



M A G N Í F I C

AJUNTAMENT DE BURRIANA

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A L'OBERTURA D'ESTABLIMENTS PÚBLICS I ACTIVITATS RECREATIVES (Llei 14/2010, de 3 de desembre) amb aforament inferior a 500 persones**

*DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS PÚBLICOS Y ACTIVIDADES RECREATIVAS (Ley 14/2010, de 3 de diciembre) con aforo inferior a 500 personas*

**Dades personals** *Datos personales*

\* Nom i cognoms: .....  
*Nombre y apellidos*

\* NIF ..... \* Domicili: .....  
*Domicilio*

\* Localitat: ..... \* Codi postal: .....  
*Localidad Código postal*

\* Telèfon: ..... \* Correu electrònic: .....  
*Teléfono Correo electrónico*

En representació de l'empresa (si fa al cas): .....  
*En representación de la empresa (si procede)*

\* CIF: ..... \* Domicili social: .....  
*Domicilio social*

\* Localitat: ..... \* Domicili per a notificacions: .....  
*Localidad Domicilio a efectos de notificaciones*

(\* *Dades d'emplenament obligatori*)  
(\* *Datos de cumplimentación obligatoria*)

**Exposició de fets** *Exposición de hechos*

1. Que desitge procedir a l'obertura/modificació d'un local, amb el nom comercial de .....  
*Que deseo proceder a la apertura/modificación de un local con el nombre comercial de* .....  
dedicat a \*l'activitat de .....  
*dedicado a la actividad de* .....

amb una \*capacitat màxima prevista de ..... persones, amb ambientació i/o emissió musical  
*con un aforo máximo previsto de* ..... *personas, con ambientación y/o visión musical*

o sonora ..... (indiqueu sí o no) al \*carrer  
*o sonora* ..... *(indíquese sí o no) en la calle*

....., \*núm. ....  
d'aquesta localitat/de esta localidad.

\*Referència cadastral de l'immoble .....  
*Referencia catastral del inmueble*

(\* *Dades d'emplenament obligatori*)  
(\* *Datos de cumplimentación obligatoria*)

2. Que estime que esta activitat està subjecta a la normativa i procediment per a l'obertura d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics continguda en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, i en el Decret 52/2010, de 26 de març, que la desplega.

*Que estimo que tal actividad está sujeta a la normativa y procedimiento para la apertura de espectáculos públicos, actividades recreativas y establecimientos públicos contenida en la Ley 14/2010, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, y en el Decreto 52/2010, de 26 de marzo, que la desarrolla.*

3. En conseqüència, declare davall la meua exclusiva responsabilitat que tant la documentació que acompanye, com la instal·lació efectuada, compleixen tots els requisits tècnics i administratius per a procedir a l'obertura del local i que em comprometo a mantenir durant tot el temps en què exercisca l'activitat.

*En consecuencia, declaro bajo mi exclusiva responsabilidad que tanto la documentación que acompaño, como la instalación efectuada, cumplen con todos los requisitos técnicos y administrativos para proceder a la apertura del local y que me comprometo a mantenerlos durante todo el tiempo en el que ejerza la actividad.*

4. Que sóc coneixedor/a que, d'acord amb l'art. 42.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i amb l'article 9 de la Llei esmentada, amb aquest escrit s'inicia el corresponent procediment administratiu, que té un termini màxim d'un (1) mes per a la seua resolució i que el silenci administratiu tindria l'efecte de legitimarme per a entendre estimada la meua sol·licitud, tret que la llicència supose la concessió de facultats relatives al domini o al servei públic, cas en que s'entendrà desestimada. Tot això, sense perjudici que durant la instrucció de l'expedient puga acordar-se la suspensió del termini màxim per les causes que determina l'art. 42.5 de l'esmentada Llei 30/1992.

*Que soy conocedor/a de que, de acuerdo con el art. 42.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y con el art. 9 de la Ley citada, con este escrito se inicia el correspondiente procedimiento administrativo, que tiene un plazo máximo de un (1) mes para su resolución y que el silencio administrativo tendría el efecto de legitimarme para entender estimada mi solicitud, salvo que la licencia suponga la concesión de facultades relativas al dominio o al servicio público, en cuyo caso se entenderá desestimada. Todo ello sin perjuicio de que durante la instrucción del expediente pueda acordarse la suspensión del plazo máximo por las causas que determina el art. 42.5 de la citada Ley 30/1992.*

### **Sol·licitud Solicitud**

Que em siga concedida la llicència d'obertura corresponent, si fa el cas, una vegada efectuada la pertinent visita de comprovació a l'establiment..

*Que me sea concedida la licencia de apertura correspondiente, en su caso, una vez efectuada la pertinente visita de comprobación al establecimiento.*

### **Documentació tècnica que s'adjunta Documentación técnica que se acompaña:**

Ø Projecte bàsic de la instal·lació o projecte de l'activitat, redactat per tècnic competent que incloga, almenys, els documents a què es refereix l'article 19 del Decret 52/2010, així com la informació suficient sobre la descripció detallada de l'activitat i les fonts d'emissions a l'atmosfera, a l'aigua i al sòl, els sistemes correctors i les mesures de prevenció i, si s'escau, de reducció d'estes emissions, així com els aspectes de competència municipal relatius a sorolls, vibracions, calor, olors i abocaments al sistema de sanejament o clavegueram municipal i, si és el cas, els relatius a incendis, seguretat i sanitaris.

*Proyecto básico de la instalación o proyecto de la actividad, redactado por técnico competente que incluya, al menos, los documentos a que se refiere el art. 19 del Decreto 52/2010, así como la suficiente información sobre la descripción detallada de la actividad y las fuentes de emisiones a la atmósfera, al agua y al suelo, los sistemas correctores y las medidas de prevención y, si procede, de reducción de dichas emisiones, así como los aspectos de competencia municipal relativos a ruidos, vibraciones, calor, olores y vertidos al sistema de saneamiento o alcantarillado municipal y, en su caso, los relativos a incendios, seguridad y sanitarios.*

Ø Estudi acústic que verifique el compliment dels articles 35 i següents de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de protecció contra la contaminació acústica o els corresponents de la norma que la substituïska.

*Estudio acústico que verifique el cumplimiento de los art. 35 y siguientes de la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat, de Protección contra la Contaminación Acústica o los correspondientes de la norma que la sustituya.*

Ø Projecte i declaració responsable o llicència d'obres, si estes són necessàries. Si no es pretén realitzar cap obra, el sol·licitant de la llicència haurà de presentar declaració en eixe sentit.

*Proyecto y declaración responsable o licencia de obras, en caso de ser éstas necesarias. En el supuesto de que no se pretenda realizar obra alguna, el solicitante de la licencia deberá presentar declaración en este sentido.*

Ø Declaració responsable dels tècnics projectistes i/o directors de l'execució de l'obra i/o activitat, en cas que els projectes, estudis i certificacions no hagen sigut visats pels corresponents col·legis professionals (imprés municipal normalitzat).

*Declaración responsable de los técnicos proyectistas y/o directores de la ejecución de las obras y/o actividad, en el caso de que los proyectos, estudios y certificaciones no hayan sido visados por los correspondientes colegios profesionales (impreso municipal normalizado).*

\* Certificats finals d'obres i instal·lacions obligatoris:

*Certificados finales de obras e instalaciones obligatorios:*

Ø Per a l'obertura immediata de l'activitat: Certificació expedida per empresa que dispose de la qualificació d'Organisme de Certificació Administrativa (OCA), que acredite el compliment de tots els requisits exigits per la normativa en vigor.

*Para la apertura inmediata de la actividad: Certificación expedida por empresa que disponga de la calificación de Organismo de Certificación Administrativa (OCA), que acredite el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por la normativa en vigor.*



M A G N Í F I C

## AJUNTAMENT DE BURRIANA

... Alternativament (en este cas serà obligatòria la visita de comprovació municipal o el transcurs del termini d'un mes per a l'obertura de l'establiment):

*Alternativamente (en este cas será obligatoria la visita de comprobación municipal o el transcurso del plazo de un mes para la apertura del establecimiento.):*

Ø Certificat final d'obres, que acredite la seua realització conforme a la llicència.

*Certificado final de obras que acredite su realización conforme a la licencia.*

Ø Certificat del tècnic director de les instal·lacions que especifique la seua conformitat amb el projecte presentat, l'eficàcia de les mesures correctores, així com el compliment de DB-SI i DB-SU.

*Certificado del técnico director de las instalaciones en el que se especifique la conformidad de las mismas con el proyecto presentado, la eficacia de las medidas correctoras, así como el cumplimiento de DB-SI y DB-SU.*

Ø Certificat de l'aïllament acústic i sorolls transmesos, segons el que disposa la Llei 7/2002, de protecció contra la contaminació acústica.

*Certificado del aislamiento acústico y ruidos transmitidos, según lo dispuesto en la Ley 7/2002, de Protección contra la Contaminación Acústica.*

Ø Certificació del compliment de la normativa d'accessibilitat de persones (Llei 1/1998, de la Generalitat Valenciana, Decret 39/2004 i Ordre de 25 de maig de 2004).

*Certificación del cumplimiento de la normativa de accesibilidad de personas (Ley 1/1998, de la Generalitat Valenciana, Decreto 39/2004 y Orden de 25 de mayo de 2004).*

\*\* Certificats finals d'obres i instal·lacions potestatus:

*Certificados finales de obras e instalaciones potestativos:*

Ø Certificat del comportament davant el foc dels elements constructius, materials i elements de revestiment i decoració.

*Certificado del comportamiento ante el fuego de los elementos constructivos, materiales y elementos de revestimiento y decoración.*

Ø Certificat de la protecció passiva contra el foc de les bigues metàl·liques indicant el producte utilitzat, grossor aplicat i valor d'estabilitat al foc aconseguit.

*Certificado de la protección pasiva contra el fuego de las vigas metálicas indicando el producto empleado, espesor aplicado y valor de estabilidad al fuego alcanzado.*

Ø Còpia compulsada del contracte de manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis.

*Copia compulsada del contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios.*

Ø Certificat de la instal·lació de gas, subscrit per instal·lador autoritzat i emplenat per l'empresa subministradora de gas.

*Certificado de la instalación de gas, suscrito por instalador autorizado y cumplimentado por la empresa suministradora de gas.*

Ø Còpia del butlletí de les instal·lacions elèctriques diligenciat pel Servei Territorial d'Indústria.

*Copia del boletín de las instalaciones eléctricas diligenciado por el Servicio Territorial de Industria.*

Ø Fitxa tècnica (imprés municipal normalitzat).

*Ficha técnica municipal (impreso municipal normalizado).*

Ø Sol·licitud d'autorització d'abocament, en compliment de la corresponent ordenança, acompanyada de plànols i/o projectes de la xarxa interior de sanejament, instal·lacions de pretractament i de la connexió de servei. Els plànols han d'estar a escala 1/100 o 1/50.

*Solicitud de permiso de vertido, en cumplimiento de la correspondiente ordenanza, acompañada de planos y/o proyectos de la red interior de saneamiento, instalaciones de pretratamiento y de la acometida. Las escalas de los planos serán de 1/100 ó 1/50.*

\*\*\* Altres informes necessaris, si s'escau, per a la tramitació de la llicència:

*Otros informes necesarios, en su caso, para la tramitación de la licencia:*

Ø Estudi d'impacte ambiental.  
*Estudio de impacto ambiental.*

Ø Declaració d'interés comunitari.  
*Declaración de interés comunitario.*

Ø Programes de manteniment d'instal·lacions industrials (art. 2 RD 865/2003, control de legionel·losi).  
*Programas de mantenimiento de instalaciones industriales (art. 2 RD 865/2003, control de legionelosis).*

Ø Informe de Patrimoni Cultural Valencià.  
*Informe de Patrimonio Cultural Valenciano.*

**(S'ha d'acompanyar un exemplar més del projecte per cadascun dels documents precedents que s'assenyalen, a excepció de l'estudi d'impacte ambiental, el qual s'haurà de presentar)**  
***(Se acompañará un ejemplar más del proyecto por cada uno de los documentos precedentes que se señalen, excepto en el caso del estudio de impacto ambiental, en que habrá de presentarse el mismo)***

**Documentació administrativa que s'adjunta.**  
**Documentación administrativa que se acompaña.**

Ø Fotocòpia del DNI i NIF o CIF de la persona sol·licitant i del representant, si fa al cas (NIE en el cas d'estrangers).  
*Fotocopia del DNI de la persona solicitante y del representante, en su caso (NIE en el caso de tratarse de extranjeros).*

Ø En cas de tractar-se d'estrangers, acreditació d'estar en possessió del corresponent permís de treball per compte propi que els habilite per a l'exercici de l'activitat sol·licitada.  
*En caso de tratarse de extranjeros, acreditación de estar en posesión del correspondiente permiso de trabajo por cuenta propia que habilite para el ejercicio de la actividad solicitada.*

Ø En cas de tractar-se d'una societat, escriptura que acredite fefaentment que qui firma la sol·licitud n'exerceix la representació. Serà tornada una vegada comprovada la validesa de les firmes de la declaració i de la resta de documents que l'acompanyen.  
*En caso de tratarse de una sociedad, escritura que acredite fehacientemente que quien firma la solicitud ejerce su representación. Será devuelta una vez comprobada la validez de las firmas de la declaración y del resto de la documentación que la acompañan.*

Ø Rebut de taxes urbanes o justificant d'alta en el cadastre del local de què es tracte.  
*Recibo de tasas urbanas o justificante de alta en el catastro del local de que se trate.*

Ø Certificat acreditatiu de la subscripció del contracte d'assegurança de responsabilitat civil comprensiu de la cobertura i quantia fixades en la normativa vigent segons la capacitat del local (Llei 14/2010 i Decret 52/2010).  
*Certificado acreditativo de la suscripción del contrato de seguro de responsabilidad civil comprensivo de la cobertura y cuantía establecidas en la normativa vigente, según la capacidad del local (Ley 14/2010 y Decreto 52/2010).*

Ø Justificant d'ingrés de les taxes corresponents, segons l'Ordenança fiscal vigent.  
*Justificante de ingreso de las tasas correspondientes, con arreglo a la Ordenanza Fiscal vigente.*

Borriana, ..... d ..... de .....

Signatura  
Firma

**ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE BORRIANA**

*Les dades de caràcter personal que conté l'imprès poden ser incloses en un fitxer per al seu tractament per l'Ajuntament de Borriana, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se us informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).*

*Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el Ayuntamiento de Burriana, como titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/1999).*