previsto en la normativa de aplicación.

ARTICULO 8. Cuota tributaria.-

Por cada uno de los servicios o actividades que se detallan se fija el importe de las tasas que se expresa a continuación:

Epígrafe 1.- Actuaciones derivadas de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos.

1.1.- Procedimiento de apertura mediante declaración responsable:

1.1.1.- Con calificación de Organismo de Certificación Administrativa



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

(OCA)..... 300 €

1.1.2.- Sin calificación de Organismo de Certificación Administrativa
(OCA)..... 600 €

1.2.- Procedimiento de apertura mediante autorización: 1.200 €

Epígrafe 2.- Actuaciones derivadas de intervención administrativa ambiental para la instalación o desarrollo de actividades.-

2.1.- Informe o certificado de compatibilidad urbanística: 50 €

2.2.- Por tramitación sujeta al régimen de comunicación ambiental: 300 €

2.3.- Por tramitación de licencia ambiental: 1.000 €

2.4.- Por la tramitación de informe en el procedimiento de autorización ambiental integrada o en el de renovación de la misma : 3.000 €.

Nota: En los supuestos de traslado, modificación de la clase de actividad o modificación sustancial de una instalación o actividad sujeta a comunicación ambiental, licencia ambiental o autorización ambiental integrada, ya sea de oficio o a instancia de parte, se aplicarán las tasas definidas en los epígrafes anteriores, según proceda."

Con relación al fondo del asunto, se producen intervenciones: Sr. Fuster (tres), Sra. Rius (dos), Sra. Aguilera (dos)

Sometido el asunto a la correspondiente votación, da el siguiente resultado: Votos a favor, CATORCE (11 del PP y 3 de CIBUR). Votos en contra, NINGUNO. Abstenciones, CINCO (5 del PSOE). Consecuentemente se declara el asunto aprobado por mayoría.

3.- APROBACIÓN INICIAL, EN SU CASO, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL PARA EL EJERCICIO 2014 (Área Económica. Intervención)

Por la Secretaria se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, del siguiente tenor literal:

"Examinado el expediente relativo a la Plantilla del personal al servicio del Ayuntamiento de Burriana para el ejercicio de 2014.

Considerando lo dispuesto en los arts. 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y 126 del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local y de conformidad con el procedimiento señalado en



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

los artículos 168 y ss. del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Teniendo en cuenta el informe jurídico emitido al respecto y demás documentación que obra en el citado expediente, así como el dictamen emitido por la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, **el Ayuntamiento-Pleno ACUERDA:**

Primero- Aprobar inicialmente la siguiente plantilla de personal del Ayuntamiento de Burriana, que comprende todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal eventual, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y 126 y siguientes del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local:

PLANTILLA 2014

| DENOMINACION | NÚMERO | GRUPO SUBESCALA | CATEG./JORNADA |
|--------------|--------|-----------------|----------------|
|--------------|--------|-----------------|----------------|

A. FUNCIONARIOS DE CARRERA

1. ESCALA HABILITACIÓN ESTATAL

| | | | | |
|---------------|---|----|-------------------|----------|
| SECRETARIO/A | 1 | A1 | Secretaría | Superior |
| INTERVENTOR/A | 1 | A1 | Interv.-Tesorería | Superior |
| TESORERO/A | 1 | A1 | Interv.-Tesorería | Superior |

TOTAL HABILITACIÓN ESTATAL: 3 PLAZAS

2. ESCALA ADMINISTRACIÓN GENERAL

| | | | | |
|------------------------|----|----|----------------|--|
| TÉCNICO/A ADMÓN. GRAL. | 9 | A1 | Técnica | |
| TÉCNICO/A GESTIÓN | 1 | A2 | de Gestión | |
| ADMINISTRATIVO/A | 13 | C1 | Administrativa | |
| AUXILIAR | 35 | C2 | Auxiliar | |
| SUBALTERNO /A | 13 | AP | Subalterna | |

TOTAL ADMINISTRACIÓN GENERAL: 71 PLAZAS

3. ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

3.1. SUBESCALA TÉCNICA: comprende clases técnicos superiores, medios y auxiliares

A) CLASE TÉCNICOS SUPERIORES

| | | | | |
|--------------------------|---|----|--|--|
| INGENIERO/A SUP. Caminos | 1 | A1 | | |
| ARQUITECTO/A SUP. | 2 | A1 | | |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

www.burriana.es · Plaça Major, 1 · Telèfon: 964 510 062 · Fax: 964 510 955 · NIF: P-12032001 · 12530 BORRIANA · a/e: info@burriana.es

| | | |
|--------------------------|---|----|
| TÉCNICO/A DEPORTES | 1 | A1 |
| INGENIERO/A SUP. TELECO. | 1 | A1 |
| PEDAGOGO/A | 2 | A1 |
| PSICÓLOGO/A | 2 | A1 |
| ARQUEÓLOGO/A | 1 | A1 |

TOTAL TÉCNICOS SUPERIORES: 10 PLAZAS

B) CLASE TÉCNICOS MEDIOS

| | | | |
|--------------------------|---|----|-------|
| INGEN. TCO. Informática | 1 | A2 | |
| ARQUITECTO/A TECNICO | 1 | A2 | |
| ING. TÉCNICO Obras P. | 1 | A2 | |
| ING. TÉCNICO Industrial | 1 | A2 | |
| ING. TÉCNICO Topógraf. | 1 | A2 | |
| TRABAJADOR/A SOCIAL | 6 | A2 | |
| TRABAJADOR/A SOCIAL | 2 | A2 | (75%) |
| EDUCADOR/A SOCIAL | 2 | A2 | |
| TÉCNICO/A PROM. JUV. | 1 | A2 | |
| TÉC. BIBLIOTECONOMÍA | 1 | B | |
| TCO/A JURÍD.-CONTABLE | 1 | A2 | |
| TCO/A LIQUIDADOR/A TRIB. | 1 | A2 | |
| A.E.D.L. | 1 | A2 | |
| COOR. Centro Taller | 1 | A2 | |

TOTAL TÉCNICOS MEDIOS: 21 PLAZAS

C) CLASE TÉCNICOS AUXILIARES

| | | |
|-------------------------|---|----|
| ENCARGADO/A OMIC | 1 | C1 |
| ENCARGADO/A C.I.J. | 1 | C1 |
| MONITOR/A Centro Taller | 3 | C1 |

TOTAL TÉCNICOS AUXILIARES: 5 PLAZAS

3.2. SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES: comprende las clases de Policía Local, de cometidos especiales y personal de oficios

A) CLASE POLICÍA LOCAL

| | | |
|----------------------|----|----|
| INTENDENTE PRINCIPAL | 1 | A1 |
| INTENDENTE | 1 | A2 |
| INSPECTOR/A | 3 | A2 |
| OFICIAL | 12 | C1 |
| AGENTE | 71 | C1 |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

TOTAL POLICÍA LOCAL: 88 PLAZAS

B) CLASE COMETIDOS ESPECIALES

| | | |
|------------------------|---|----|
| ARCHIVERO/A | 1 | A1 |
| DIRECTOR/A BIBLIOTECA | 1 | A1 |
| TECNICO/A CULTURAL | 1 | A1 |
| RECAUDADOR/A | 1 | A1 |
| OFICIAL BIBLIOTECA | 1 | C1 |
| TRAD-CORRECT. Valencià | 1 | C1 |
| PROGRAMADOR/A | 2 | C1 |
| OFICIAL RECAUDAC. | 1 | C1 |
| INSPECTOR/A OBRAS | 2 | C2 |
| INSPECTOR/A RENTAS | 1 | C2 |
| ENC. SERV. INTERNOS | 2 | C2 |
| AYUDANTE BIBLIOTECA | 2 | C2 |

TOTAL COMETIDOS ESPECIALES: 16 PLAZAS

C) PERSONAL DE OFICIOS

| | | | |
|-------------------------|----|----|------------------|
| ENC. OBRAS-SERVICIOS | 1 | C1 | Encargado |
| ENC. INSTAL. MUNIC. | 2 | C2 | Encargado |
| ADJUNTO/A OBRAS-SERV. | 1 | C2 | Oficial |
| OFICIAL ELECTRICISTA | 2 | C2 | Oficial |
| OFICIAL FONTANERO | 2 | C2 | Oficial |
| OFICIAL ALBAÑIL | 1 | C2 | Oficial |
| CONS. INSTAL. MUNIC. | 13 | AP | Operario |
| ENC. INSTAL. PISCINA | 1 | AP | Operario |
| PERSONAL LIMPIEZA | 1 | AP | Operario |
| TRABAJADOR/A FAMILIAR | 5 | AP | Operario/(53,3%) |
| ENCARGADO/A MAQUINA. | 1 | AP | Operario |
| CONDUCTOR/A | 2 | AP | Operario |
| PEÓN | 15 | AP | Operario |
| PEÓN CEMENTERIO | 3 | AP | Operario |
| VIGILANTE MERCADO | 1 | AP | Operario |
| GUARDA MAYOR | 1 | AP | Operario |
| CABO RURAL | 1 | AP | Operario |
| GUARDA RURAL | 5 | AP | Operario |
| MONITOR/A Centro Taller | 1 | AP | Operario |

TOTAL PERSONAL DE OFICIOS: 59 PLAZAS



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

B. PERSONAL EVENTUAL

| | | | |
|----------------------|---|----|---------------------|
| ASESOR/A DE ALCALDÍA | 1 | C1 | |
| ASESOR/A GRUPO PP | 1 | A1 | Medios comunicación |
| DIRECTOR/A | 1 | A1 | CMA RMV |

| | |
|--|---------|
| NUMERO TOTAL DE PLAZAS DE FUNCIONARIOS/AS DE CARRERA | 273 |
| NÚMERO TOTAL DE PLAZAS DE PERSONAL EVENTUAL | 3 |
| NÚMERO TOTOAL DE PLAZAS DE PERSONAL LABORAL | Ninguna |

Segundo.- Dar traslado de este acuerdo a la Junta de Personal y proceder, previo anuncio en el BOP, a su exposición pública, de conformidad con lo establecido en el art. 169 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarla y presentar reclamaciones, entendiéndose definitivamente aprobada si durante el citado plazo no se presentara ninguna; en caso contrario, el Ayuntamiento-Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas”

Con relación al fondo del asunto, se producen las siguientes intervenciones: Sr. Safont (tres), Sra. Marco (dos), Sra. Aguilera (dos)

Sometido el asunto a la correspondiente votación, da el siguiente resultado: Votos a favor, ONCE (11 del PP). Votos en contra, OCHO (5 del PSOE, y 3 de CIBUR). Abstenciones, NINGUNA. Consecuentemente se declara el asunto aprobado por mayoría.

4.- APROBACIÓN INICIAL, EN SU CASO, DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO PARA EL EJERCICIO 2014 (Área Económica. Intervención)

Por la Secretaria se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, del siguiente tenor literal:

“Examinado el expediente relativo a la aprobación de la Relación de puestos de trabajo del personal al servicio del Ayuntamiento de Burriana para el ejercicio 2014.

Considerando lo dispuesto en los arts. 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y 126 del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local y de conformidad con el procedimiento señalado en el artículo 169 del RDL 2/2004, de 5 de marzo, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales

Teniendo en cuenta el informe emitido al respecto por la Sección Primera y demás documentación que obra en el citado expediente, así como el dictamen favorable por mayoría emitido por la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, **el Ayuntamiento-Pleno ACUERDA:**



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

Primero.- Aprobar inicialmente la siguiente relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de Burriana para el año 2014 que refleja los existentes en su organización, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local y 126 y siguientes del R.D. Legislativo 781/86, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local:

RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO 2014

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|--|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| HABILITADOS .ESTATALES | | | | | | |
| SECRETARIO | A. A1 | 30 | 1 | 38.790,90 | C | F/HE |
| INTERVENTOR | A. A1 | 30 | 1 | 33.288,64 | C | F/HE |
| TESORERO | A. A1 | 30 | 1 | 29.161,94 | C | F/HE |
| ADJUNTO A LA SECRETARÍA GENERAL | | | | | | |
| ADJUNTO A LA SECRETARÍA GENERAL | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| SECCIÓN PRIMERA: GOBERNACIÓN, RECURSOS HUMANOS Y CONTRATACIÓN | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| JEFE NEGOCIADO | A.A2 | 24 | 1 | 14.094,23 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 3 | 7.258,74 | C | F/AG |
| ADSCRIPCIONES A LA SECCIÓN PRIMERA: SERVICIOS INTERNOS | | | | | | |
| ENCARGADO SERV. INTERNOS | C. C2 | 18 | 1 | 8.888,32 | C | F/AE |
| SUBALTERNOS (protocolarios) | Antiguo E | 14 | 2 | 9.262,56 | C | F/AG |
| SUBALTERNOS | Antiguo E | 14 | 2 | 6.483,75 | C | F/AG |
| CONSERJE INSTALACIONES MUN. | Antiguo E | 14 | 2 | 6.483,75 | C | F/AE |
| PERSONAL DE LIMPIEZA | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|---|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| SECCION SEGUNDA: ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, URBANISMO Y PATRIMONIO | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| SECCIÓN TERCERA: ACTIVIDADES, SANIDAD Y MEDIO AMBIENTE | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 2 | 7.258,74 | C | F/AG |
| SECCIÓN CUARTA: ESTADÍSTICA, ATENCIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 28 | 1 | 19.046,27 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 2 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 4 | 8.591,99 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 3 | 7.258,74 | C | F/AG |
| ADSCRIPCIONES A LA SECCIÓN CUARTA: OMIC, TENENCIA ALCALDÍA PUERTO, SERVICIOS CULTURALES, CMARMV, SERVEI NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, BIBLIOTECTA, ARCHIVO, MUSEO, EDUCACIÓN, ADI, SERVICIOS DEPORTIVOS, CIJ, AEDL, OFICINA TURISMO Y POLICÍA LOCAL | | | | | | |
| OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN AL CONSUMIDOR | | | | | | |
| ENCARGADO OMIC | C. C1 | 18 | 1 | 5.756,24 | C | F/AG |
| TENENCIA ALCALDÍA PUERTO: | | | | | | |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| SERVICIOS CULTURALES | | | | | | |
| TÉCNICO CULTURAL | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AE |
| JEFE NEGOCIADO | C. C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUX. ADMINISTRATIVO | C.C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| ENCARGADO SERV. | C.C2 | 18 | 1 | 8.888,40 | C | F/AE |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|---|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| INTERNOS | | | | | | |
| CONSERJE DE C. CULTURA | Antiguo E | 14 | 3 | 6.483,75 | C | F/AG |
| CONSERJE DE C. CULTURA | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| CONSERJE INSTAL. MUNICIPALES | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| SERVEI NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA | | | | | | |
| TRADUCTOR-CORRECTOR VALENCIANO | C.C1 | 20 | 1 | 7.449,21 | C | F/AE |
| BIBLIOTECA | | | | | | |
| DIRECTOR BIBLIOTECA | A. A1 | 26 | 1 | 12.697,51 | C | F/AE |
| TÉCNICO BIBLIOTECONOMÍA, ARCHIVÍSTICA Y DOCUMENTACIÓN | B | 22 | 1 | 10.792,88 | C | F/AE |
| OFICIAL BIBLIOTECA | C. C1 | 20 | 1 | 7.449,21 | C | F/AE |
| ADMINISTRATIVO | C.C1 | 20 | 1 | 7.449,21 | C | F/AG |
| AYUDANTE BIBLIOTECA | C. C2 | 18 | 2 | 7.258,74 | C | F/AE |
| ARCHIVO | | | | | | |
| ARCHIVERO | A. A1 | 26 | 1 | 12.697,51 | C | F/AE |
| MUSEO | | | | | | |
| ARQUEÓLOGO DIRECTOR MUSEO | A.A1 | 26 | 1 | 12.697,51 | C | F/AE |
| AUXILIAR | C. C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| EDUCACIÓN Y ATENCIÓN DESARROLLO INFANTIL | | | | | | |
| PEDAGOGO | A. A1 | 26 | 1 | 11.639,38 | C | F/AE |
| PSICÓLOGO | A. A1 | 26 | 1 | 11.639,38 | C | F/AE |
| COLEGIOS PÚBLICOS | | | | | | |
| CONSERJE DE COLEGIOS PÚBLICOS | Antig E | 14 | 5 | 6.483,75 | C | F/AG |
| CONSERJE DE | Antig E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|---|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| COLEGIOS PÚBLICOS | | | | | | |
| COORDINADOR CONSERJES C.P. | Antig E | 14 | 1 | 8.600,89 | C | F/AG |
| SERVICIOS DEPORTIVOS | | | | | | |
| COORDINADOR DE DEPORTES | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AE |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 2 | 7.258,74 | C | F/AG |
| CONSERJE INST. DEPOR | Antig E | 14 | 6 | 6.483,75 | C | F/AE |
| ENCARGADO INST. PISCINA CUBIERTA | Antig E | 16 | 1 | 10.453,40 | C | F/AE |
| CENTRO DE INFORMACIÓN JUVENIL | | | | | | |
| ENCARGADO CIJ | C. C1 | 20 | 1 | 7.449,21 | C | F/AG |
| CONSERJE DE CASAL JOVE | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| TÉCNICO PROMOCIÓN JUVENIL | A.A2 | 24 | 1 | 11.428,08 | C | F/AE |
| AEDL | | | | | | |
| AGENTE EMPLEO D. L. | A.A2 | 24 | 1 | 11.428,08 | C | F/AE |
| AUX. ADMINISTRATIVO | C.C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| OFICINA DE TURISMO | | | | | | |
| CONSERJE INSTALACIONES MUNI. | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| POLICÍA LOCAL | | | | | | |
| INTENDENTE PRINCIPAL | A. A1 | 30 | 1 | 19.469,52 | C | F/AE |
| INTENDENTE | A.A2 | 26 | 1 | 17.522,56 | C | F/AE |
| INSPECTOR | A. A2 | 24 | 3 | 16.379,80 | C | F/AE |
| OFICIAL | C. C1 | 22 | 12 | 13.544,01 | C | F/AE |
| AGENTE | C.C1 | 20 | 71 | 11.512,41 | C | F/AE |
| GUARDERIA RURAL | | | | | | |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|---|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| GUARDA MAYOR | Antig.E | 14 | 1 | 8.733,21 | C | F/AE |
| CABO RURAL | Antig.E | 14 | 1 | 7.939,29 | C | F/AE |
| GUARDA RURAL | Antig.E | 14 | 5 | 7.145,36 | C | F/AE |
| SECCIÓN QUINTA: LICENCIAS Y DISCIPLINA URBANÍSTICA | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |
| DEPARTAMENTO DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (TIC): | | | | | | |
| INGENIERO SUPERIOR TELECOMUNICACIONES | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AE |
| INGENIERO TÉCNICO INFORMÁTICA | A.A2 | 22 | 1 | 10.475,45 | C | F/AE |
| PROGRAMADOR | C.C1 | 20 | 2 | 7.449,21 | C | F/AE |
| SERVICIOS TÉCNICOS | | | | | | |
| JEFE SERVICIOS TÉCNICOS | A.A1 | 28 | 1 | 19.046,27 | C | F/AE |
| ARQUITECTO SUPERIOR | A. A1 | 26 | 2 | 16.930,01 | C | F/AE |
| INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL | A.A2 | 24 | 1 | 11.427,76 | C | F/AE |
| ARQUITECTO TÉCNICO | A.A2 | 24 | 1 | 11.427,76 | C | F/AE |
| INGENIERO TCO OBRAS PÚBLICAS | A.A2 | 24 | 1 | 11.427,76 | C | F/AE |
| INGENIERO TÉCNICOTOPOGRAFÍA | A.A2 | 24 | 1 | 10.475,45 | C | F/AE |
| INSPECTOR OBRAS | C.C2 | 18 | 2 | 7.999,43 | C | F/AE |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 1 | 7.258,74 | C | F/AG |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|--|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| SERVICIOS MÚLTIPLES | | | | | | |
| ENCARGADO GRAL. OBRAS Y | C. C1 | 20 | 1 | 14.390,52 | C | F/AE |
| ENCARGADO ADJ. OBRAS Y SERV. | C. C2 | 18 | 1 | 10.221,49 | C | F/AE |
| ENCARG. CEMENTERIO | C. C2 | 18 | 1 | 9.262,50 | C | F/AE |
| PEÓN CEMENTERIO | Antig.E | 14 | 3 | 7.145,36 | C | F/AE |
| ENCARGADO ALMACÉN | C.C2 | 18 | 1 | 6.666,19 | C | F/AE |
| CONSERJE INSTAL. MUNICIPALES | Antiguo E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| OFICIAL ALBAÑIL | C. C2 | 18 | 1 | 7.406,88 | C | F/AE |
| OFICIAL ELECTRICISTA | C.C2 | 18 | 2 | 8.888,26 | C | F/AE |
| OFICIAL FONTANERO | C.C2 | 18 | 2 | 7.406,88 | C | F/AE |
| PEÓN ALUMBRADO PÚBLICO | Antig.E | 14 | 1 | 6.483,75 | C | F/AE |
| PEÓN OPERARIO | Antig. E | 14 | 13 | 6.483,75 | C | F/AE |
| CONDUCTORES | Antig E | 14 | 2 | 7.145,36 | C | F/AE |
| ENCARGADO MAQ. VÍA PÚB. | Antig E | 14 | 1 | 7.145,36 | C | F/AE |
| INTERVENCIÓN | | | | | | |
| SECCIÓN DE RENTAS | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| TÉC. LIQUIDAC. TRIBUTOS | A. A2 | 24 | 1 | 14.094,23 | C | F/AE |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| INSPECTOR RENTAS | C. C2 | 18 | 1 | 8.740,12 | C | F/AE |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C.C2 | 18 | 4 | 7.258,74 | C | F/AG |
| VIGILANTE MERCADO | Antig.E | 14 | 1 | 9.791,79 | C | F/AE |
| SECCIÓN PRESUPUESTARIA, FINANCIERA Y CONTABLE | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|--|----------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|---------------------------|
| TECNICO JURÍDICO CONTABLE | A. A2 | 24 | 1 | 11.427,76 | C | F/AE |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C.C2 | 18 | 2 | 7.258,74 | C | F/AG |
| TESORERÍA | | | | | | |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 2 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTR. | C. C2 | 18 | 2 | 7.258,74 | C | F/AG |
| SERVICIO DE GESTIÓN TRIBUTARIA | | | | | | |
| JEFE DE SERVICIO | A.A1 | 28 | 1 | 16.930,01 | C | F/AE |
| OFICIAL RECAUDACIÓN | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AE |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C.C2 | 18 | 3 | 7.258,74 | C | F/AG |
| SECCION SEXTA/ BIENESTAR SOCIAL | | | | | | |
| JEFE DE SECCIÓN | A.A1 | 26 | 1 | 16.930,01 | C | F/AG |
| JEFE DE NEGOCIADO | C.C1 | 22 | 1 | 10.158,01 | C | F/AG |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO | C. C2 | 18 | 3 | 7.258,74 | C | F/AG |
| PSICÓLOGO | A. A1 | 26 | 1 | 11.639,38 | C | F/AE |
| PEDAGOGO | A. A1 | 26 | 1 | 12.697,51 | C | F/AE |
| TRABAJADOR SOCIAL | A.A2 | 24 | 6 | 9.523,13 | C | F/AE |
| TRABAJADOR SOCIAL | A.A2 | 24 | 2 | 7.142,35 | C | F/AE (3/4 Jornada) |
| EDUCADOR SOCIAL | A. A2 | 24 | 2 | 9.523,13 | C | F/AE |
| COORDINADOR CENTRO TALLER | A.A2 | 24 | 1 | 9.523,13 | C | F/AE |
| MONITOR CTRO. TALLER | C.C1 | 20 | 3 | 7.449,21 | C | F/AE |
| MONITOR CTRO. TALLER | Antig.E | 14 | 1 | 5.822,15 | C | F/AE |
| TRABAJADOR | Antig E | 14 | 5 | 3.863,16 | C | F/AE (20 |



MAGNÍFIC

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

| PUESTO DE TRABAJO | GRUPO/subgrupo | C. D | NÚMERO PUESTOS | COMPLEMENTO ESPECÍFICO (14 men.) | FORMA PROVISIÓN | RÉGIMEN JURÍDICO |
|---------------------------------------|------------------------------|------|----------------|----------------------------------|-----------------|------------------|
| FAMILIAR | | | | | | h) |
| PERSONAL EVENTUAL | | | | | | |
| ASESOR ALCALDIA | Equiparado a C. C1, nivel 20 | | | 7.449,36 | | F E |
| ASESOR GRUPO PP, Medios comunicación. | Equiparado a A.A1, nivel 26 | | | 15.194,88 | | F E |
| DIRECTOR CMA RMV | Equiparado a A.A1, nivel 26 | | | 15.194,88 | | F E |

ABREVIATURAS:**Forma provisión: C: Concurso. C-O: Concurso Oposición. LD: Libre Designación****Régimen Jurídico: F: Funcionario. HE: Habilitado Estatal. AG: Administración General. AE: Administración Especial. FE: Funcionario de empleo o eventual.****Retrib. íntegra: retribución mensual bruta íntegra no desglosada en los conceptos habituales.**

Segundo.- Dar traslado de este acuerdo a la Junta de Personal y proceder, previo anuncio en el B.O.P., a su exposición pública, de conformidad con lo establecido en el art. 169 del RDL 2/2004, que aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinarla y presentar reclamaciones, entendiéndose definitivamente aprobada si durante el citado plazo no se presentaran ninguna; en caso contrario, el Ayuntamiento-Pleno dispondrá del plazo de un mes para resolverlas."

Con relación al fondo del asunto, no se producen intervenciones.

Sometido el asunto a la correspondiente votación, da el siguiente resultado: Votos a favor, ONCE (11 del PP). Votos en contra, OCHO (5 del PSOE, y 3 de CIBUR). Abstenciones, NINGUNA. Consecuentemente se declara el asunto aprobado por mayoría.

5.- APROBACIÓN INICIAL, EN SU CASO, DEL PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2014 (Área Económica. Intervención)

Por la Secretaria se da cuenta del dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Cuentas e Interior, del siguiente tenor literal:

"Visto el proyecto del Presupuesto General formulado por la Alcaldía-Presidencia para el ejercicio 2014, examinado el informe de Intervención, así como el dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 168 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el Art. 18.1e) del R.D. 500/1.990,



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

y la Orden EHA/3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las Entidades Locales, visto el dictamen favorable por mayoría de la Comisión Municipal Permanente de Hacienda, Cuentas e Interior, el Ayuntamiento Pleno **ACUERDA:**

PRIMERO: Aprobar inicialmente el PRESUPUESTO GENERAL del Ayuntamiento de Burriana para el ejercicio 2.014, integrado por el Presupuesto del propio Ayuntamiento y por el Presupuesto del Organismo Autónomo Centre de les Arts Rafael Martí de Viciana. dependiente del mismo, y cuyos Estados de Ingresos y Gastos, por Capítulos son los siguientes:

PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO 2.014

1.- PRESUPUESTO MUNICIPAL

ESTADO DE INGRESOS

A) OPERACIONES NO FINANCIERAS

A.1) Operaciones corrientes:

| | |
|--|-----------------|
| Capítulo 1.- Impuestos directos | 12.642.700,00 € |
| Capítulo 2.- Impuestos indirectos | 100.000,00 € |
| Capítulo 3.- Tasas y otros ingresos | 5.298.820,00 € |
| Capítulo 4.- Transferencias corrientes | 8.370.731,03 € |
| Capítulo 5.- Ingresos patrimoniales | 153.800,00 € |

A.2) Operaciones de capital:

| | |
|--|--------|
| Capítulo 7.- Transferencias de capital | 0,00 € |
|--|--------|

B) OPERACIONES FINANCIERAS

| | |
|--|--------------|
| Capítulo 8.- Activos financieros | 100.000,00 € |
|--|--------------|

Capítulo 9.- Pasivos financieros0 €

TOTAL INGRESOS 26.666.051,03 euros

ESTADO DE GASTOS

A) OPERACIONES NO FINANCIERAS

A.1) Operaciones corrientes:



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

www.burriana.es · Plaça Major, 1 · Telèfon: 964 510 062 · Fax: 964 510 955 · NIF: P-12032001 · 12530 BORRIANA · a/e: info@burriana.es

| | |
|--|-----------------|
| Capítulo 1.- Gastos de personal | 10.252.995,85 € |
| Capítulo 2.- Gastos en bienes corrientes y servicios | 10.009.911,46 € |
| Capítulo 3.- Gastos financieros | 521.601,43 € |
| Capítulo 4.- Transferencias corrientes | 1.309.581,67 € |

A.2) Operaciones de capital:

| | |
|---|--------------|
| Capítulo 6.-Inversiones reales | 299.312,80 € |
| Capítulo 7.- Transferencias de capital..... | 0,00 € |

B) OPERACIONES FINANCIERAS

| | |
|--|----------------|
| Capítulo 8.- Activos financieros | 100.000,00 € |
| Capítulo 9.- Pasivos financieros | 4.172.647,82 € |

| | |
|---------------------------|----------------------------|
| TOTAL GASTOS | 26.666.051,03 euros |
|---------------------------|----------------------------|

2.- PRESUPUESTO DEL CENTRE DE LES ARTS RAFAEL MARTÍ VICIANA

ESTADO DE INGRESOS

| | |
|--|--------------|
| Capítulo 3.- Tasas y otros ingresos | 266.561,79 € |
| Capítulo 4.- Transferencias corrientes | 675.152,67 € |

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| TOTAL INGRESOS | 941.714,46 euros |
|-----------------------------|-------------------------|

ESTADO DE GASTOS

| | |
|--|--------------|
| Capítulo 1.- Gastos de personal | 901.332,73 € |
| Capítulo 2.- Gastos en bienes corrientes y servicios | 40.381,73 € |

| | |
|---------------------------|-------------------------|
| TOTAL GASTOS | 941.714,46 euros |
|---------------------------|-------------------------|

SEGUNDO.- Aprobar las Bases de Ejecución del Presupuesto para 2.014

TERCERO.- Proceder, previo anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, a su exposición pública, de conformidad con el art. 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el art. 20 del Real Decreto 500/1.990, de 20 de abril, por 15 días, durante los cuales los interesados podrán examinar el expediente y presentar reclamaciones. El Presupuesto General para el ejercicio 2.014, integrado por el Presupuesto del propio Ayuntamiento y por el



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

28.10.2013

Presupuesto del Organismo Autónomo dependiente del mismo, se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá del plazo de 1 mes para resolverlas.”

Con relación al fondo del asunto, se producen las siguientes intervenciones: Sr. Fuster (tres), Sra. Rius (dos), Sra. Aguilera (dos).

Sometido el asunto a la correspondiente votación, da el siguiente resultado: Votos a favor, ONCE (11 del PP). Votos en contra, CINCO (5 del PSOE). Abstenciones, TRES (3 de CIBUR). Consecuentemente se declara el asunto aprobado por mayoría.

Y sin más asuntos de qué tratar, la Presidencia levanta la sesión a las 14 horas y 20 minutos, de la cual, como Secretaria, doy fe, y para que conste extendiendo la presente acta que firmo junto con el Sr. Alcalde.

EL ALCALDE .

LA SECRETARIA,

Fdo.: José Ramón Calpe Saera.

Fdo.: Iluminada Blay Fornas