



Magnífic Ajuntament de Borriana

COMUNICACIÓN DE ACTIVIDADES INOCUAS

(actividades que cumplan las condiciones del Anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana)

Y/O DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA APERTURA DE UNA ACTIVIDAD COMERCIAL MINORISTA Y DE DETERMINADOS SERVICIOS CUYA SUPERFICIE NO SEA SUPERIOR A 750 M²

(actividades previstas en el Anexo de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios)

A DATOS DEL SOLICITANTE DE LA ACTIVIDAD

NOMBRE Y APELLIDOS O PERSONA JURÍDICA	DNI, NIE, NIF
DOMICILIO	CODIGO POSTAL Y LOCALIDAD
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

B DATOS DEL REPRESENTANTE

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI, NIE
DIRECCIÓN	CP Y POBLACIÓN
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

C DATOS DE LA NOTIFICACIÓN

PERSONA A NOTIFICAR: <input type="checkbox"/> Solicitante <input type="checkbox"/> Representante	FORMA DE NOTIFICACIÓN: <input type="checkbox"/> Notificación en Papel <input type="checkbox"/> Notificación Telemática (con certificado digital)
--	--

D DATOS DE LA ACTIVIDAD

ACTIVIDAD A DESARROLLAR:
EPIGRAFE IAE:
DIRECCIÓN DE LA ACTIVIDAD O LUGAR DE EMPLAZAMIENTO:
SUPERFICIE ÚTIL EN METROS CUADRADOS:

E DOCUMENTACIÓN APORTADA

<input type="checkbox"/> Fotocopia del DNI del titular, en el supuesto de ser persona física.
<input type="checkbox"/> Fotocopia del NIF del titular y del DNI del representante legal, en el supuesto de ser persona jurídica.
<input type="checkbox"/> Fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad o comunidad de bienes, en su caso.
<input type="checkbox"/> Plano de situación del establecimiento (tipo PGOU).
<input type="checkbox"/> Plano del local y elementos necesarios para desarrollar la actividad, incluso las plazas de aparcamiento cuando sean exigidas por la normativa vigente (con cotas y detalles, escala 1/50 tamaño UNE).



Magnífic Ajuntament de Borriana

<input type="checkbox"/> Copia del certificado de compatibilidad urbanística (solicitud previa según el art. 22 de la Ley 6/2014), en su caso.
<input type="checkbox"/> Memoria técnica en la que se describa la instalación y la actividad firmada por técnico competente y visada, si así procede, por el colegio profesional, o documentación que sustituya el visado (modelo municipal de declaración responsable (Anexo I) y certificado del colegio oficial), y, en su caso, justificando detalladamente el cumplimiento/incumplimiento de cada una de las condiciones establecidas en el Anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana.
<input type="checkbox"/> Certificación técnica acreditativa de que las instalaciones y la actividad cumplen las condiciones técnicas y ambientales exigibles para el inicio de la actividad (en caso de no estar visada deberá suscribirse la declaración firmada por el técnico redactor del proyecto).
<input type="checkbox"/> Certificado de eficiencia energética del edificio acabado inscrito en el registro autonómico. Sera necesaria la aportación de este certificado para los edificios a los que se aplique el RD 235/2013, de 5 de abril, por el que se aprueba el procedimiento básico para la certificación de la eficiencia energética de los edificios.
<input type="checkbox"/> Último recibo tasas urbanas (basuras, alcantarillado, etc.)
<input type="checkbox"/> Otras autorizaciones o documentación que puedan exigirse por la normativa sectorial aplicable a cada actividad.
<input type="checkbox"/> Último recibo IBI urbana.
Realización de obras: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
En el caso de haber realizado obras, se deberá aportar además copia de la Declaración Responsable de obra menor/mayor presentada en su momento o resolución o acuerdo de concesión de licencia de obras.

F DECLARACIÓN RESPONSABLE

DECLARO:

Bajo mi responsabilidad y de conformidad con el art. 68 de la Ley 39/2015, y con lo dispuesto en el art. 4 de la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, o con lo dispuesto en el art. 71 de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunitat Valenciana que:

- Cumpló todos los requisitos técnicos, administrativos y medioambientales establecidos en la normativa correspondiente, así como con los condicionantes del PGOU y ordenanzas municipales, a los efectos de poder iniciar la actividad correspondiente.
- Me comprometo a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el periodo de ejercicio de la actividad.
- La actividad prevista es compatible urbanísticamente con el planeamiento vigente.
- Aporto toda la documentación exigible.
- Me comprometo a no continuar con el ejercicio de la actividad en el supuesto de inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento, desde que el Ayuntamiento haga requerimiento en tal sentido, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, penales o administrativas a que hubiera lugar.

Borriana, de de 20

Firma del solicitante o representante legal

Fdo.

De acuerdo con lo establecido en la **ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de carácter Personal** el interesado queda informado de que los datos de carácter personal facilitados, podrán pasar a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ayuntamiento de Borriana y se utilizarán únicamente para el ejercicio de funciones propias de su competencia sin que puedan ser cedidos a terceros excepto por obligaciones legales, no obstante podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a este Ayuntamiento.

ALCALDÍA PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE BORRIANA