



Magnífic Ajuntament de Borriana

A N U N C I

Adoptat definitivament l'acord del Ple d'este Ajuntament, de data 6 de juliol de 2016, el Reglament regulador del funcionament de les activitats del Centre Social Antonio Pastor.

I vist que ha transcorregut el termini que s'estableix en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per tot això es fa públic el text íntegre de l'esmentat reglament:

REGLAMENT REGULADOR DEL FUNCIONAMENT DE LES ACTIVITATS DEL CENTRE SOCIAL ANTONIO PASTOR

PROGRAMA DE PREVENCIÓ I INSERCIÓ SOCIAL

CENTRE SOCIAL ANTONIO PASTOR

MARC NORMATIU:

- La Constitució de 1978 configura un estat social i democràtic de dret.
- L'Estatut d'autonomia, en l'article 31, apartat 24, estableix la competència exclusiva de la Comunitat Valenciana en matèria d'assistència social i, en l'apartat 27, atribueix a la Comunitat Valenciana la responsabilitat en l'àmbit de les institucions públiques de protecció i ajuda de menors, joves, emigrants, tercera edat, persones amb capacitats reduïdes i altres grups o sectors socials, requerits d'especial protecció, inclosa la creació de centres de prevenció, protecció, reinserció i rehabilitació.
- En l'àmbit estatal, la modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, en matèria de protecció jurídica del menor.
- Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.
- Decret 132/1996, de 4 de juliol, del govern valencià, pel qual s'assignen competències en matèries d'atenció als malalts mentals.
- Llei orgànica 8/2006, de 4 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- Llei 12/2008, de 3 de juliol de 2008, de la Generalitat, de protecció integral de la infància i l'adolescència de la Comunitat Valenciana.
- Ordre de 9 d'abril de 1990 (article no modificat per l'Ordre 1/2010, de 18 de febrer, de la Conselleria de Benestar Social), de la Conselleria de Treball i Seguretat Social, per la qual es desenvolupa el Decret 40 /1990, de 26 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, sobre registre, autorització i acreditació dels serveis socials de la Comunitat Valenciana.

Article 33é. Les modalitats d'actuació per a l'execució d'aquest programa s'han de realitzar a través dels recursos següents, les característiques es desenvolupen en l'annex III.

1. Mesures d'accessibilitat als recursos normalitzats.
2. Centres d'integració sociolaboral.
3. Execució de mesures judicials en medi obert.
4. Activitats específiques orientades a la prevenció de la delinqüència juvenil amb grups de la zona que es troben en conflicte.
5. Intervenció familiar per a abordar els conflictes de deteriorament de la dinàmica



Magnífic Ajuntament de Borriana

relacional i afectiva, i desestructuració familiar.

PROJECTES QUE ES DESENVOLUPEN AL CENTRE SOCIAL ANTONIO PASTOR:

ACTIVITATS I TALLERS.

Activitats tallers de prevenció amb menors:

dimarts i dijous de 17.15 a 19.15 h

Tallers d'inserció de malalts mentals

de dilluns a dijous de 9.30 a 13.30 h

Activitats adults

vesprades de 15 a 21 h

Escola d'estiu

Campament

Escola estiu educació especial

ALTRES PROJECTES QUE ES PORTEN A TERME AL CENTRE SOCIAL ANTONIO PASTOR

Execució mesures judicials de menors en medi obert

Informes de protecció:

- menors infractors inimputables
- absentisme escolar

HORARI D'ATENCIÓ:

SOL·LICITUDS-INSCRIPCIONS-INFORMACIÓ

- dilluns i dijous de 9 a 14 h
- dimarts i dijous de 17 a 19 h

DRETS I DEURES DELS USUARIS

- L'educació en el respecte als drets i a les llibertats fonamentals
- l'educació en l'exercici de la tolerància i de la llibertat dins dels principis democràtics de convivència, així com en la prevenció dels conflictes i la resolució pacífica d'aquests
- l'educació en la responsabilitat individual i en el mèrit i esforç personal.
- El respecte cap a la resta del grup, el personal, les instal·lacions i el material del centre que es comparteix.
- Així mateix, a ser respectat, valorat i a rebre el suport adequat per a les seues necessitats educatives i socials.



Magnífic Ajuntament de Borriana

TALLERS DE TEMPS LLIURE PER A MENORS

Normativa

- Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Títol II, capítol I, article 12, e).

Concepte i característiques

Activitats de temps lliure per a menors entre 6 i 16 anys.

És un servei que es presta en el CS A. Pastor en tallers habilitats per a desenvolupar les activitats de temps lliure, manuals i lúdiques que es realitzen. Els menors estan dividits en tallers per edats, els menors estan repartits en 3 grups de taller i els intervals d'edat estan definits per l'edat dels menors sol·licitants:

Taller-1 menors a partir de de 6 anys	12 places
Taller-2 menors	10 places
Taller-15 menors a partir secundària	10 places

Les activitats estan adaptades a l'edat i les característiques dels menors i el grup corresponent, d'acord amb els seus interessos i motivació.

Pot reduir-se la ràtio en els tallers si les característiques d'un dels participants amb conveniència que hi assistisca així ho fa necessari. S'ha de registrar en el seu expedient.

Els tallers de temps lliure per a menors és un programa de serveis socials generals i, per tant, s'adequa als seus objectius quant a seguiment, detecció i intervenció amb els menors amb risc.

Funcions dels educadors:

- . Programació de les activitats de tallers que cal realitzar
- . Atenció directa als grups de tallers amb menors
- . Seguiment dels casos
- . Informes a la DTSS
- . Intervenció social amb menors
- . Treball directe amb menors d'inserció

Objectiu

L'objecte de la llei preveu:

- a) La prevenció, tractament i eliminació de qualsevol causa o situació de marginació o desigualtat social.
- b) La coordinació dels recursos i de les iniciatives públiques i privades, així com dels aspectes socials dels sistemes sanitaris i educatius.



Magnífic Ajuntament de Borriana

c) El ple desenvolupament de la persona en el si de la societat i el foment de la solidaritat i de la participació ciutadana en el camp dels serveis socials.

Els serveis socials s'han de coordinar amb altres sistemes que incidisquen en la qualitat de vida i benestar social, com són els sanitaris, educatius, culturals, mediambientals i urbanístics.

Objectius:

Generals:

- Prevenció social.
- Integració social.
- Integració relacional.
- Ocupació, oci i temps lliure.
- Positivament d'actituds i habilitats socials.

Específics:

- Adquisició d'habilitats socials i polivalents.
- Iniciació al pretaller.
- Desenvolupament de destreses socials mitjançant l'activitat.
- Afavorir la participació respectant les diferències individuals, interessos, motivació, capacitat...
- Intervenció psicosocial en l'àmbit individual, familiar i xarxa social dirigida a potenciar la prevenció, integració i promoció social i personal del menor.

Accés

Mitjançant inscripció per part dels pares/mares o tutors en el CS Antonio Pastor en horari d'atenció al públic.

Els menors beneficiaris han de poder desenvolupar la major part de les activitats proposades de forma que l'objectiu d'integració social siga factible per a cada individu i per al grup.

La valoració dels expedients individuals en cas que calga fer baremació es realitzaria seguint el mateix barem de puntuació de l'activitat del centre social Escola d'Estiu.

Sol·licitud

La preinscripció es realitza de l'1 al 30 de setembre en horari d'atenció al públic del centre social i de l'1 al 15 d'octubre afegint a l'horari d'atenció les vesprades de dimarts i dijous de 17 a 18.30 h de cada any i es valora cada sol·licitud tenint en compte la valoració social de cada expedient avalada pels professionals de sanitat, educació o serveis socials a què s'haja pogut derivar cada cas. No hem de perdre de vista l'objectiu més general i la filosofia dels serveis socials descrita en l'apartat d'objecte d'aquest reglament.

En el cas d'expedients sense derivació per altres professionals que intervenen amb el menor i/o la família i amb igualtat de condicions pot adjudicar-se prioritzant-se l'assistència d'altres germans al centre i de forma alfabètica per primer cognom del menor i seguint l'ordre a partir de la lletra publicada per la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública en la Resolució per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives (que sol publicar-se al febrer).



Magnífic Ajuntament de Borriana

En tot cas pot establir-se l'ordre d'accés cronològic en el cas d'inscripcions realitzades amb posterioritat del període de preinscripció tot i haver-hi places vacants.

Temporalització i horari

El desenvolupament de l'activitat es realitza del 15 d'octubre (o primer dia d'activitats hàbil) al 30 de maig (o darrer dia d'activitats hàbil del mes de maig).

Horari: dimarts i dijous de 17 a 19 h

En les vacances escolars l'horari dels tallers es canvia als matins d'11 a 13 h els dies hàbils per al centre.

Altes i baixes

Serán baixa com a participants aquells que presenten la sol·licitud de baixa i aquells participants que no compleixen els requisits d'accés.

Poden també ser causa de baixa aquells participants que siguen causa de la falta de convivència en grup o que presenten característiques físiques i/o psíquiques que no puguen ser ateses de forma adequada al centre en el moment en què es desenvolupen.

També serán causa de baixa aquells menors que no assistisquen a les activitats durant 3 dies hàbils consecutius sense justificació que impedisca la seua assistència.

Presentació d'inscripcions. Lloc

Centre social Antonio Pastor
C/ Albert Einstein, s/n
Tel.: 964 51 25 25

Termini de resolució

Almenys 2 dies abans del començament de l'activitat.

TAPIS - TALLERS PRELABORALS D'INSERCIÓ SOCIAL

Normativa

- Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Títol II, capítol I, article 12, e).

Com a resposta a la necessitat plantejada per la Generalitat, Decret 132/1996 de 4 de juliol, de la Conselleria de Benestar Social, pel qual s'assignen competències en matèria d'atenció als malalts mentals, de donar atenció especialitzada i gestionar



Magnífic Ajuntament de Borriana

centres suficientment equipats per a aconseguir com a objectiu fonamental el foment de mesures de reinserció, orientades a normalitzar les condicions de vida, així com a atendre les disfuncions greus que es produeixen en el medi social i en els nuclis de convivència bàsics, el centre taller del Magnífic Ajuntament de Borriana va començar durant el curs 99/2000 i endavant, portat a terme per l'equip multidisciplinari d'educadors adscrits al CS Antonio Pastor de serveis socials i basant-se en l'experiència dels seus professionals.

Concepte i característiques

El TAPIS és un programa de serveis socials per a persones amb discapacitat on es duen a terme activitats de caràcter rehabilitador destinades al manteniment i l'atenció a persones amb discapacitats així com la promoció i el desenvolupament de programes de foment de l'autonomia personal, constituint una modalitat important que contribueix a millorar la qualitat de vida d'aquestes persones.

Està adreçat a l'atenció de les persones amb malaltia mental crònica, a la promoció de l'accessibilitat al seu entorn (ORDRE de la Conselleria de Benestar Social per la qual s'aproven anualment les bases per a la concessió d'ajudes i subvencions per a atenció a persones amb discapacitat o amb malaltia mental). Són programes dirigits a satisfer, de forma directa, les necessitats especials de les persones amb discapacitat que viuen en el seu entorn social i familiar, a afavorir la integració comunitària i proporcionar la relació amb altres persones a través dels recursos normalitzats.

Programes com: gestió d'oci i temps lliure, els clubs d'oci i els campaments d'estiu. Amb l'objectiu de potenciar la vida en la comunitat, propiciar la participació en tasques comunes i fomentar la iniciativa social.

Programes com: grups d'autoajuda, acollida i tornada a casa i les activitats de foment de la participació social.

Programes d'intervenció per a la prevenció i inserció social i donar suport tant a les persones amb discapacitat com al seu entorn familiar. Es consideren programes d'intervenció per a la prevenció i inserció social, entre d'altres, el respir familiar, suport i intervenció domiciliària, suport a la prevenció de recaigudes, intervenció psicosocial i psicoeducativa amb famílies, i campanyes de mentalització i sensibilització.

Objectiu

Proporcionar rehabilitació psicosocial i integració social oferint suport per a la màxima autonomia personal dels malalts (complementant les intervencions farmacològiques). Es pretén millorar la qualitat de vida d'aquestes persones i ajudar a assumir la responsabilitat de les seues pròpies vides i actuar en la comunitat tan activament com siga possible i a manejar-se amb la major independència en el seu entorn social.

Generals:

- Afavorir una millor integració en la comunitat, utilitzant els recursos que el teixit social proporciona.
- Intervenir de forma individual i globalitzada en la situació personal i l'entorn sociofamiliar.
- Controlar l'evolució personal i social, incidint en les causes de possibles conductes inadaptables.



Magnífic Ajuntament de Borriana

Específics:

- Afavorir la integració sociolaboral.
- Fomentar l'aprenentatge d'actituds i habilitats socials.
- Formar i informar sobre recursos ocupacionals.
- Reforçar les habilitats i qualitats de l'individu i desenvolupar els suports ambientals necessaris per a mantenir-se en el seu entorn.
- Promoure canvis en les actituds socials.
- Saber relacionar-se amb els altres.
- Aprendre a acceptar els altres.
- Potenciar l'autoestima.
- Desenvolupar una actitud democràtica i respectuosa cap als altres.
- Prevenir o disminuir el risc de deteriorament psicosocial i la marginalitat.
- Proporcionar suport social individual i col·lectiu.
- Proporcionar assistència orientada al desenvolupament de l'autonomia personal.
- Oferir activitats de manteniment i rehabilitació
- Possibilitar l'adquisició dels objectius mitjançant les activitats

Accés

Estar empadronat/ada al municipi i poder participar en la majoria de les activitats proposades en el projecte, discapacitats malalts mentals a partir de 18 anys (ORDRE de la Conselleria de Benestar Social per la qual s'aproven anualment les bases per a la concessió d'ajudes i subvencions per a atenció a persones amb discapacitat o amb malaltia mental), en procés de rehabilitació, degudament acreditat pel professional que fa la derivació o especialista amb coordinació amb els educadors del CS A. Pastor, sense que la situació actual de la persona impedisca la seua intervenció socioeducativa o de convivència en grup i susceptibles de participar en un programa d'activitats rehabilitadores i de reinserció social.

Sol·licitud

La sol·licitud s'ha de presentar al CS Antonio Pastor en horari d'atenció al públic prèvia cita.

En la sol·licitud s'han de recollir les dades d'identificació del beneficiari, les seues característiques personals derivades del diagnòstic mèdic i les del nucli familiar de convivència o de família extensa que intervé amb el beneficiari.

La sol·licitud ha de ser acompanyada per la documentació acreditativa de la situació i característiques declarades en la sol·licitud; en cas que no siga així, s'ha de requerir l'interessat perquè en el termini de deu dies esmene les faltes o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desestimada la seua petició i s'arxivará sense més tràmit.

Tràmits / Gestió

A.- Fase de preinscripció

El procediment per a participar en el programa s'inicia a instàncies de part, realitzant la preinscripció en l'activitat a través del sistema establert per l'Ajuntament, acudint a les oficines municipals del centre social Antonio Pastor amb cita prèvia telefònica o al mateix centre. L'usuari ha d'aportar la documentació justificativa que ajude a valorar el



Magnífic Ajuntament de Borriana

seu expedient segons els requisits d'accés.

B.- Formalització de la sol·licitud

Una vegada realitzada la valoració de la sol·licitud en la qual s'estudie la situació amb els documents que aporte l'usuari per a tal fi, s'ha d'emetre la decisió consensuada de l'equip d'educadors del CS A. Pastor quant a l'admissió del beneficiari, horari i temporalització de la seua assistència als tallers.

Temporalització i horari

El programa es desenvolupa durant tot l'any, del 2 de gener al 30 de desembre, amb excepció de les vacances del personal durant un mes a l'any i la programació anual que es realitza durant el mes de setembre.

Els tallers es desenvolupen de dilluns a dijous de 9.30 a 13.30 h en atenció directa i divendres de 9 a 14 h en atenció individual

Altes i baixes

Alta per a un usuari:

Es donen d'alta les persones beneficiàries que reunisquen els requisits d'accés esmentats en aquest reglament disposant-se de places vacants per a tal fet.

Baixa per a un usuari:

- 1.- Defunció.
- 2.- Canvi de municipi de residència.
- 3.- Canvi en la seua situació en qualssevol de les característiques que hagen sigut valorades positivament per a la seua participació en el programa.
- 4.- Situació reflectida en informe d'incidències, formant part de l'acta de reunió de coordinació dels professionals adscrits al centre social A. Pastor i arxivat en el seu expedient, a causa de conductes o fets que impedisquen la convivència al centre i que reivindicque la baixa de l'usuari.

INFORMACIÓ ADDICIONAL

1.-Metodologia

Es proposa una metodologia activa, reflexiva i participativa per part dels usuaris. Açò implica una actitud i una escolta no passiva, oberta i crítica. També és necessari un treball personal i grupal d'interiorització i discerniment. S'ha de propiciar una participació dinàmica.

La metodologia s'ha de basar en el diàleg i l'intercanvi d'experiències. S'han de desenvolupar exercicis i activitats relacionats amb els temes que es pretenen potenciar.

2.- Documentació de suport i registres

- Suport informàtic per a l'elaboració de les llistes de persones admeses Així com de les bases de dades per al seguiment dels casos derivats per altres professionals i amb els quals està coordinada la intervenció.
- Diari d'activitats.
- Registre d'incidències.
- Avaluació de l'activitat.



Magnífic Ajuntament de Borriana

3.- Criteris de valoració

Criteris mèdics i socials que avalen la necessitat de la participació del beneficiari en el programa del TAPIS per a la seua rehabilitació psicossocial i l'adequat desenvolupament de la seua autonomia personal.

4.- Presentació d'inscripcions. Lloc

Centre social Antonio Pastor
C/ Albert Einstein, s/n
Tel.: 964 51 25 25

5.- Termini de resolució

Abans de 30 dies comptadors a partir del dia de la sol·licitud.

TALLERS DE TEMPS LLIURE PER A ADULTS

Normativa

Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Títol II, capítol I, article 12, e).

Concepte i característiques

Activitats de temps lliure per a persones a partir de 18 anys

És un servei que es presta al CS A. Pastor en tallers habilitats per a desenvolupar les activitats de temps lliure, manuals i lúdiques que es realitzen. Les persones participants estan dividides en tallers de diferents activitats manuals depenent dels seus interessos a l'hora de la seua inscripció.

Els tallers són:

- Pintura en tela 15 persones per grup
- Acrílics 13 persones per grup
- Retallables (découpage) 13 persones per grup
- Labor de retalls (patchwork) 13 persones per grup integrat sense agulla
- Pintura a l'oli amb aigua 10 persones per grup
- Activitats complementàries temporals que s'organitzen tenint en compte els interessos del centre o de l'alumnat, el nombre de participants dependrà de l'activitat però mai serà inferior a 15 persones per grup. Pot reduir-se la ràtio en els tallers si les característiques d'un dels participants amb conveniència que hi assistisca així ho fa necessari. S'ha de registrar en el seu expedient.

Les activitats estan adaptades a les característiques del grup corresponent, d'acord amb els seus interessos i motivació.

Els tallers de temps lliure per a adults és un programa de serveis socials generals i, per tant, s'adequa als seus objectius quant a seguiment, detecció i intervenció amb persones amb qui s'està intervenint per part del departament recollits en:

Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.



Magnífic Ajuntament de Borriana

Article 12. Contingut dels serveis socials generals

(...)

- Programes de convivència i reinserció social orientats a promoure la convivència social i familiar, així com a possibilitar la integració en la comunitat, tot això per mitjà de serveis d'assessorament i orientació, accions divulgatives generals i ajudes a mancances familiars i de situacions conflictives.

- Programes d'oci i temps lliure, que poden ser gestionats per l'administració de la Generalitat, per les entitats locals en el seu àmbit territorial i per institucions o associacions promogudes per la iniciativa privada.

- Programes de prevenció i reinserció social que han de tenir com a objectiu el desenvolupament de la intervenció social en persones o grups d'alt risc que necessiten ajuda per a la prevenció dels seus conflictes i la seua inserció personal en el medi social.

Objectiu

L'objecte de la llei preveu:

a) La prevenció, tractament i eliminació de qualsevol causa o situació de marginació o desigualtat social.

b) La coordinació dels recursos i de les iniciatives públiques i privades, així com dels aspectes socials dels sistemes sanitaris i educatius.

c) El ple desenvolupament de la persona en el si de la societat i el foment de la solidaritat i de la participació ciutadana en el camp dels serveis socials.

Els serveis socials s'han de coordinar amb altres sistemes que incidisquen en la qualitat de vida i benestar social, com són els sanitaris, educatius, culturals, mediambientals i urbanístics.

Objectius:

- . Possibilitar la inserció sociolaboral.
- . Fomentar la integració social.
- . Donar suport a la integració relacional.
- . Ocupar l'oci i temps lliure.

Accés

Mitjançant inscripció per part de la persona interessada al CS Antonio Pastor en horari d'atenció al públic.

Les persones beneficiàries han de poder desenvolupar la major part de les activitats proposades de forma que els objectius siguin factibles per a cada individu i per al grup.

La participació en l'activitat es produirà quan hi haja places lliures; en cas d'haver-hi més d'un sol·licitant, en el moment d'haver-hi plaça s'admetrà de forma prioritària aquelles persones derivades per altres professionals de l'àmbit social, sanitari i educatiu; també podrà tenir-se en compte aquelles persones que per accedir a altres activitats públiques de la localitat amb tasques i objectius semblants tinguen menys facilitat, per edat, condicions físiques, horari, accessibilitat, etc.



Magnífic Ajuntament de Borriana

Sol·licitud

La sol·licitud de noves inscripcions, a partir de l'aprovació d'aquest reglament, s'ha de realitzar anualment en dates hàbils des del 15 de setembre fins al 15 d'octubre en horari d'atenció al públic i després durant tot l'any en horari d'atenció al públic per a formar part d'una segona llista d'espera que s'utilitzarà en cas d'esgotament de la primera.

Si hi ha plaça en el torn elegit, han d'entrar a formar part del grup de taller en primer lloc les persones que hi volen participar i que reunisquen les característiques i/o circumstàncies que es prioritzen en aquest apartat. La preinscripció es pot realitzar durant tot l'any en horari d'atenció al públic.

S'han de prioritzar les persones de les quals els professionals esmentats en l'apartat "accés" hagen valorat la participació de l'usuari en les activitats com a positiva per a la seua rehabilitació, integració o millora de la seua situació personal.

Les persones sol·licitants restants en igualtat de condicions ho han de fer per ordre cronològic d'inscripció i, en cas d'igualtat en la data, seguint l'ordre a partir de la lletra publicada per la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública en la Resolució per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives (que sol publicar-se al febrer). No hem de perdre de vista l'objectiu més general i la filosofia dels serveis socials descrita en l'apartat d'objecte d'aquest reglament.

En el cas específic del taller d'oli, els terminis d'inscripció i temporalització seran diferents, així com també ho és el nombre de participants en el taller i la seua duració, que és de 17 dies de taller hàbils.

- Inscripció en horari d'atenció al públic:

Per al 1r torn febrer-juny: de l'1 d'octubre al 15 de novembre

Per al 2n torn octubre-febrer: de l'1 de febrer al 15 de març

L'ordre d'admesos serà:

Per al segon torn de l'any les primeres 10 persones comptant des de la lletra publicada per la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública en la Resolució per a fixar l'ordre d'intervenció dels aspirants a totes les proves selectives (que sol publicar-se al febrer).

Per al primer torn de l'any següent, el resultat que s'obtinga com a lletra núm. 14 comptant des de la següent a la que hem utilitzat per al segon torn.

Temporalització i horari

El desenvolupament de l'activitat es realitza del 2 de gener (o primer dia d'activitats hàbil) al 30 de desembre (o darrer dia d'activitats hàbil del mes).

Horari: de dilluns a dijous en horaris de torns segons cada activitat (de 15 a 16.45, de 17 a 18.45 i de 19 a 20.45, i almenys un matí de 9.30 a 11.30 h), amb excepció de les vacances del personal durant un mes a l'any i la programació anual que es realitza durant el mes de setembre.

Altes i baixes

Seràn baixa com a participants aquells que presenten la sol·licitud de baixa i aquells participants que no compleixen els requisits d'accés.

Poden també ser causa de baixa aquells participants que siguen causa de la falta de convivència en grup o que presenten característiques físiques i/o psíquiques que no



Magnífic Ajuntament de Borriana

puguen ser ateses de forma adequada al centre en el moment en què es desenvolupen.

També seran causa de baixa aquelles persones que no assistisquen a les activitats durant 3 dies hàbils consecutius encara amb justificació, ja que la filosofia d'aquestes activitats és l'ocupació del temps lliure que hi pot gaudir una altra persona davant la incompareixença d'un altre usuari, siga quin siga el motiu.

Presentació d'inscripcions. Lloc

Centre social Antonio Pastor
C/ Albert Einstein, s/n
Tel.: 964 51 25 25

Termini de resolució

Almenys 2 dies abans del començament de l'activitat.

ESCOLA D'ESTIU

Normativa

- Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Títol II, capítol I, article 12, e).

Concepte i característiques

Activitats de temps lliure per a menors de 3 a 16 anys durant l'època d'estiu. Amb un total de 350 places per a menors entre 3 i 14 anys i de 25 places per a menors-adolescents entre 14 i 16 anys.

L'Escola d'Estiu (a Borriana la denominació anual es numera d'acord amb l'any en què es realitza, exemple: en 2012 XXVII Escola d'Estiu i l'activitat adreçada als adolescents, per exemple, l'any 2012 VII Estiu 15) és un servei que es presta en un centre escolar de la ciutat (per als 350 menors esmentats) i les pròpies instal·lacions del centre social Antonio Pastor (per als 25 menors adolescents restants) amb personal qualificat i supervisat, dirigit a educar en el temps lliure, fomentant valors de respecte, llibertat, responsabilitat, solidaritat, tolerància, etc. Una de les activitats de l'Escola d'Estiu, anomenada campament d'estiu, ha de sol·licitar específicament la seua inscripció per part del sol·licitant. Aquesta activitat està supeditada a l'aprovació per part de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de la utilització dels seus campaments de l'oferta concertada que es publica anualment i que consta de 49 places de menors a partir de 8 anys cursant 3r de primària i fins a 14 anys.

El servei, el duen a terme, quant a la programació i gestió de recursos, els educadors funcionaris del departament de serveis socials del municipi adscrits al programa de Prevenció i inserció social. Quant a l'atenció directa amb els grups, la desenvolupen 18 interins contractats 22 hores setmanals per a portar a terme l'activitat i 6 per al campament amb la titulació adequada segons la normativa de la la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.



Magnífic Ajuntament de Borriana

Objectiu

Promoure actuacions d'oci i temps lliure adreçades a menors, a fi de facilitar la integració a través d'actuacions orientades a l'adquisició d'habilitats bàsiques i de relació interpersonal, i la finalitat de les quals pretén donar resposta a les necessitats d'ocupació del temps lliure dels menors i la conciliació de la vida laboral i familiar dels pares i mares residents al municipi, durant els períodes de vacances escolars.

Fomentar la convivència, socialització i participació de tots els xiquets i xiquetes, respectant el pluralisme ideològic i/o cultural, a través del treball cooperatiu com a base de la socialització i la utilització de mètodes participatius, considerant bàsica la col·laboració del monitor/a.

Accés

1. Destinatari: menors entre 3 i 16 anys
2. Requisits:
 - Estar empadronat/ada al municipi i poder participar en la majoria de les activitats proposades en el projecte.
 - L'abonament de la taxa municipal per a l'activitat d'Escola d'Estiu fins a 14 anys és de 50,00 € per a l'activitat completa (1 mes) i de 25 € cada quinzena aplicant-se les bonificacions segons l'ordenança municipal per a aquest fi.

Sol·licitud

1. Termini: des del primer dia hàbil després del 20 de març finalitzant en data proposada anualment no inferior a un mes natural.
2. Lloc: centre social Antonio Pastor
3. Documentació: l'exigida per a justificar la situació familiar.

Tràmits / Gestió

A.- Fase de preinscripció

El procediment per a participar en l'activitat s'inicia a instàncies de part, realitzant la preinscripció en l'activitat a través del sistema establert per l'Ajuntament, acudint a les oficines municipals del centre social Antonio Pastor amb cita prèvia telefònica.

En la sol·licitud s'ha d'indicar el torn de preferència o la inscripció en tota l'activitat (els 2 torns), així com el seu interès de participar a més en el campament o només en aquest.

B.- Formalització de la sol·licitud

Una vegada finalitzat el termini de preinscripció, s'han d'emetre les llistes provisionals de persones admeses i llistes d'espera, les quals s'han elaborat a través de la baremació de situació, havent-se aportat la documentació requerida, recollida en acta de Ple municipal del 3 d'abril de 1997 o en la modificació de l'esmentat barem que puga aprovar-se posteriorment a l'actual. Publicació de les llistes definitives de persones admeses i recollida de cartes on s'especifica l'admissió, el torn, l'horari i el taller on li correspon i termini per a la realització del pagament i aportació de documentació corresponent, relativa a l'acreditació de tarifes reduïdes.

Temporalització i horari



Magnífic Ajuntament de Borriana

L'Escola d'Estiu fins a 14 anys, des del primer dia hàbil del mes de juliol fins al darrer dia també hàbil del mateix mes.

Horari: des de les 9 hores del matí fins les 13 hores per a aquells que no participen en el servei de menjador i fins a les 15 hores per a aquells que sí que participen en aquest servei.

L'Estiu 15 comença el primer dilluns hàbil del mes de juliol i es desenvolupa els dies dilluns, dimecres i divendres.

Horari: de 10 a 13 hores

Altes i baixes

Seràn baixa com a participants de l'Escola d'Estiu aquells que presenten la sol·licitud de baixa dins del termini i en la forma escaient i aquells participants que no compleixen els requisits d'accés.

Poden també ser causa de baixa aquells participants que siguin causa de conductes o fets que impedisquen la convivència a l'Escola d'Estiu, baixes que han de ser adequadament justificades, subscrietes per la direcció de l'Escola d'Estiu i comunicades als pares o tutors.

La falta d'assistència de més de tres dies consecutius sense justificació o que, sent justificades, impedisquen l'assistència del menor i puga ser substituït per un altre beneficiari en llista d'espera.

INFORMACIÓ ADDICIONAL

1.- Metodologia

És una activitat que pel seu caràcter temporal es planteja com a complementària a la intervenció familiar, que, a través de personal qualificat i supervisat, pretén ajudar en l'àmbit preventiu i educatiu els menors que presenten més dificultats d'integració, a través del joc i la intervenció en el temps lliure.

Les tasques o activitats que es realitzen són de caràcter lúdic i s'adapten a les edats dels xiquets i xiquetes; amb caràcter general es realitzen: excursions, jocs cooperatius, jocs d'aigua, tallers de manualitats, activitats esportives de caràcter bàsic, etc.

2.- Requisits exigits

Estar empadronat/ada al municipi.

La taxa municipal per a l'activitat és de 50,00 € per a l'activitat completa (1 mes) i de 25 € cada quinzena, i per a l'activitat de campament ordinari: 90 €, amb l'aplicació de les bonificacions següents:

1. Bonificacions:

a) Aquells subjectes passius que tenen la condició de membres de família nombrosa segons títol acreditatiu en vigor poden gaudir d'una reducció en la quota d'acord amb els percentatges següents:



Magnífic Ajuntament de Borriana

- Famílies nombroses de categoria general:25%
- Famílies nombroses de categoria especial:50%

b) Per liquidacions corresponents a 2 o més membres de la mateixa unitat familiar i per al mateix concepte, entesa com a tal unitat la que merezca aquesta consideració a l'efecte de l'Ordre de la Conselleria de Benestar Social per la qual es regulen i convoquen ajudes en matèria de serveis socials vigent en el moment de la sol·licitud, s'aplica un descompte del 25% a cada una d'elles.

2. Exempció de la taxa:

No queden subjectes al pagament de les taxes de la present Ordenança els sol·licitants dels serveis definits en aquesta quan acrediten que la renda per capita de la unitat familiar en què s'integren no supera la quantia anual establida en els requisits d'accés a les prestacions d'emergència segons l'Ordre de la Conselleria de Benestar Social per la qual es regulen i convoquen ajudes en matèria de serveis socials vigent en el moment de la sol·licitud; així com els sol·licitants dels serveis definits en l'esmentat epígraf quan siguin famílies acollidores i educadores degudament acreditades com a tals en la Conselleria de Benestar Social.

En tot cas cal remetre's a l'ordenança publicada per l'Ajuntament i les seues modificacions: Ordenança fiscal reguladora de les taxes per prestació de serveis i realització d'activitats per l'àrea de serveis socials.

Ordenança fiscal publicada en BOP 18-12-2010.

3.- Documentació que ha d'aportar la persona destinatària

La que s'estableix en l'ordenança reguladora del preu públic en vigor juntament amb la instància de sol·licitud d'exempció o reducció.

4.- Documentació de suport i registres

- Suport informàtic per a l'elaboració de les llistes de persones admeses, així com de les bases de dades per al seguiment dels casos derivats per altres professionals i amb els quals està coordinada la intervenció.
- Diari d'activitats.
- Registre d'incidències.
- Qüestionari final d'avaluació de l'activitat.

5.- Criteris de valoració

D'acord amb la justificació de la situació econòmica social i familiar exposada en la preinscripció.

6.- Presentació d'instàncies. Termini

La preinscripció, durant els mesos de març (segona quinzena) i fins al maig (primera quinzena, data publicada en temps). La inscripció i pagament, en la primera quinzena de juny.



Magnífic Ajuntament de Borriana

La publicitat per a la preinscripció es realitza a través de quartilles amb la informació repartida a tots els alumnes dels diferents centres educatius del municipi i informant-ne els equips directius per tal que ho comuniquen als tutors i aquests n'informen els mares/pares/alumnes del centre educatiu.

7.- Presentació d'inscripcions. Lloc

Centre social Antonio Pastor
C/ Albert Einstein, s/n
Tel.: 964 51 25 25

8.- Termini de resolució

Almenys 20 dies abans del començament de l'activitat. La resolució s'ha de comunicar juntament amb la informació de les tasques que s'ha de realitzar en mà al CS Antonio Pastor en la data que es comuniquen en el moment de la inscripció.

ESCOLA D'ESTIU D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Normativa

- Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el sistema de serveis socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana. Títol II, capítol I, article 12, e).

ORDRE de la Conselleria de Benestar Social, per la qual s'aproven anualment les bases per a la concessió d'ajudes i subvencions per a atenció a persones amb discapacitat o amb malaltia mental

Programes d'intervenció per a la prevenció i inserció social i donar suport tant a les persones amb discapacitat com al seu entorn familiar. Es consideren programes d'intervenció per a la prevenció i inserció social, entre d'altres, el respir familiar, suport i intervenció domiciliària, suport a la prevenció de recaigudes, intervenció psicosocial i psicoeducativa amb famílies, i campanyes de mentalització i sensibilització.

Concepte i característiques

Activitats de temps lliure per a persones amb discapacitat física i/o psíquica de 3 a 60 anys durant l'època d'estiu. Amb un total entre 15-20 places ràtio que s'ha de definir anualment depenent de les característiques d'autonomia o dependència dels usuaris sol·licitants.

Ordre de 16 de juliol de 2001, per la qual es regula l'atenció educativa a l'alumnat amb necessitats educatives especials escolaritzat en centres d'educació infantil (2n cicle) i educació primària [2001/M8955] (DOCV núm. 4087, de 17.09.2001)

La ràtio educador-a / nombre alumnes amb n.e.e. vinculades a la seua actuació ha de ser la següent:

- a) Alumnat amb trastorns profunds del desenvolupament (psicosi, autisme): 1/ 3-5
- b) Alumnat plurideficient amb discapacitat motora: 1/4-5
- c) Alumnat amb retard mental greu i profund: 1/ 12-16
- d) Alumnat amb retard mental moderat: 1/ 25-40



Magnífic Ajuntament de Borriana

L'Escola d'Estiu (a Borriana la denominació anual es numera d'acord amb l'any en què es realitza, exemple: en 2013 XIV Escola d'Estiu d'educació especial) és un servei que es presta en un centre específic d'educació especial de la ciutat amb personal qualificat i supervisat, on es realitzen activitats lúdiques amb els usuaris adaptades a la seua edat i discapacitat i amb l'objectiu de respir familiar.

El servei, el duen a terme, quant a la programació i gestió de recursos, els educadors funcionaris del departament de serveis socials del municipi adscrits al programa de Prevenció i inserció social del CS A. Pastor. Quant a l'atenció directa amb els usuaris, la desenvolupen 4 cuidadors i un mestre/a en funció també de director/a, interins contractats 32 hores setmanals per a portar a terme l'activitat.

L'activitat compta amb servei de menjador, de gestió externa, que ha d'informar i adequar les dietes especials i recaptar les tarifes acordades en informe tècnic elaborat respecte a l'oferta a l'Ajuntament del servei.

Objectiu

GENERALS:

- Aconseguir la diversió i satisfacció del col·lectiu al qual va dirigida l'escola, oferint-los un camp d'activitats molt lúdiques i diverses.
- Promoure al màxim la integració d'aquest col·lectiu participant d'activitats estiuenques amb la resta de població: platja, piscina, eixides, etc.
- Fomentar que durant el període de descans escolar aquest col·lectiu estiga ben atés en l'àmbit pedagògic, seguint treballant els coneixements apresos durant la resta de l'any.
- Potenciar les relacions personals i socials dels participants de l'Escola d'Estiu.

ESPECÍFICS:

- Adquisició d'habilitats funcionals i polivalents.
- Iniciació al pretaller.
- Desenvolupament de destreses manuals. Treballar la destresa manual i la psicomotricitat.
- Promoure la integració social mitjançant l'activitat.
- Afavorir la participació de tots respectant les seues diferències individuals, capacitats, limitacions... a través d'una programació individualitzada.
- Desenvolupar el sentit de responsabilitat en el treball que s'està realitzant, respecte del material.
- Intervenció psicosocial a escala individual, familiar i xarxa social, amb la intenció de potenciar la prevenció, integració i promoció social i personal.
- Que totes les activitats estiguen basades en la satisfacció i diversió.

Accés

Destinatari: persones amb discapacitat entre 3 i 60 anys

Requisits:

estar empadronat/ada al municipi

no necessitar per a la seua participació personal especialitzat sanitari o altres que el programa no oferisca.

Sol·licitud

Termini: dates que es donen a conèixer a través dels centres educatius del municipi de Borriana mitjançant el professorat i les associacions de pares i amb quartilles publicitàries, així com els mitjans de comunicació d'almenys àmbit local.



Magnífic Ajuntament de Borriana

1. Lloc: centre social Antonio Pastor.
2. Documentació: l'exigida per a justificar la situació familiar que permeta la baremació o l'adjudicació de la plaça.

Tràmits / Gestió

A.- Fase de preinscripció

El procediment per a participar en l'activitat s'inicia a instàncies de part, realitzant la preinscripció en l'activitat a través del sistema establert per l'Ajuntament, acudint a les oficines municipals del centre social Antonio Pastor amb cita prèvia telefònica.

En la sol·licitud s'ha d'indicar el torn de preferència o la inscripció en tota l'activitat.

B.- Formalització de la sol·licitud

Una vegada finalitzat el termini de preinscripció s'emetran les llistes provisionals d'admesos i llistes d'espera, les quals s'han elaborat a través de la baremació de situació econòmica i social, havent-se aportat la documentació requerida, recollida en acta de ple per a l'Escola d'Estiu municipal i la discapacitat a través del certificat de discapacitat i/o informes mèdics. La publicació de les llistes definitives de persones admeses i enviament de cartes on s'especifica l'admissió es notifica en el moment de la sol·licitud així com l'horari i aportació de documentació corresponent.

Temporalització i horari

El desenvolupament de l'activitat es realitza en període estiuenc, de duració d'un mes, i s'acorda la temporalització depenent de la disponibilitat del centre on es realitza, la dels centres on acudeixen les persones beneficiàries habitualment i del transport adaptat que es necessite per a alguns dels usuaris.

Horari: des de les 9 hores del matí fins a les 16 hores tot i depenent del torn del transport adaptat si fóra necessària la seua utilització.

Altes i baixes

Seràn baixa com a participants de l'Escola d'Estiu aquells que presenten la sol·licitud de baixa dins del termini i en la forma escaient i aquells participants que no compleixen els requisits d'accés.

Poden també ser causa de baixa aquells participants que siguen causa de la falta de convivència del grup o que presenten característiques físiques i/o psíquiques que no puguin ser ateses a l'Escola d'Estiu.

INFORMACIÓ ADDICIONAL

1.- Metodologia

És una activitat que pel seu caràcter temporal es planteja com a complementària a la intervenció familiar, que, a través de personal qualificat i supervisat, pretén ajudar les famílies oferint una activitat de respir familiar i els usuaris mantenint les habilitats apreses durant la seua assistència als centres educatius o rehabilitadors la resta de l'any.

2.- Modalitat d'ajuda

Les tasques o activitats que es realitzen són de caràcter lúdic i s'adapten a les edats i



Magnífic Ajuntament de Borriana

la discapacitat de l'usuari.

3.- Requisits exigits

- Estar empadronat/ada al municipi.
- Tenir formalitzat el certificat de reconeixement de discapacitat o estar en tràmit i ser avalada pel facultatiu corresponent.

4.- Documentació de suport i registres

- Suport informàtic per a l'elaboració de les llistes de persones admeses així com de les bases de dades per al seguiment dels casos derivats per altres professionals i amb els quals està coordinada la intervenció.
- Diari d'activitats.
- Registre d'incidències.
- Qüestionari final d'avaluació de l'activitat.

5.- Criteris de valoració

D'acord amb la justificació de la situació econòmica social i familiar exposada en la preinscripció.

6.- Presentació d'instàncies. Termini

La preinscripció, durant els mesos de març i abril (data publicada en temps). La inscripció i pagament, en la primera quinzena de juny.

La publicitat per a la preinscripció es realitza a través de quartilles amb la informació repartida a tots els alumnes dels diferents centres educatius del municipi.

7.- Presentació d'inscripcions. Lloc

Centre social Antonio Pastor
C/ Albert Einstein, s/n
Tel.: 964 51 25 25

8.- Termini de resolució

Almenys 20 dies abans del començament de l'activitat.

(...)

Cosa que es fa pública per a general coneixement.

Borriana, document signat electrònicament al marge
L'alcaldeessa presidenta
Maria José Safont Melchor